



Senter for internasjonalisering av utdanning

Postboks 1093
5809 BERGEN

Deres ref
2014/125-10

Vår ref.
2015/30524 SANREL

Dato
16.12.2015

Vedtak om bevaring og kassasjon - Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU)

Vi viser til brev fra Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU) datert 26.11.15 vedlagt søknad om godkjenning av bevarings- og kassasjonsplan.

Forslaget gjelder for SIUs sakarkiv for perioden 1991-2007 som omfatter 150 hyllemeter med papirarkiver. Av dette foreslås det at 52,5 hyllemeter bevares, og 98,1 hyllemeter kasseres.

Med hjemmel i lov av 4. desember 1992 nr. 126 (arkivloven) § 9 bokstav c godkjenner Riksarkivaren bevarings- og kassasjonsplanen for SIU.

SIU avgjør selv hvor lenge materialet som kan kasseres må oppbevares av administrative og juridiske hensyn.

Med hilsen

Vilde Ronge
fung. avdelingsdirektør

Sannah Karoline Relling
rådgiver



Riksarkivet
Postboks 4013 Ullevål stadion
0806 OSLO

Saksbehandler:
Malene Kjelsnes
E-post: malene.kjelsnes@siu.no
Telefon nr: 55303855

Saksnr: 2014/125-10

Deres ref:

Dato: 10.11.2015

Søknad om godkjenning av bevarings- og kassasjonsplan

Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU) søker med dette Riksarkivet om å få godkjent vedlagt bevarings- og kassasjonsplan for SIUs sakarkiv på papir.

Planen er utarbeidet på bakgrunn av *Lov av 4. desember 1992 nr. 126 om arkiv (Arkivloven)* og *Forskrift om offentlige arkiv av 11. desember 1998 nr. 1193 (Arkivforskriften)*. Bevarings- og kassasjonsvurdering av arkivet er gjennomført med utgangspunkt i metodikken skissert i *Rapport fra Bevaringsutvalget 2002*.

Dokumentet er utformet slik at det skal gi en oversikt over hva som bør bevares og dermed avleveres, og hva som kan kasseres etter at SIUs eget bruk er avsluttet.

Med hilsen

John Rasten
avdelingsdirektør

Malene Kjelsnes
seniorkonsulent

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.

Vedlegg:

1 Bevarings- og kassasjonsplan for SIU

