



# RIKSARKIVAREN

Klagenemnda for industrielle rettigheter  
Grev Wedels plass 9  
0151 Oslo

Deres ref  
Lilly Eikeland Wedøe

Vår ref.  
2016/10535 HANKNU

Dato  
10.5.2016

## Vedtak om bevaring og kassasjon - KFIR

Vi viser til brev av 2. mai 2016, hvor Klagenemnda for industrielle rettigheter (KFIR) foreslår bevaring og kassasjon av elektronisk materiale fra perioden april 2013 – desember 2015. Det finnes ingen fysiske mapper. Alle dokumenter i avsluttede saker er konvertert til et av flere gyldige elektroniske format.

Med hjemmel i lov av 4. desember 1992 nr. 126 (arkivloven) § 9 bokstav c vedtar Riksarkivaren at følgende sakstyper skal bevares:

- PAT (patent)
- VM (varemerke)
- D (design)
- F (foretaksnavn)
- PL (plantesor)
- ADM (administrativ: saker hvor Klagenemnda blir saksøkt)

Når det gjelder ADM-saker skal det ellers gjennomføres kassasjon i henhold til bevarings- og kassasjonsbestemmelser for egenforvaltningssaker i statlige organer (kapittel 3 i arkivforskriften).

Regelverket kan finnes her:

[https://lovdata.no/dokument/SF/forskrif/1999-12-01-1566#KAPITTEL\\_3](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrif/1999-12-01-1566#KAPITTEL_3)

Det må inngås avtale om avlevering eller deponering av elektronisk arkivmateriale. Avtalen inneholder blant annet avklaringer om tidspunkt og uttrekk. Kontakt Seksjon for elektronisk arkivdanning i Riksarkivet for mer informasjon.

Med hilsen

Vilde Ronge

fungerende avdelingsdirektør

Hans Knut Trælhaug  
arkivar



Riksarkivet  
Postboks 4013 Ullevål Stadion  
0806 Oslo

Oslo, 2. mai 2016

## **Bevarings- og kassasjonssøknad**

### Kort om Klagenemnda for industrielle rettigheter (KFIR):

Klagenemnda for industrielle rettigheter ble opprettet 1. april 2013.

Klagenemnda er et uavhengig, domstolslignende organ som ligger under Nærings- og fiskeridepartementet, og som etter klage overprøver Patentstyrets avgjørelser innenfor patent-, varemerke-, og designrettigheter, samt avgjørelser i forhold til foretaksnavn, edelmetallogen og forskrift om registrering av ansvarsmerker. I tillegg behandler og avgjør Klagenemnda klager over enkelte av de avgjørelsene Plantesortnemnda treffer i medhold av lov om planteforedlerrett.

Det overordnede formålet med Klagenemnda er å behandle klager på vedtak fattet av Patentstyret. Nemndas klagebehandling skal bidra til økt rettssikkerhet ved uavhengig gjennomgang av klage, og klagere skal oppleve klagesaksbehandlingen som effektiv, pålitelig og brukervennlig og av høy juridisk standard. Nemnda skal også bidra til større klarhet om rettstilstanden på området overfor brukere og andre interesserte. Klagenemnda sine avgjørelser kan ankes inn for domstolen.

Klagenemndas virksomhet reguleres først og fremst av Lov om Patentstyret og Klagenemnda for industrielle rettar (patentstyrelova) og forskriften til denne.

### Kort beskrivelse av arkivmaterialet:

Klagenemnda benytter saksbehandlingssystemet Public 360 v.4.1 sp5 som er tilrettelagt i henhold til NOARK 5. Arkivnøkkelen KFIR har laget er basert på Patentstyret sin arkivnøkkel, med tilpasninger i forhold til saksarbeidet i KFIR.

Alle filer ligger elektronisk tilgjengelig i Public 360. Det finnes ingen fysiske mapper. Tidsperioden på materialet er fra 1. april 2013 – 31. desember 2015. I denne perioden har vi behandlet i alt 410 saker.

Alle dokumenter i avsluttede saker er konvertert til ett av følgende gyldige format:

- Elektroniske dokument (med tekst og bilde eller grafikkobjekt)
- Ren tekst, TIFF, XML eller PDF/A
- Fotografi og bilde: TIFF eller JPEG
- Kart: TIFF eller SOSI

- Video: MPEG-2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave.

### Bevaringsverdig materiale

Saker som opprettes i Public 360 får følgende saks coding:

PAT (patent), VM (varemerke), D (design), F (foretaksnavn), PL (plantesor) og ADM (administrativ)

KFIR meddeler eller avslår rettigheter til patent, varemerke, design, foretaksnavn og plantesor i Norge, både for norske og utenlandske bedrifter eller privatpersoner.

Avgjørelsene publiseres både på KFIRs nettsider og hos Lovdata og er således tilgjengelig for publikum og brukere. Det kan imidlertid være av stor betydning for andre å få innsyn i saksdokumentene i klagesakene enten for egen bruk i sin saksforberedelse for Klagenemnda eller for rene opplysningsformål.

Rettighetene for et patent er begrenset og gjelder i inntil 20 år. En varemerkeregistrering kan fornyes hvert tiende år et ubegrenset antall ganger, mens en designregistrering gjelder maksimalt for 25 år, med fornyelse hvert femte år. Rettsbeskyttelsen for plantesorer kan opprettholdes i 20 eller 25 år. Materialet har stor rettslig og forvaltningsmessig verdi, og bør derfor bevares for fremtiden, jf. arkivloven § 1. Materialet dokumenterer personers og virksomheters rettigheter og plikter i forhold til det offentlige, og i forhold til hverandre, jf. arkivlovens formålsparagraf og hovedformål F3.

Alle sakene under sakstypene PAT-, VM-, D-, F- og PL-saker bør derfor bevares. I tillegg er saker hvor Klagenemnda blir saksøkt sortert under sakstypen ADM-saker. Disse bør også bevares sett hen til arkivlovens formålsparagraf.

### Kassasjonsmateriale

De rene administrative sakene (også under sakstypen ADM) gjelder eksempelvis innkjøp eller personalsaker, kan kasseres med tanke på at disse ikke inneholder bevaringsverdig materiale vurdert etter formålsparagrafen i arkivloven.

Vi ber på denne bakgrunn om at Riksarkivet bistår oss i arbeidet med å avlevere dokumenter, enten til bevaring eller kassering.

Med vennlig hilsen

  
Lilly Ekeland Wedøe  
kontorleder

Lill A. Grimstad  
leder  
(sign.)