

Returadresse: Arkivverket
Pb.4013 Ullevål Stadion
0806 OSLO



ARKIVVERKET

Arbeids- og velferdsdirektoratet
Postboks 5 St. Olavs plass
0130 OSLO

Dato 12.12.2019
Din ref.
Vår ref. 2012/16878
Saksbehandler JOEN/BEVAR

Kassasjon av rekrutteringssaker i NAV

Vi viser til søknad av 02.12.2019.

Med hjemmel i arkivlova § 9 c) jf. arkivforskriften § 15 vedtar Riksarkivaren at rekrutteringssakene i NAV kan kasseres i sin helhet. NAV bestemmer selv hvor lenge sakene skal oppbevares i henhold til administrative og juridiske behov.

Det er foreløpig ingen konkrete planer om full revisjon av forskriftens bestemmelser om bevaring av egenforvaltningssaker i staten. Vi beklager hvis vårt tidligere brev ga inntrykk av dette. Foreløpig må det sendes forespørsel til Arkivverket hvis det råder tvil om hvordan reglene skal praktiseres.

Med hilsen

Espen Sjøvoll
avdelingsdirektør

Jørgen Engestøl
rådgiver

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur



Arkivverket
Postboks 4013 Ullevål stadion
0806 OSLO

Deres ref.:

Vår ref.: 19/18571
Saksbehandler: Tone Lystad Olsen //
Dokumentkontoret

Vår dato: 28.11.2019

Kassasjon personal og rekruttering

Vi ønsker å kassere rekrutteringssaker og få til en automatisk kassasjon i forbindelse med at vi får integrasjon med webcruiter og websak. I den forbindelse ønsker vi å kassere sakene etter 2 år etter saken er avsluttet.

I henhold til brev datert 12.06.19 til Tolldirektoratet, henvises det til at rekrutteringssaker har lav dokumentasjons- og informasjonsverdi for ettertiden og vi har gjort en vurdering på 2 år. Dette vil da ikke være i samsvar med dagens forskrift som er gjeldende.

I tillegg er vi også i oppstart av et kartleggingsprosjekt av papirarkivet for administrativt arkiv hvor det er planlagt å lage rutiner for rydding av arkivene i forhold til dagens bevaring/kassasjonsregler i kap 7 i Riksarkivarens forskrift, «generelle bevarings- og kassasjonsbestemmelser for egenforvaltningssaker i statlige organer. I brev datert 29.10.19 til Nav henvises det i punkt 4 at det jobbes med en revidering av Kap 7, og vi ønsker dermed en tilbakemelding på når denne revideringen vil tre i kraft, slik at vi kan ta et standpunkt til å eventuelt bør vente med denne ryddingen pga nye regler som kan gjøre arbeidet enklere enn med dagens forskrift.

Med hilsen

Tone Lystad Olsen
Fagansvarlig dokumentforvaltning
Dokumentkontoret

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur

NAV // ARBEIDS- OG VELFERDS DIREKTORATET // DOKUMENTKONTORET

Postadresse: Postboks 5 St. Olavs plass // 0130 Oslo

E-post: arbeids.og.velferdsdirektoratet@nav.no

www.nav.no //