

Returadresse: Arkivverket
Pb.4013 Ullevål Stadion
0806 OSLO



ARKIVVERKET

Statens vegvesen

Postboks 1010 Nordre Ål

2605 LILLEHAMMER

Dato	26.3.2020
Din ref.	20/18309-5
Vår ref.	2020/4705
Saksbehandler	HANKNU/BEVAR

Vedtak om bevaring - Labsys/Kvalink - Statens vegvesen

Vi viser til brev av 2. mars 2020, hvor Statens vegvesen har oversendt bevarings- og kassasjonsvurdering av de to integrerte systemene Labsys/Kvalink. Statens vegvesen foreslår å bevare Labsys/Kvalink i sin helhet.

Riksarkivaren er enig i de vurderinger Statens vegvesen har gjort. Med hjemmel i arkivloven § 12, jf. arkivforskriften § 16, vedtar Riksarkivaren at Labsys/Kvalink skal bevares i sin helhet.

Spørsmål knyttet til avlevering kan rettes til Seksjon for avlevering i Arkivverket.

Med hilsen

Espen Sjøvoll
avdelingsdirektør

Anne Aune
fagdirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur



Statens vegvesen

ARKIVVERKET
Postboks 4013 Ullevål stadion
0806 OSLO

Behandlende enhet: Fellesfunksjoner	Saksbehandler/telefon: Magnus Igland / 45505978	Vår referanse: 20/18309-5	Deres referanse:	Vår dato: 02.03.2020
--	--	------------------------------	------------------	-------------------------

Oversendelse av bevarings- og kassasjonsvurdering av informasjonen i Labsys/Kvalink

Vi oversender med dette vårt forslag til bevarings- og kassasjonsvurdering av informasjonen i Labsys/Kvalink. Vi har forsøkt å utførme denne planen på en måte som sikrer bevaringsverdig innhold samtidig som planen er ment å være rustet for å kunne tåle systemutvikling mellom uttreksintervallen. Datamodellen er separert fra selve planen for å kunne byttes ut dersom strukturen endres noe. Vi imøteser Arkivverkets syn på abstraksjonsnivået vi har valgt å legge oss på.

Informasjonsforvaltning
Med hilsen

Jacob Sonne
Avdelingsdirektør

Magnus Igland
Konsulent

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen håndskrevne signaturer.

Postadresse
Statens vegvesen
Fellesfunksjoner
Postboks 1010 Nordre Ål
2605 LILLEHAMMER

Telefon 22 07 30 00

Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Langsævn 4
4846 ARENDAL

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Regnskap
Postboks 702
9815 Vadso

Bevarings- og kassasjonsvurdering

Labsys/Kvalink

Innhold

1. Innledning.....	3
1.1 Forord og kort om arbeidet.....	3
1.2 Sammendrag og konklusjon	3
2. Om Statens vegvesen	4
2.1 Om Statens vegvesens samfunnsoppdrag	4
2.1.1 Om håndbøker og vegnormaler	6
2.2 Prosesser	7
2.2.1 Prosessen «Følge opp kontrakt»	7
2.2.2 Delprosess «Verifisere teknisk kvalitet»	8
2.2.3 Fagprosess «Utføre geotekniske undersøkelser»	9
3. Systemet – beskrivelse av Labsys/Kvalink.....	10
3.1 Teknisk beskrivelse.....	10
3.2 Beskrivelse av informasjon.....	12
4. Bevaringsvurdering av informasjonen i Labsys/Kvalink	13
5. Kassaringsvurdering av informasjonen i Labsys/Kvalink.....	15
6. Oversikt over vedlegg.....	15
6.1 vedlegg 1 Toppdokumentet_SVV	15
6.2 vedlegg 2 Labsys/Kvalink datamodell 2019.....	15
6.3 vedlegg 3 Håndbok R210 Laboratorieundersøkelser	15

1. Innledning

1.1 Forord og kort om arbeidet

Avdeling for Informasjonsforvaltning, underlagt divisjonen Fellesfunksjoner i Statens vegvesen, har ansvar for å utarbeide bevarings- og kassasjonsplaner for elektronisk arkivmateriale i etaten. Planleggingen foregår som et løpende arbeide og styres av leder for Avdeling for Informasjonsforvaltning.

Statens vegvesen har hatt et lengre samarbeid med Arkivverket hvor man har fått bistand i å utforme bevarings- og kassasjonsplaner for de mest sentrale fagsystemene i etaten. Denne planen er utarbeidet av Magnus Igland(Avdeling for Informasjonsforvaltning).

Arbeidet med å kartlegge å vurdere informasjonen i Labsys/Kvalink har foregått ved hjelp av intervjuer med systemeier Lise Bathen og systemforvalter Siv Elisabeth Løes. I tillegg har vi innhentet og fått oversendt informasjon tilknyttet etatens kvalitetssystem, samt systemdokumentasjon som brukes både av Statens vegvesen og leverandør (Ciber). Ved årsskiftet overtok ny systemeier Liv Helen Rødal ansvaret for Labsys/Kvalink og var med i kvalitetssikring av denne planen. Hun vil også være kontaktperson for fagsystemet fremover. Fra vår side vil Wencke Karlsen Sørnes(Avdeling for Informasjonsforvaltning), koordinere prosessen etter vedtak fra Arkivverket.

Statens vegvesen vil heretter bli omtalt som SVV.

1.2 Sammendrag og konklusjon

I arbeidet med å kartlegge og vurdere informasjonen i Labsys/Kvalink har vi ønsket å gå inn på den konkrete informasjonen som skapes, samtidig som vi ønsker å være tilstrekkelig løstrevet fra systemforekomsten, slik at vi vil kunne være rustet mot tekniske systemendringer. Vi har derfor lagt hovedvekten på prosessene som fører til aktivitetene og handlingene som skaper dokumentasjonen.

Vi har vurdert det dithen at informasjonen i Labsys/Kvalink har informasjonsverdi(F2) i et lengre perspektiv, men vår vurdering er at det først og fremst er dokumentasjonsverdien(F1) som vi ønsker å poengtere.

En av de viktigste funksjonsområdene til Statens vegvesen har vært å planlegge, bygge og holde ved like riks- og fylkesveger i Norge. Fra og med 01.01.2020 er ansvaret for fylkesvegnettet overført de respektive fylkeskommunene. Statens vegvesen sine roller innebærer å være veg- og trafikkforvalter, fagorgan og myndighetsorgan. Som myndighet vedtar og håndhever Statens vegvesen forskrifter og normaler på offentlig veg. I rollen som veg- og trafikkforvalter så er SVV byggherre i utbygging og vedlikeholdsprosjekter. Ved gjennomføring av disse bidrar laboratoriene til byggherrens kontroll. Det utføres stikkprøvekontroller, og ved behov etterkontroller, for å sikre at utførelsen tilfredsstillter kvalitetskravene. Labsys/Kvalink dokumenterer utførelsen og materialbruk ved vegbygging og

dersom det skulle skje en alvorlig hendelse med et byggverk, kan det være behov for å etterprøve hva som ble gjort og hvordan.

I 2015 fikk Skjeggestadbrua som ble bygget i 1998 en alvorlig skade som følge av kvikkleireskred. Det ble behov for å undersøke dokumentasjon fra planlegging og bygging av brua for å finne ut hvordan dette kunne skje. Veger, bruer og tunneller har lang levetid. Samtidig så blir ansvaret for å bygge og vedlikeholde disse objektene, fordelt på forskjellige virksomheter. Det er vanskelig å spå hvor ansvaret vil ligge langt frem i tid og derfor er dokumentasjonen i systemet viktig for flere aktører i fremtiden. Vi mener derfor at Labsys/Kvalink dokumenterer vår rolle som byggherre. Vi mener også at selve dokumentasjonen har en nasjonal nytteverdi i lang tid fremover på grunn av objektene det representerer. Derfor vurderer vi det dithen at kriteriet F1 er oppfylt.

2. Om Statens vegvesen

2.1 Om Statens vegvesens samfunnsoppdrag

Om Statens vegvesen (SVV)

Vegvesenet er statens administrasjon for riksvegene og var fylkeskommunenes administrasjon for fylkesvegene fram til disse ble overført til fylkeskommunene 01.01.2020. SVV bidrar med faglig grunnlag for politiske beslutninger og sørger for å gjennomføre beslutningene.

SVV har et samlet ansvar for å følge opp nasjonale oppgaver for hele vegtransportsystemet (sektoransvar). Gjennom sitt sektoransvar overtar ikke etaten ansvar som andre har, men skal ta initiativ, oppmuntre og støtte de primært ansvarlige slik at sektorens samfunnsbidrag blir best mulig. SVV har selvstendig ansvar for samfunnssikkerhet og beredskap i egen sektor og organisasjon, med særskilt fokus på naturhendelser, store ulykker, tilsiktede handlinger samt bortfall av energiforsyning og elektronisk kommunikasjon.

Fagorgan

Som fagorgan bistår SVV med utredninger, fakta og forslag til Samferdselsdepartementets arbeid med Nasjonal transportplan, statsbudsjettet og andre stortingsdokumenter. I tillegg til å ha sektoransvar for trafiksikkerhet har SVV et nasjonalt koordineringsansvar og faglig ansvar for kollektivtransport, byvekstavtaler, bypakker, bompengefinansiering, samt samfunnssikkerhet og beredskap.

Myndighetsorgan

De nasjonale målene fra regjeringen setter krav til sikkerhet, miljø og et effektivt transportsystem som er tilgjengelig for alle. Statens vegvesen har ansvar for krav til føreropplæring, tekniske krav til kjøretøy og kontroll av kjøretøy, samt tilsyn med virksomheter som omfattes av regelverket innenfor trafikanter- og kjøretøyområdet.

Derfor har SVV på flere områder fått delegert myndighet fra Samferdselsdepartementet til å utvikle og godkjenne regelverk og fatte vedtak som gjelder for trafikanter og kjøretøy. SVV har også myndighet til å vedta forskrifter og normaler for offentlig veg, og håndheve lover, forskrifter og

normaler på riks- og fylkesveg. Det gjelder også tunneler, bruer, ferjekaier og andre bærende konstruksjoner.

Veg- og trafikkforvalter

Som vegadministrasjon for staten på riksvegene, har SVV ansvar for å ta vare på, planlegge, utvikle, drifte og vedlikeholde vegene på en optimal måte for brukerne og samfunnet for øvrig.

Riksvegferjene er også SVV sitt ansvar. Dette arbeidet gjøres innenfor de rammene SVV har og de midlene som blir gitt. Trafikksikkerhet skal balanseres med framkommelighet og miljøhensyn. SVV skal bidra til at vegtrafikken avvikles på en så sikker, effektiv, forutsigbar, tilgjengelig og miljøvennlig måte som mulig.

Organisering av Statens vegvesen

Statens vegvesen ledes av vegdirektøren og består av et direktorat og seks divisjoner. I forvaltningssaker er Vegdirektoratet det øverste forvaltningsnivået og klageinstans for divisjonenes enkeltvedtak. Samferdselsdepartementet er klageinstans for vedtak fattet i Vegdirektoratet. Innen tjenesteproduksjon er Staten vegvesen en forvaltningsenhet.

Vegdirektoratet er den sentrale enheten i Statens vegvesen og ledes av vegdirektøren. Under vegdirektørens ledelse bidrar Vegdirektoratet til at Statens vegvesen når de målene og forvalter og fordeler de ressursene som Stortinget og regjeringen fastsetter og stiller til disposisjon.

Divisjonsinndelingen av kjernefunksjonene til SVV trådte i kraft 01.01.2020 og var en overgang fra en geografisk inndeling av organisasjonen hvor man da var inndelt etter regioner.

Organisasjonskart for Statens vegvesen



2.1.1 Om håndbøker og vegnormaler

Om håndbøker

Statens vegvesen utgir håndbøker på to nivåer:

Nivå 1: Normaler og retningslinjer

Nivå 2: Veiledninger

Normaler og retningslinjer er kravdokumenter og de viktigste håndbøkene i Statens vegvesens håndbokhierarki. Normaler er hjemlet i lovverk og gjelder all offentlig veg/gate eller Statens vegvesen og andre myndigheter. Retningslinjer gjelder kun for riksveg og for Statens vegvesen, og er hjemlet i lovverk eller i instruks fra Vegdirektøren. Retningslinjene gjelder også for konsulenter og entreprenører som gjør oppdrag for Statens vegvesen. Avvik fra normaler skal fraviksbehandles. Veiledninger er hjelpedokumenter som understøtter normalene og retningslinjene. De inneholder utdypende fagstoff utover det som står i normalene og retningslinjene og beskriver mer i detalj hvordan normalkravene kan brukes.

Håndbøkene revideres på ulike tidspunkt. Noen tema kan være overlappende mellom håndbøkene, noe det kontinuerlig jobbes med å luke bort. Dersom det er divergens i innhold mellom normal/retningslinje og veiledning, er det alltid normalen/retningslinjen som gjelder. Dersom det er divergens mellom en normal og retningslinje er det normalen som gjelder. Dersom det er divergens mellom to normaler ber vi om at Vegnormalsekretariatet kontaktes slik at det kan avklares hva som er gjeldende krav.

Om vegnormaler

Vegnormaler er en samlebetegnelse for normaler i Statens vegvesens håndbokserie som inneholder krav til bl.a. vegbygging, vegutforming, tunneler, bruer og ferjekaier, rekkverk og trafiksikkerhetsutstyr.

Vegnormalene er et viktig styringsverktøy og et hjelpemiddel ved utforming og dimensjonering av offentlig veg- og trafikkanlegg. Vegnormalene er kravdokumenter som har hjemmel i forskrift etter Veglovens § 13 for anlegg av all offentlig veg (gjelder håndbok N100, N101, N200, N400, N401, N500 og N601). Skilt-, oppmerkings- og signalnormalene er hjemlet i skilteforskriftens § 35 etter Vegtrafikkloven (gjelder håndbok N300, N301, N302 og N303).

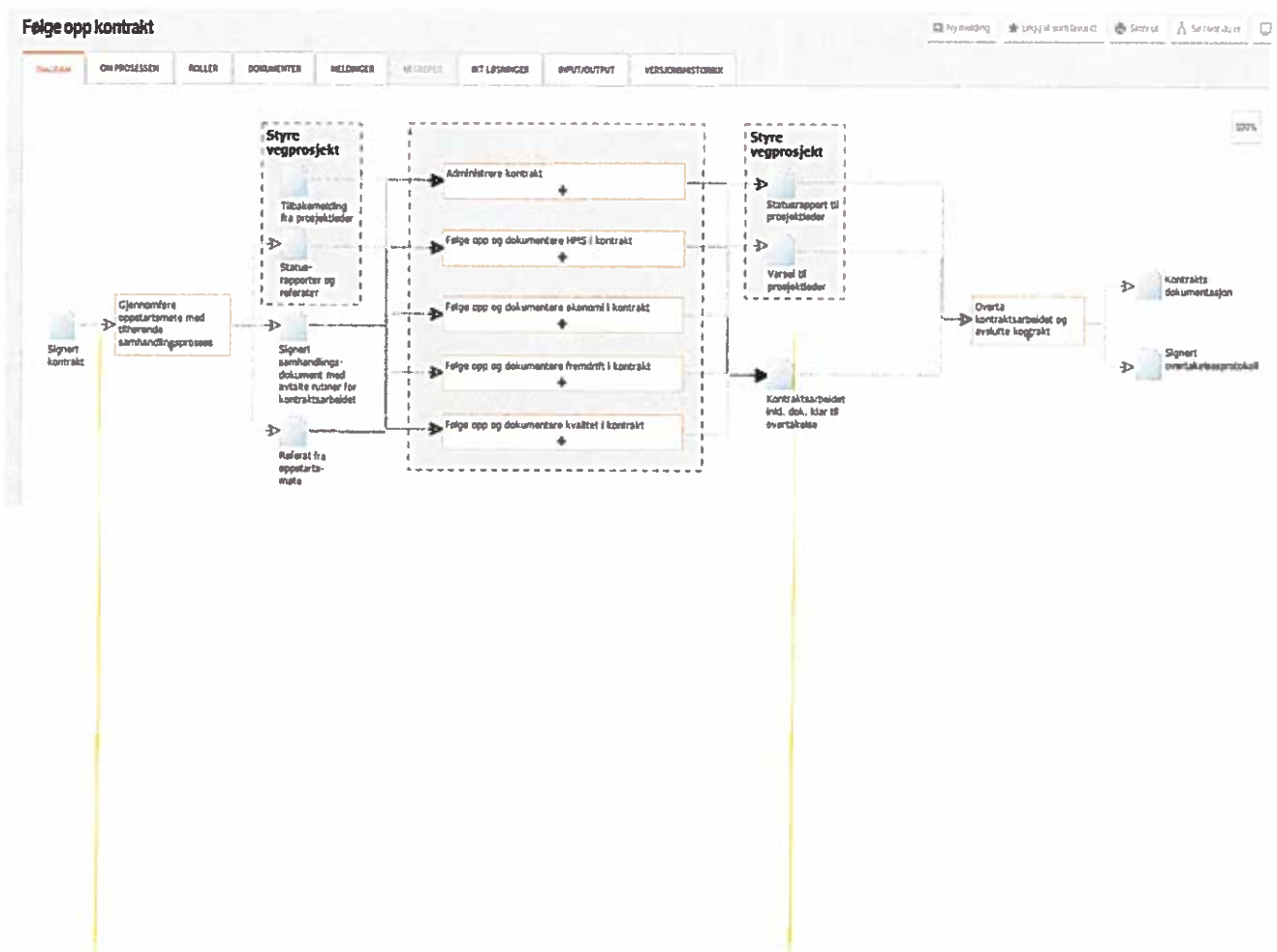
Håndboken N200 Vegbygging er en grunnleggende standard for vegbygging i Norge. Blant kapitlene finner man som eksempel krav til underbygning og grunnforhold samt krav til materialer og utførelse. Håndboken inngår i flere prosesser underlagt kjerneprosessen *veg* og opptrer i delprosessene «Følge opp utførelsesenterprise» og «verifisere teknisk kvalitet». Vi går ikke nærmere inn på håndbøkene, men vil beskrive de nevnte prosessene nærmere fordi aktivitetene som følger av dem skaper dokumentasjonen i Labsys/Kvalink.

2.2 Prosesser

2.2.1 Prosessen «Følge opp kontrakt»

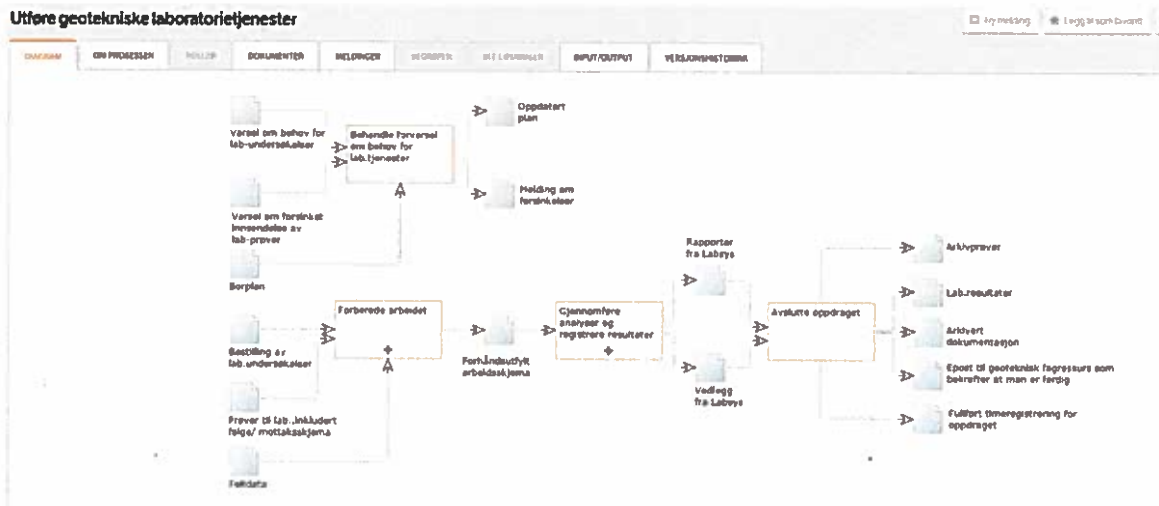
Hensikten med prosessen «Følge opp kontrakt» er å sørge for at vi løpende får bekrefta at leveransen fra et prosjekt er innenfor kontraktens krav og at justeringer kan gjøres kontrollert og kvalitetssikret underveis. Prosessen består blant annet av delprosesser som «følge opp og dokumentere kvalitet i kontrakt» som blant annet innebærer å verifisere teknisk kvalitet (Labsys/Kvalink), vurdere avvik, mm. Sentrale dokumenter som ligger til grunn er blant annet *håndbøkene N200 – Vegbygging og R760 – styring av vegprosjekter* (ikke vedlagt men kan oppgis ved behov. Se kapittel om håndbøker og vegnormaler).

Når Statens vegvesen styrer vegprosjekter skal de utføres i henhold til Håndbok R760 – Styring av vegprosjekter. Kravene i håndboka bygger blant annet på forvaltningsloven, plan- og bygningsloven, vegloven, lov om offentlige anskaffelser, arbeidsmiljøloven, forurensingsloven, og regelverk for økonomistyring i Staten. Av denne håndboken så følger ansvaret for å sikre kvalitetssikrede grunnlagsdata til bruk for planlegging, prosjektering og eventuelt andre formål, samt rutiner for avvikshåndtering i bygge-, drift og vedlikeholdsfasen.



2.2.3 Fagprosess «Utføre geotekniske undersøkelser»

Et sentralt dokument i denne fagprosessen er Håndbok R210 – Laboratorieundersøkelser (vedlegg 3). Håndbok R210 gir metodebeskrivelse for analysene som skal registreres i Labsys og gir en samlet beskrivelse av analysene til praktisk bruk. Den bygger på gjeldene standarder og omtaler fagområdene asfalt, stein, betong, geoteknikk samt fremgangsmåter og bruk av utstyr. For å i ettertid kunne forstå databasen i lys av Statens måte å arbeide på så vil håndboken kunne fungere som et godt hjelpemiddel. Se vedlegg 3 for en fullstendig beskrivelse av hvordan Laboratorieundersøkelser foregår.




3. Systemet – beskrivelse av Labsys/Kvalink

3.1 Teknisk beskrivelse

Labsys skal dekke normalkrav og krav til analyser i henhold til håndbøker og standarder. Systemet består av forskjellige moduler: Administrasjonsmodul som inneholder oppdragsregister, laboratoriejournal, prøveregister, hjelperegistre, prøve- og reseptutveksling. Steinmodulen hvor man blant annet kan registrere vanninnhold, humusinnhold, platebelastning og andre forhold rundt materialkvalitet. I Asfaltmodulen kan man registrere temperatur, ekstraksjon, borkjerne og isotopmåling mm. Betongmodulen har felter for byggeplasskontroll, temperatur, konsistens og andre kvaliteter. Den Geotekniske modulen inneholder blant annet felter for tørr- og våtsikting, densitet, naturlig vanninnhold, flytegrense og humusinnhold.

Labsys har også en egen modul som kalles for Kvalink. Dette utgjør også en viktig del av systemet, da den inneholder funksjonalitet for kontroller, der Statens vegvesen som byggherre kan utføre kontroller og sørge for at prosjekter blir utført i henhold til gjeldende normaler og standarder. En kontrakt på et byggeprosjekt kan ha flere kontrollplaner og en kontrollplan kan bestå av flere kontrollplan-prosesser som igjen kan bestå av flere aktiviteter. Dette er hierarkiet i Kvalink ovenfra og ned. For å hente inn hvilke elementer i et prosjekt man skal kontrollere benytter Kvalink seg av et eksternt system som heter G-prog. Det hentes standardelementer fra dette systemet inn i Kvalink for å bygge opp kontrollplaner. G-prog vil ikke bli videre omtalt i denne planen, men bli vurdert i en egen plan eller som del av en felles plan for mindre systemer.

Labsys/Kvalink benyttes av laboratoriene hos SVV og av entreprenører for registrering av asfalt -, stein -, betong -, og geoteknikkprøver og analyser. Kvalink er et kvalitetskontrollsystem for kontrollingeniører som sjekker om vegprosjektene har blitt levert i henhold til definerte kontrollaktiviteter. Systemene er integrert som ett. De separate delene av applikasjonen kommuniserer via webtjenester som objekter i xml format der man blant annet kan utveksle prøver, analyser, asfaltresepter. Deretter lagres informasjonen i relasjonelle Oracle tabeller.


Du er logget inn som Admin istrator | [Innstillinger](#) | [Logg ut](#)

Vis kun

[Min side](#) | [Postkasse](#) | [Labjournal](#) | **Oppdrag** | [Kontrakter](#) | [Fellesregistre](#) | [Fagregistre](#) | [Administrativt](#)

Oppdrag +

Søk i oppdrag

Oppdragsnummer Kunde
 Oppdragsnavn Prosjekt
 Region Opprettet -
 Fagområde Veg (type/status/nr.)

[Vis avanserte søkeinnstillinger](#)

Søkeresultater (1592)

Oppdragsnr.	Oppdragsnavn	Referansnr.	Kontraktpt.	Kunde	Prosjekt
Bd152D	E18 Momarken-Sekkelsten			Veg og geoteknikk	102277 E18 Momarken-Sekkelsten
Bd223	Rv. 115 Vamma - Ringnesdalen			Veg og geoteknikk	101818 Rv115 Vamma - Ringnesdalen
B0600022	E18 Morenen bru	12434	1	Utåker Ferjekai	101035 LABORATORIUM, HAMAR
B0647215	E18 Krosby - Knapstad			Veg og geoteknikk	103528 E18 Krosby - Knapstad
B365N	E6 Kvastebyvn. - Bustgård			Vegdirektoratet, Teknologi	100025 Svingenskogen - Årum
B366a	Optiroc-Norsk Leca			Vegdirektoratet, Teknologi	101039 Vegdir.Arb.Av Sentrallab.
B500001	E6 Åsgård-Halmstad			E6 Vinterbro-Assurtjern	100028 Åsgård - Halmstad
B500002	Rv. 124 Brattvedt	11200501	06A	Dekkepr. - Østfold	102596 Asfaltkontr.Dekkeseksjon.Arb.A

(Utlipp fra brukergrensesnitt som gir et bilde av noen av entitetstypene som blir lagret)

Labsys startet som en egenutviklet database rundt 2005 og har senere blitt videreutviklet i flere etapper. Dataene har derfor blitt migrert over i nye løsninger. Videreutviklingen som skjedde i 2011 kan være den største men databasestrukturen har blitt endret flere ganger. Før 2011 har informasjonen vært splittet opp i svært mange forskjellige tabeller. Det vanskeliggjorde muligheten for utvidelser og endringer i databasen. Det var også problematisk i forhold til modernisering av overliggende applikasjoner og kommunikasjon mellom applikasjon-database. Derfor ble datamodellen overhålet og generalisert noe. Dette førte til langt færre tabeller.

Rettighetsstyringen knyttet til de forskjellige rollene i systemet skiller for eksempel på ansatte og entreprenører. For at eksterne skal få rettigheter må virksomheten deres først være registrert i Labsys/Kvalink. Labsys/Kvalink lagrer ikke særlige kategorier av personopplysninger, men ikke-sensitive personopplysninger forekommer. Brukerautentisering gjøres egentlig i et utenforliggende system, men det lagres blant annet fornavn, etternavn mm. Det lagres også noen kundeopplysninger som er nødvendige i driften av systemet, men disse kan minimaliseres bort i henhold til GDPR dersom de ikke forringer arkivkvaliteten.

3.2 Beskrivelse av informasjon

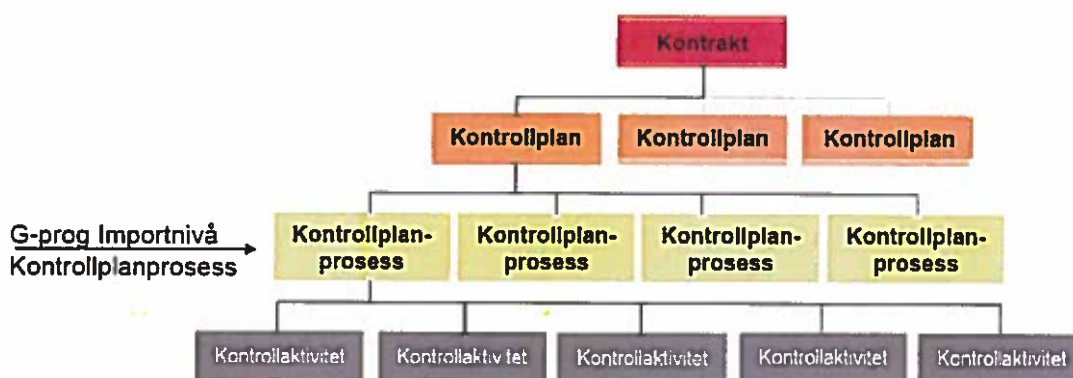
Labsys:

I denne beskrivelsen lister vi ikke opp hver enkelt tabell i databasen. Jeg vil beskrive de viktigste informasjonstypene som lagres og så vil det følge med et vedlegg som inneholder en fullstendig datamodell (pr. November 2019). Det er verdt å legge merke til attributten «prosjekt_nr». Svært mange av Statens vegvesens fagsystemer vil i fremtiden kunne knyttes sammen på denne identifikatoren da veldig mye av arbeidet vårt gjøre i prosjektform.

Mye av informasjonen er knyttet rundt en lab-analyse. Her finnes det et hierarki. En prøve kan ha en eller flere analyser (eller til og med del-analyser) tilknyttet seg. En analyse har mange hjelpetabeller som gir utfyllende informasjon om hva slags type analyse det er snakk om, beskrivelse av analysen, fagområde, prøvetype mm. Også i Labsys finnes det muligheter for tilknytning av filer. (se eget avsnitt om uttrekk og avlevering i kapittel 4).

Analyser kan kobles til oppdrag, kontrakt, prosjekt, fagområde og dokumenter sånn at man kan se sammenhengen analysen er oppstått i.

Kvalink:



Ovenfor kan man se hierarkiet som representerer informasjonen tilhørende Kvalink-delen. Kvalitetskontroller består av aktiviteter med unike id'er som er knyttet opp mot informasjonstyper helt opp på kontraktsnivå. Og på kontraktsnivå kan man igjen lese ut prosjekt_id og saksnummer i sak/arkivsystem. Derfor linkes grunnlagsdata opp mot informasjon på et høyere aggregert nivå og man kan ved en hendelse spore både overordna og detaljert informasjon og sammenhengene mellom disse. Kvalink har mulighet for å tilknytte filer i kontroller og disse bør da medfølge i godkjent format (se eget avsnitt om uttrekk og avlevering i kapittel 4). I Kvalink bør man merke seg entitetstypen eller tabellen kalt prosess med tilhørende egenskaper. Her finnes det felt som refererer til Håndbok R761 og R762. Her ligger det krav til kvalitet. Disse håndbøkene legges ikke ved men kan oppgis ved behov. Publiserte håndbøker generelt vil følge pliktavleveringslovverk.

4. Bevaringsvurdering av informasjonen i Labsys/Kvalink

I bevaringsvurderingen har vi fulgt de kriteriene som er beskrevet i Bevaringsutvalgets innstilling i 2002:

Man skal først vurdere systemenes bevaringsverdi ut fra behovet for å dokumentere offentlige organers funksjoner i samfunnet (F1). Dersom systemenes verdi ikke tilsier bevaring ut fra en slik vurdering, skal man vurdere om systemet gir informasjon om forhold i samfunnet som gjør det bevaringsverdig (F2). Dersom systemet heller ikke her gis tilstrekkelig bevaringsverdi, skal man foreta en vurdering av om systemet dokumenterer personers og virksomheters rettigheter i en slik grad at det fortjener bevaring. (F3). Også kriteriet for dokumentasjon av arkivskapers rettigheter og plikter i forhold til andre instanser skal vurderes (F4). Bevaringsformålene F3 og F4 vil ofte være tidsbegrenset.

Uansett bevaringsformål (F1- F4) skal det undersøkes om materialet er redundant, dvs. finnes tilfredsstillende bevart andre steder. I så fall må det vurderes om systemet/informasjonen skal bevares i foreliggende system eller annet system.

Vi har lagt vekt på at materialet synes å være unikt, i alle fall i denne konteksten. Materialet strekker seg også over en lengre tidsperiode. I og med at Statens vegvesen tidligere har hatt enerolle som utbygger av vegnettet så har også materialet stor dekningsgrad.

F1: å dokumentere offentlige organers funksjon i samfunnet, deres utøvelse av myndighet, deres rolle i forhold til det øvrige samfunn og deres rolle i samfunnsutviklingen.

En av de viktigste funksjonsområdene til Statens vegvesen er å planlegge, bygge og holde ved like riks- og fylkesveger i Norge. Statens vegvesen sine roller innebærer å være veg- og trafikkforvalter, fagorgan og myndighetsorgan. Som myndighet vedtar og håndhever Statens vegvesen forskrifter og normaler på offentlig veg. I rollen vår som veg- og trafikkforvalter så er vi byggherre i utbygging og vedlikeholdsprosjekter. Ved gjennomføring av utbyggings- og vedlikeholdsprosjekter bidrar laboratoriene til byggherrens kontroll. Det utføres stikkprøvekontroll, og ved behov etterkontroll, for å sikre at utførelsen tilfredsstiller kvalitetskravene. Labsys/Kvalink dokumenterer utførelsen og materialbruk ved vegbygging og dersom det skulle skje en alvorlig hendelse med et byggverk kan det være behov for å etterprøve hva som ble gjort og hvordan.

I 2015 fikk Skjeggstadbrua en som ble bygget i 1998 en alvorlig skade som følge av kvikkleireskred. Det ble behov for å undersøke dokumentasjon fra planlegging og bygging av brua for å finne ut hvordan dette kunne skje. Veger, bruer og tunneller har relativt lang levetid. Samtidig så blir ansvaret for å bygge og vedlikeholde disse objektene, fordelt på forskjellige virksomheter. Det er vanskelig å spå hvor ansvaret vil ligge langt frem i tid og derfor er dokumentasjonen i systemet viktig for flere aktører i fremtiden. Vi mener derfor at Labsys/Kvalink dokumenterer vår rolle som byggherre. Vi mener også at selve dokumentasjonen har en nasjonal nytteverdi i lang tid fremover på grunn av objektene det representerer. Derfor vurderer vi det dithen at kriteriet F1 er oppfylt.

F2: å holde tilgjengelig materiale som gir informasjon om forhold i samfunnet på et gitt tidspunkt, og som belyser samfunnsutviklingen.

Informasjonen i Labsys/Kvalink gir informasjon om samfunnet på et gitt tidspunkt. Informasjonen er på et detaljert nivå og omhandler infrastruktur fra en tid hvor oppgavefordelingen av bygging- og vedlikehold av riks- og fylkesvegnettet blir fordelt på 3 aktører. Informasjonen blir tildelt aktørene som har bruk for den i oppgaveløsningen. Derfor er ikke etterspørsel fra samfunnet vurdert i denne omgang, men det kan bli etterspørsel i fremtiden. Man kan si at kombinasjonen av systemets levetid og endret materialbruk muligens kan si noe om miljø- og kvalitetskrav over tid.

Etter det vi kan forstå så er dette beslutningsunderlaget unikt. Det har foreløpig ikke vært mulig å kartlegge all utveksling av informasjon fra systemet, men man kan med sikkerhet si at ikke informasjonen som helhet blir eksportert inn som en del av andre systemforekomster. I tillegg så ville noe slikt vært brukt i en annen type oppgaveløsning og verdien av informasjonen burde vurderes i den konteksten.

Dekningsgraden til materialet er av nasjonal størrelse innenfor den oppgaveløsningen som systemet støtter og representerer. Vi har valgt å vektlegge F1 som det viktigste kriteriet i vår vurdering, men mener allikevel at informasjonen også bør bevares i henhold til F2.

F3: å dokumentere personers og virksomheters rettigheter og plikter i forhold til det offentlige, og i forhold til hverandre.

Systemet inneholder ikke dokumentasjon på privatpersoners eller Statens vegvesens rettigheter og plikter opp mot hverandre. Når det gjelder virksomheter under kontrakt hos Statens vegvesen så finnes det noen opplysninger som blir hentet ut og brukt i det som kalles for karakterboken i Statens vegvesen (Karakterboken er ikke vedlagt på grunn av størrelse og vurderingens konklusjon, men kan vedlegges etter behov). Den inneholder en rangering av arbeidene til entreprenører og virksomheter der informasjon om utførte oppdrag kan gi utslag i fremtidige konkurranser da dette kan være et av kriteriene som vektlegges ved valg av tilbyder. Dette er derimot et kortsiktig bevaringsbehov som Statens vegvesen selv ivaretar. Vi har derfor vurdert det slik at F3 ikke er aktuelt for Labsys/Kvalink.

F4: å dokumentere de arkivskapende organers rettigheter og plikter i forhold til andre instanser.

Når det kommer til å vurdere Statens vegvesens rettigheter og plikter i forhold til andre instanser så er vi av den oppfatning av at dette ikke er aktuelt for Labsys/Kvalink. Vi ivaretar våre dokumentasjonsbehov i forbindelse med bygging og vedlikehold av veg og der andre aktører har ansvar for deler av fylkes- eller riksvegnettet vil de ha et eget arkivskaperansvar.

Uttrekk og avlevering

Uttrekket kan skje som flate ASCII-filer med delimeter-separerte verdier (eks CSV – komma-separerte) for å unngå komma (som vil forekomme ofte ellers i tekst) så kan man for eksempel benytte kolon eller vertical bar som skilletegn.

Formater som ikke er ASCII-format (flate filer), skal avleveres i en (eller flere) mappestrukturer der

informasjonen på laveste nivå er spesialfilen (JPG, MP3 osv.). Alle spesialfiler skal ha en fil på hver relative adresse (på hver mappe).

Vi foreslår en avlevering i rimelig tid etter vedtak og deretter en avleveringsrytme på hvert 5. år eller ved store system- eller organisasjonsendringer.

5. Kassasjonsvurdering av informasjonen i Labsys/Kvalink

Vi har ikke vurdert det dithen at det er nødvendig å kassere enkelttabeller. Ved en oversikt over tabellene pr. 15.11.2019 ser det ikke ut til å være noe særlig overflødig informasjon, men det kan allikevel være verdt å nevne at vi anbefaler å ikke ta med i uttrekket tabeller som helt klart har sin verdi kun for å administrere brukere mens det er i administrativt bruk. I noen planer har vi beskrevet bevaring og kassasjon av enkelttabeller og vist hvordan man kan knytte dem sammen ved hjelp av nøkler. Her mener vi det er mer hensiktsmessig å fokusere på hvordan systemet understøtter prosesser og en beskrivelse av dette. Grunnen til dette er at systemet er under utvikling og at systemet tilpasses fremtidig bruk. Dette kan føre til at en plan med for mye fokus på systemforekomsten raskt kan bli utdatert.

6. Oversikt over vedlegg

6.1 vedlegg 1 Toppdokumentet_SVV

6.2 vedlegg 2 Labsys/Kvalink datamodell 2019

6.3 vedlegg 3 Håndbok R210 Laboratorieundersøkelser