



Politiet - Oslo Politidistrikt
v/Bjørn Aage Granhus

Dato 06.10.2020
Din ref
Vår ref. 2020/14879

Bevaring og kassasjon av bedriftshelsejournaler i Oslo politidistrikt

Vi viser til e-post av 11.09.2020 og senere korrespondanse. Bedriftshelsetjenesten i Oslo politidistrikt har sendt forespørsel om avklaring av regelverket rundt bevaring og kassasjon av pasientopplysninger i tjenesten. Materialet består av papirbaserte journaler fra perioden før 1950 til 2010, og elektronisk journalarkiv fra 2006.

Riksarkivaren anser henvendelsen som en bevarings- og kassasjonssøknad, og gjør med dette følgende vedtak:

- I tråd med ny praksis og en forventet endring i riksarkivarens forskrift vil bevaringspåbudene i § 7-11 første ledd e) bortfalle. Opplysninger om oppfølging av ansatte, inkludert journalopplysninger, i forbindelse med arbeidsulykker, yrkesskader, yrkessykdommer og andre forhold av betydning for den ansattes langsiktige rettigheter, skal nå oppbevares av tjenesten i minimum 110 år etter den ansattes fødselsår. De kan deretter kasseres. Dette gjelder også journalopplysninger fra 1950 og eldre.
- Registeropplysninger om asbesteksponering skal oppbevares i minimum 60 år, jf. Forskrift om asbest § 21. For å sikre tilgang i hele den ansattes levetid, skal registeropplysningene i tillegg ha en oppbevaringstid på 110 år etter den ansattes fødselsår.
- Helseopplysninger i journalene som ikke er yrkesrelaterte, kan kasseres etter at tjenesten har vurdert hvor lenge opplysningene skal oppbevares i henhold til reglene i riksarkivarens forskrift § 7-3. Dette gjelder også journalopplysninger fra 1950 og eldre.

Vedtaket er gjort med hjemmel i arkivlova § 9 c) jf. riksarkivarens forskrift § 7-5, tredje ledd.

Bedriftsjournal som ikke er personrelatert og omhandler HMS-forhold i bedriften, er bevaringsverdig etter riksarkivarens forskrift § 7-12.

Med hilsen

Espen Sjøvoll
avdelingsdirektør

Jørgen Engestøl
rådgiver



ARKIVVERKET

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Hei igjen

Beklager at du ikke har fått svar på forrige mail. Det du skriver er oppklarende på flere ting Under har jeg kopi av mailen jeg sendte til dere.

Data under punkt 1 følger arkivloven. Noe av dette har arbeidsgiver og noe (for eksempel yrkeshygieneiske målinger) har vi på vegne av arbeidsgiver. Data er adskilt og er lett å finne arkivmåte for (det meste er elektronisk)

Data under punkt 2 og 3 er litt mer utfordrende.

A) Før 2006 er det på papir. For å skille ut yrkesskader, eksponering som skal ha > 110 år (eksponering i ht §30 reg, yrkessykdom, yrkesskader) må man gå gjennom alt manuelt for å finne disse notatene, rearkivere dem og evt makulere resten.

B) Mellom 2006-dd er data for alle typer arkiv (1-3) elektronisk. Gruppe 2 og 3 er i praksis i samme arkiv og må betraktes som gruppe 2. Antallet konsultasjoner om ikke er yrkesrelatert er svært lite. Arkivet oppbevares løpende og det vil bli slik så lenge vår bedriftshelsetjeneste har den formen den har i dag. I gruppe 2 finnes data om yrkesrelaterte sykdommer og skader ink de som er meldt NAV og SPK. I tillegg finnes eksponeringsopplysninger ink asbest. Dette tilsier minst 60-110 år oppbevaringstid. Hvis BHT nedlegges eller endre vesentlig karakter må annen arkivering bestemmes.

C) For papir journaler før 2006 (arkivette) gjelder i praksis journalforskriften da ca 95% av innholdet er allmennkonsultasjoner. De burde kunne makuleres (bortsett fra skadesakene) da ingen har vært i bruk de siste 10 år .

De manuelle journalene er i ett stålskap (BHD: 40x120x60) og 4 arkivetteskap (BHD:120x110x80). Arkivetteskapene står to og to oppå hverandre men kan skilles. Vi har også elektroniske filer (pdf) fra Asker og Bærum PD. Disse er til 90% allmennpraksis og burde kunne slettes når det ikke er behov for dem (+ 10 år?). Jeg har ikke funnet noen aktuelle skadesaker som må bevares, men det kan ikke utelukkes og betyr manuell gjennomgang før evt makulering.

Siste spørsmål: Noen av de manuelle journalene er fra 1950 og eldre. Hva gjør vi med dem? Skal de spesialbehandles (fjernarkiv, riksarkiv?)?

Til Arkivverket (ref 2020/11360)

Viser til vedlagte svar fra dere til Nina Cecilie Dybhavn fra Helsedirektoratet.

Det er undertegnede på vegne av Bedriftshelsetjenesten i Oslo politidistrikt som har sendt forespørsel til Nina /HD angående regelverket rundt kassasjon av gamle journaler.

Bedriftshelsetjenesten i Oslo politidistrikt er en statlig enhet der både ansatte og kunder er ansatt i staten. Vi har papirarkiver (arkivette) fra før 1950 og frem til ca 2010. Fom 2006 frem til dd har vi elektronisk journalarkiv (CGM vision online). Arkivet inneholder tre typer data

- 1) Bedriftsjournal som ikke er pesonrelatert og omhandler HMS forhold i bedriften*
- 2) Overvåkningsdata (planlagte helsekontroller) på personnivå og individuell utredning og administrasjon av yrkessykdommer/ skader*
- 3) Konsultasjoner/ behandling tilsvarende allmennhelsetjenesten (vanlig fom <1950 - 2013)*

Jeg har sett på riksarkivarens forskrift og ser at vi som BHT kan betraktes som statlig førstelinjetjeneste ift helsehjelp. Den delen som dokumenterer helsehjelp/behandling (pkt 3

over) ville falle inn under de regler som står i forskriften. Vi er klar over at data uansett alder som omhandler yrkesskadesaker, konflikter, erstatning mm skal bevares. Kna dette makulerer (for eksempel 20 år etter ansattes død?)

Asbesteksponering ol som omfattes av Arbeidstilsynets § 30 register skal oppbevares i minst 60 år.

Dette skal også lagres i et eget separat register. Arbeidet med dette skal skje i regi av Politidirektoratet.

Jeg antar at vanlige helseopplysninger (punkt 2 og 3) som ikke anses arkivverdige skal slettes når det ikke er bruk for dem og at det er mer enn 10 siden siste innførsel i journalen. Data under punkt 1 skal bevares jfr forskriften.

Det er fint hvis dere kan gi meg litt veiledning om jeg har forstått dette riktig.

Mvh

Bjørn Aage Granhus
Bedriftsoverlege



POLITIET
OSLO POLITIDISTRIKT

Seksjon for HMS og BHT
SHR HMS

Telefon: 22668000 /97698824

E-post: Bjorn.Aage.Granhus@politiet.no

www.politi.no

Fra: Jørgen Engestøl [mailto:joen@arkivverket.no]

Sendt: 29. september 2020 11:25

Til: Bjørn Aage Granhus

Emne: VS: Kassasjon av pasientjournaler fra bedriftshelsetjenesten

Viktighet: Høy

Hei igjen.

Viser til vår henvendelse av 21.09. under. Det viktigste poenget for oss var vel at opplysninger vedrørende yrkesrelaterte skader/sykdommer vil måtte oppbevares vesentlig lenger enn andre helseopplysninger, og vi lurte på om det er kurant å foreta dette skillet i journalene. Slik vi forstår søknaden, er dette ivaretatt- men ønsker bare en bekreftelse på det.

Til info- i tråd med nåværende vedtakspraksis (og forestående forskriftsrevisjon), skal opplysninger i personalmapper om yrkesrelaterte ulykker/skader/sykdommer oppbevares i minimum 110 år etter den ansattes fødselsår, før opplysningene kan kasseres. Dette dekker alle langsiktige rettslige formål. Vi antar at det kan være naturlig å se pasientjournalene i sammenheng med dette, og pålegge samme oppbevaringstid her.

Gi gjerne en tilbakemelding/kommentar.

Med hilsen
Jørgen Engestøl
rådgiver
Arkivverket
Tlf. 45202997
E-post: joen@arkivverket.no

Fra: Jørgen Engestøl
Sendt: mandag 21. september 2020 13:35
Til: 'Bjorn.Aage.Granhus@politiet.no' <Bjorn.Aage.Granhus@politiet.no>
Emne: Kassasjon av pasientjournaler fra bedriftshelsetjenesten

Hei.

Viser til e-post til Arkivverket av 11.09.2020.

Jeg har bare et par korte spørsmål vedrørende disse journalene:

Jeg forstår deg slik at det er overkommelig å skille ut opplysninger om oppfølging av yrkesrelaterte skader/sykdommer og andre forhold , fra «ordinære» helseopplysninger? Det er vel forskjellig regelverk som slår inn her.

Hva er omfanget av papirjournalene (i hyllemeter)? Hvilke utfordringer vil dere ha hvis journalene må oppbevares i mer enn 10 år etter siste innførsel? Regelverket setter ingen 10-års frist lenger, og vår oppfatning er at oppbevaringstiden skal være lengre. Har dere noen formening om dette i forhold til disse journalene?

Med hilsen
Jørgen Engestøl
rådgiver
Arkivverket
Tlf. 45202997
E-post: joen@arkivverket.no

Fra: Cecilie Kornsæther (ceckor@arkivverket.no)

Sendt: 11.09.2020 12:50:35

Til: Postmottak

Kopi: Kari Nytrøen; Bjørn Aage Granhus

Emne: SV: Makulering av gamle bedriftshelse journaler i Oslo politidistrikt

Vedlegg:

Takk for din henvendelse.

Mitt arbeidssted er Norsk helsearkiv og vårt ansvarsområde er i hovedsak pasientjournaler fra spesialisthelsetjenesten, og ikke fra primærhelsetjenesten som dere tilhører. Spørsmål om dette må svares ut av andre avdelinger i Arkivverket.

Jeg har derfor sendt denne eposten til Arkivverkets postmottak slik at de kan overføre spørsmålet ditt til rett vedkomne.

Med vennlig hilsen

Cecilie Kornsæther

Norsk helsearkiv

Mobil: 92490490

www.norskhelsearkiv.no

Fra: Bjørn Aage Granhus <Bjorn.Aage.Granhus@politiet.no>

Sendt: fredag 11. september 2020 12:34

Til: Cecilie Kornsæther <ceckor@arkivverket.no>

Kopi: Kari Nytrøen <karnyt@arkivverket.no>

Emne: Makulering av gamle bedriftshelse journaler i Oslo politidistrikt

Til Arkivverket (ref 2020/11360)

Viser til vedlagte svar fra dere til Nina Cecilie Dybhavn fra Helsedirektoratet.

Det er undertegnede på vegne av Bedriftshelsetjenesten i Oslo politidistrikt som har sendt forespørsel til Nina /HD angående regelverket rundt kassasjon av gamle journaler.

Bedriftshelsetjenesten i Oslo politidistrikt er en statlig enhet der både ansatte og kunder er ansatt i staten. Vi har papirarkiver (arkivette) fra før 1950 og frem til ca 2010. Fom 2006 frem til dd har vi elektronisk journalarkiv (CGM vision online). Arkivet inneholder tre typer data

- 1) Bedriftsjournal som ikke er personrelatert og omhandler HMS forhold i bedriften
- 2) Overvåkningsdata (planlagte helsekontroller) på personnivå og individuell utredning og administrasjon av yrkessykdommer/ skader
- 3) Konsultasjoner/ behandling tilsvarende allmennhelsetjenesten (vanlig fom <1950 – 2013) .

Jeg har sett på riksarkivarens forskrift og ser at vi som BHT kan betraktes som statlig førstelinjetjeneste ift helsehjelp. Den delen som dokumenterer helsehjelp/behandling (pkt 3 over) ville falle inn under de regler som står i forskriften. Vi er klar over at data uansett alder som omhandler yrkesskadesaker, konflikter, erstatning mm skal bevares. Kna dette makulerer (for eksempel 20 år etter ansattes død?) Asbesteksponering ol som omfattes av Arbeidstilsynets § 30 register skal oppbevares i mint 60 år. Dette skal også lagres i et eget separat register. Arbeidet med dette skal skje i regi av Politidirektoratet. Jeg antar at vanlige helseopplysninger (punkt 2 og 3) som ikke anses arkivverdige skal slettes når det ikke er bruk for dem og at det er mer enn 10 siden siste innførsel i journalen. Data under punkt 1 skal bevares jfr forskriften.

Det er fint hvis dere kan gi meg litt veiledning om jeg har forstått dette riktig.

Mvh

Bjørn Aage Granhus
Bedriftsoverlege



Seksjon for HMS og BHT
SHR HMS

Telefon: 22668000 /97698824

E-post: Biorn.Aage.Granhus@politiet.no

www.politi.no

Hei,

Viser til hyggelig samtale i dag om sletting av pasientjournaler. Jeg sender deg som avtalt en kort oppsummering om regelverket.

Kravene til pasientjournalssystemer er fastsatt i [pasientjournalloven](#) og i [pasientjournalforskriften](#).

Pasientjournalloven gjelder all behandling av helseopplysninger som er nødvendig for å yte, administrere eller kvalitetssikre helsehjelp til enkeltpersoner, jf. § 3. Loven gjelder dermed for alle behandlingsrettede helseregistre, og ikke for bedriftsjournalen slik du beskriver denne.

Pasientjournalloven § 25 stiller krav til oppbevaring av opplysninger i pasientjournalssystemer. Oppbevaringsplikten i § 25 er dels knyttet til helsepersonell og dels knyttet til virksomheten som yter helsehjelp, og fastsetter virksomhetenes plikt til å oppbevare helseopplysninger. Det fremgår der at *helseopplysninger skal oppbevares til det av hensyn til helsehjelpens karakter ikke lenger antas å bli bruk for dem. [...] Hvis ikke opplysningene deretter skal bevares etter arkivloven eller annen lovgivning, skal de slettes.*

Oppbevaringsplikten har dermed sammenheng med virksomhetenes rolle, som primært er å yte helsehjelp. Andre hensyn kan være tilsyn med virksomhet/helsepersonell eller å oppfylle pasientens eller pårørendes rett til innsyn. I sin alminnelighet blir pasientens journalopplysninger oppbevart adskillelig lenger enn 10 år etter at opplysningene er nedskrevet (som var den tidligere veiledende lengden i regelverket).

Dere må dermed gjøre en vurdering av om det antas å kunne være bruk for journalene i fremtiden. Siden de er såpass gamle, er dette mest sannsynlig lite trolig?

Se vedlagte brev fra Arkivverket om deres regelverk. Ta kontakt med dem for avklaringer til arkivloven.

Lykke til,

Med vennlig hilsen

Nina Cecilie Dybhavn
seniorrådgiver
avdeling helserett og bioteknologi
divisjon analyse og samfunn
Mobil: 948 81 482

 **Helsedirektoratet**

Postadresse: Pb 220 Skøyen, 0213 Oslo
Besøksadresse: Vitaminveien 4, 0483 Oslo

<https://helsedirektoratet.no> <https://helsenorge.no/>
<https://medium.com/helseaktuelt>

 Tenk på miljøet; ikke skriv ut denne e-posten hvis det ikke er helt nødvendig

