

Returadresse: Arkivverket
Pb.4013 Ullevål Stadion
0806 OSLO



ARKIVVERKET

FORELDREUTVALGET FOR GRUNNOPPLÆRING

Postboks 29, Norge
3801 BØ I TELEMARK

Dato 14.1.2022
Din ref. 2021/1263
Vår ref. 2021/18263
Saksbehandler HANKNU/ARTI

Vedtak om bevaring og kassasjon - Foreldreutvalget for grunnopplæring

Vi viser til brev av 2. desember 2021, hvor Foreldrerutvalget for grunnopplæring (FUG) har oversendt forslag til bevaring og kassasjon for sitt arkiv fra perioden 1998-2010. FUG foreslår å bevare arkivet, bortsett fra det som kalles rådgivningssaker. Disse sakene foreslås kassert, blant annet siden disse sakene inneholder personsensitive opplysninger.

Arkivverket er enig i vurderingene FUG har gjort. Med hjemmel i arkivloven § 12, jf. arkivforskriften §16, vedtar Riksarkivaren at arkivet til FUG for aktuelle periode skal bevares, bortsett fra de omtalte rådgivningssakene. For egenforvaltningssakene gjennomføres kassasjon i henhold til regelverket. FUG avgjør selv hvor lenge materialet som kan kasseres må oppbevares av administrative og juridiske hensyn.

Arkivverket vil infomere om at kravet til avlevering er at materialet minst er 25-30 år gammelt, jf. riksarkivarens forskrift § 6-2. Arkivverket har svært begrenset depotplass tilgjengelig de nærmeste årene. Riksarkivarens forskrift (kap. 8) åpner opp for mediekonvertering av papirarkiv med elektronisk register. Vi ber dere vurdere om dette kan være et alternativ for materialet som dekkes av bevaringsvedtaket. Ta gjerne kontakt med fagdirektør Stian Norli for nærmere informasjon: stno@arkivverket.no.

Med hilsen

Espen Sjøvoll
avdelingsdirektør

Kjetil Reithaug
fagdirektør



ARKIVERKET
Att.Hans Knut Trøelhaug
Postboks 4013 Ullevål stadion
0806 OSLO

Saksbehandler Marianne Dahlseng
Vår dato 02.12.2021
Vår referanse 2021/1263
Deres dato
Deres referanse 2021/15012

Beskrivelse av arkivet til FUG til Arkiverket for vurdering av bevaring og kassasjon desember 2021

Arkivskaper

Foreldreutvalget for grunnskolplæringen (FUG) har skapt arkivet. FUG er et selvstendig rådgivende offentlig utvalg for Kunnskapsdepartementet og Utdanningsdirektoratet. Utvalgene arbeider for å utvikle samarbeidet mellom hjem og skole og ivareta foreldrenes interesser skolesammenheng. Utvalget oppnevnes for fire år om gangen. Sekretariatet til utvalget er organisert som en egen virksomhet, FUG, som er underlagt Kunnskapsdepartementet. Sekretariatet holdt tidligere til i Oslo, men holder nå til i Bø i Telemark. FUG får årlig sitt oppdrag og midler over statsbudsjettet i et Tildelingsbrev til foreldreutvalgene.

Arkivmaterialet

Bevarings- og kassasjonsplanen ment å gjelde for perioden 1998 til 2010. I 2010 fikk FUG/FUB elektronisk arkiv, Ephorte. I 2020 gikk vi fra Ephorte til Elements.

Denne perioden er i papir-format. Vi har offentlig journal for perioden 1998 – 2010, se vedlegg.

Omfanget er på 3,80 hyllemeter, dybden er arkivboksenes dybde. Dette er uten rådgivningen, som er nærmere omtalt under. Vi antar at dersom de skal arkiveres, så vil omfanget i alle fall doubles.

Arkivdanningen er et sak- og arkivsystem. Det er utarbeidet egne arkivplaner som har blitt endres underveis. Disse er også arkivert.

Det er klart skille mellom egenforvaltningssaker (typisk personal, økonomi, organisasjon, budsjett ol.) og fagsaker. Arkivbokser er gått gjennom og er merket med arkivkodene.

Fagsakene består i hovedsak av:

- Høringer; høringssvar gitt på høringer i perioden fra FUG.
- Utvalgsmøter; gjennomførte utvalgsmøter med innkalling og referat.
- Utviklingsoppgaver; samarbeid med andre, deltakelse i referansegrupper og samarbeidsmøter.
- Rådgivningssaker inn, men uten svar fra sekretariatet til de som har henvendt seg. Sekretariatet er ikke en myndighet i disse oppgavene, men et rådførende organ. Dette inneholder mye person- og sensitive opplysninger. Siden vi kun har gitt råd, som vi ikke aner om har blitt fulgt, og ikke har svart det opp, kan vi ikke se at det vil være av interesse for ettertiden. Siden det ikke er svart opp skriftlig, kan vi ikke se at det bevaringsverdig ut fra <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-12-15-2105>. Vi ber om anledning til å makulere rådgivningene*.

Forvaltningssakene består i hovedsak av:

- Personalsaker; tilsettinger og personal.

FORELDREUTVALGET FOR GRUNNSKOLPLÆRINGEN

Postboks 29, 3833 Bø i Vestfold og Telemark | Besøksadresse: Stasjonsvegen 33A, 3800 Bø i Vestfold og Telemark
Telefon: 477 99 200 | Org.nr.: 989 628 011 | post@fug.no | www.foreldreutvalgene.no

- Forvaltningsoppgaver; tildelingsbrev til og årsrapporter fra FUG, kommunikasjon med Kunnskapsdepartementet og Udir.

I arkivmaterialet er det personal/tilsettingssakene som kan bli omfattet av regelverket for personvern, i tillegg til rådgivningssakene*.

Vi kjenner ikke til om arkivskaper for perioden 1998 – 2010 har avlevert arkivmateriale til Arkivverket, men vi går ut fra det, da det burde vært mer i arkivet. Vi avleverte digitalt arkiv for perioden 2010- 2019 ved overgangene til Elements i 2020.

Bevarings- og kassasjonsvurdering av arkivmaterialet

Fagsaker:

- Høringer; hørings svar gitt på høringer i perioden fra FUG. Dette vil være av interesse for ettertiden, og ha både historisk verdi. Hvilke saker foreldrene har vært opptatt av og deres syn. F.eks. om det har endret seg over tid, hva de har fått gjennomslag for. Dette kan være av stor interesse for bl.a. forskning.
- Utvalgsmøter; gjennomførte utvalgsmøter med innkalling og referat. Dette er av historisk verdi, siden FUG er et nasjonalt organ som er underlagt Kunnskapsdepartementet. Dette vil kunne bli etterspurt.
- Utviklingsoppgaver; samarbeid med andre, deltakelse i referansegrupper og samarbeidsmøter. Siden FUG er et nasjonalt organ som er underlagt Kunnskapsdepartementet. Dette vil kunne bli etterspurt.
- Rådgivningssakene vil vi be om mulighet til å kassere, siden de inneholder personsensitive opplysninger og også opplysninger om parter som ikke er klar over det. Det er f.eks. navn på skoler, lærere, medelever og så videre. Sekretariatet har ikke avgitt skriftlig svar på alle henvendelsene. Sekretariatet er ikke en myndighet i disse oppgavene, men et rådførende organ, som har henvist videre til lovverket eller riktig formell instans (som skoleeier, statsforvalteren og så videre). Hva som er gjort med sakene etter henvendelsen til FUG kjenner ikke vi til. Vi antar at disse ikke vil bli etterspurt, siden det ikke er kjent for de som har henvendt seg at materialet finnes hos oss. Våre meninger om saken fører ikke til noen rettigheter for den enkelte. Det er ikke statistisk materialet som vil være til bruk for eller ha verdi for forskning. Vi kan ikke se at det bevaringsverdig ut fra <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-12-15-2105>. [Vi ber om anledning til å makulere rådgivningene.](#)

Forvaltningsaker:

- Personalsaker; tilsettinger og personal. Dette må vi i henhold til <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-12-19-2286> arkivere på grunn av rettighetene til den enkelte.
- Forvaltningsoppgaver; tildelingsbrev til og årsrapporter fra FUG, kommunikasjon med Kunnskapsdepartementet og Udir. Dette må vi i henhold til <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-12-19-2286> arkivere.

Med vennlig hilsen

Marianne Dahlseng
Kontorsjef

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signaturVedlegg