

Returadresse: Arkivverket
Pb.4013 Ullevål Stadion
0806 OSLO



ARKIVVERKET

NAV Øst-Viken Dokumentsenter Sør
Att.Vigdis Bjørnstad
Postboks 354
8601 MO I RANA

Dato	12.05.2022
Din ref.	22/8996
Vår ref.	2022/7498
Saksbehandler	JOEN/ARTI

Kassasjon av muggskadede arkiver etter Fylkesarbeidskontoret i Østfold

Vi viser til søknad av 03.05.2022 og tidligere kontakt.

NAV Øst-Viken ønsker å få kassert deler av arkivet etter det tidligere Fylkesarbeidskontoret i Østfold. Rundt halvparten av dette materialet er administrativt arkiv, resten er fagsaker. Fagsakene er ikke knyttet til enkeltbrukere i Aetat, og inneholder ikke rettighetsdokumentasjon. Materialet anses ikke som unikt, da tilsvarende arkiv fra andre fylkesarbeidskontor blir bevart. Det anses heller ikke lenger å ha administrativ verdi. Arkivverket har vært på befaring og gitt veiledning i forbindelse med bevarings- og kassasjonsvurderingene.

Riksarkivaren er enig i NAVs vurdering og konklusjon, og vedtar med dette at de muggskadede delene av arkivet, i henhold til arkivoversikt oversendt 04.05.2022, kan kasseres. Vedtaket er gort med hjemmel i arkivlova § 9c.

Med hilsen

Espen Sjøvoll
avdelingsdirektør

Kjetil Reithaug
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen underskrifter



Arkiverket
Postboks 4013 Ullevål stadion
0806 OSLO

Att: Seksjon for arkivvurdering og tilsyn

Deres ref.:

Vår ref.: 22/8996

Vår dato: 03.05.2022

Saksbehandler: Vigdis Bjørnstad // NAV Øst-
Viken Dokumentsenter Sør

Søknad om kassasjon av deler av arkivet etter Fylkesarbeidskontoret i Østfold på grunn av muggskader

Hva søknaden gjelder

Vi viser til kontakt med Luis Thorsberg hos Arkiverket som har vært på befaring hos oss. NAV Øst-Viken Dokumentsenter søker med dette om kassasjon av deler av arkivet etter Fylkesarbeidskontoret i Østfold, da det er muggskadet. Arkivet er ment å bli avlevert på papir, jf avtale med Arkiverket. Det vil være kostnads- og ressurskrevende å muggsanere arkivet, og vi mener at informasjonsverdien i arkivet ikke rettferdiggjør ressursbruken. Arkivet har ikke vært i bruk etter at det ble levert til Dokumentsenteret og vi ser ikke at vi har behov for fremfinning i det.

Samfunnsoppdraget til Fylkesarbeidskontoret

Fylkesarbeidskontoret er et overordnet kontor for arbeidskontorene som samordnet aktiviteten for arbeidskontorene og andre spesialenheter. Fylkesarbeidskontoret var også mellomledd mellom direktoratet og lokalkontorene. Det var Fylkesarbeidskontor i hvert fylke og kontoret var en del av Aetat.

Beskrivelse av arkivmaterialet som er muggskadet

Totalt er det 52 arkivbokser med innhold som har muggskader.

Arkivmaterialet er i hovedsak fra perioden 1989 – 1999, men med tre unntak:

- 1 arkiv boks: 1970 – 1999, ikke arkivkode, Statistikk/brukerundersøkelser
- 1 arkiv boks 1979 – 1980, ikke arkivkode, Månedrappporter Østfold A-dir.
- 1 arkiv boks 1988 – 1991, ikke arkivkode, Personalsaker 1988/91 tilsetninger – gjør oppmerksom på at innholdet i denne boksen ikke er personalsaker, men

NAV // NAV ØST-VIKEN // NAV ØST-VIKEN DOKUMENTSENTER SØR

Postadresse: Postboks 354 // 8601 MO I RANA

E-post: nav.dokumentsenter.1.postmottak@nav.no

www.nav.no //

tilsettingssaker for stillinger som saksbehandlere og formidlere. Sakene inneholder det som ser ut som en kopi av ansettelsesprotokoll for hver tilsetting.

Arkivet er klassert etter arkivnøkkelen: *Felles arkivnøkkel for Arbeidsformidlingsetaten* som ble tatt i bruk i 1962. Arkivmaterialet som er skadet inneholder ikke fagsaker som er knyttet til brukere av Aetat.

Som dere vil se av vedlegget: *Arkivoversikt muggskadet arkiv* så er ca halvparten av det muggskadde arkivmaterialet egenadministrativt arkiv (klasse 0 – 1 – 2), og resten er fagsaker. Det er grunn til å tro at liknende materiale vil finnes i arkiver etter Fylkesarbeidskontorer i andre fylker. Kopibøker for perioden 1979 – 1998 er bevart, og det samme er postjournalen for perioden 1980 – 2001. Kopibøker og postjournaler vil følge det administrative arkivet som skal avleveres til NAV Økonomi Stønad (NØS) i juni 2022.

Bevaringsvurdering:

NAV har i samarbeidet om mediekonvertering og avlevering fått signaler fra Arkivverket om strengere bevaringspolitikk, og det er ventet at arkiver etter tilsvarende arkiver skal gjennomgås for BK-vurdering i nær fremtid.

Nedenfor følger en vurdering av arkivet opp mot de fire bevaringsformålene fra «Bevaringsutvalgets rapport (2002)» og «Hovedprinsipper for riksarkivarens arbeid med bevaring og kassasjon i offentlig forvaltning (2006)

Bevaringsformål 1 (F1) Dokumentasjonsverdi

Arkivet forteller om hvordan Fylkesarbeidskontoret i Østfold har utført sitt samfunnsoppdrag og hvordan oppgaveløsingen har foregått. Dokumentasjonen er imidlertid ikke unik i en nasjonal sammenheng i og med at de øvrige Fylkesarbeidskontorene i stor grad har lignende arkiver. Dokumentasjonsverdien er i så fall kun på et regionalt nivå.

Bevaringsformål 2 (F2) Informasjonsverdi

Arkivet inneholder lite informasjon om samfunnet på det gitte tidspunktet som ikke finnes andre steder, jf. at det finnes mange lignende arkiver fra de andre Fylkesarbeidskontorene.

Bevaringsformål 3 (F3) Dokumentere personers og virksomheters rettigheter og plikter i forhold til det offentlige, og i forhold til hverandre

Arkivet inneholder ikke rettighetsdokumentasjon.

Bevaringsformål 4 (F4) Dokumentere arkivskapers rettigheter og plikter i forhold til andre instanser

Arkivet inneholder ikke rettighetsdokumentasjon.

Konklusjon

Arkivet er ikke unikt, og det inneholder ikke rettighetsdokumentasjon. NAV anser arkivet for å ikke være arkivverdig. Postjournal og kopibok er ikke blant det skadede materialet og blir avlevert sammen med resten av det administrative arkivet til NAV Økonomi og stønad. Dette ivaretar bevaringsformål 1 langt på vei.

Dokumentsenteret hos NAV Økonomi stønad (NØS) overtok ansvaret for de administrative arkivene for hele NAV fra 01.01.2022. Alle papirarkivet som er administrativt arkiv fra hele landet skal nå til samles hos NAV Økonomi Stønad (NØS) i Mo i Rana og vi skal ha transport av dette arkivet 09.06.2022 og håper derfor på en rask tilbakemelding fra Arkivverket på denne søknaden slik at vi vet om må sende det muggskadede arkivet til NØS.

Med hilsen

Vigdis Bjørnstad
NAV Øst-Viken Dokumentsenter Sør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur

Vedlegg:

- *Arkivoversikt mugg skadet arkiv*
- *Bestandsliste – 0105-5 – Fylkesarbeidskontoret i Østfold (Aetat)*