

Returadresse: Arkivverket
Pb.4013 Ullevål Stadion
0806 OSLO



ARKIVVERKET

ARBEIDS- OG VELFERDSETATEN
Att.Seksjon informasjonsforvaltning -
Tone Kristiansen Havåg
Postboks 354
8601 MO I RANA

Dato 24.11.2022
Din ref. 22/17996
Vår ref. 2022/17803
Saksbehandler JOEN/ARTI

Vedtak om bevaring/kassasjon for NAV - lønnskompensasjon Covid-19

Vi viser til henvendelse av 18.11.2022.

NAV ønsker å avlevere arkivmateriale etter behandling av lønnskompensasjon for permitterte og arbeidsgivere under covid 19-pandemien. Strukturert informasjon er arkivert i fagsystemet KOMPIS, og saksdokumenter er arkivert i fagarkivet Joark. NAV innstiller på bevaring av materialet, da det dokumenterer en unik hendelse og periode for NAV spesielt og samfunnet generelt, og vil ha interesse for fremtidig forskning og analyse. Vi registrerer at NAV ønsker snarlig avlevering, da fagsystemet lukkes ned og utviklerne slutter.

Riksarkivaren sier seg enig i vurderingene, og vedtar at de informasjonstypene og saksdokumentene som er skissert i i søknaden, skal bevares. Innsendte dokumenter som er skannet samt meldinger fra innloggingsløsning på nav.no kan kasseres, siden opplysningene er arkivert i fagsystemet.

Vedtaket er gjort med hjemmel i arkivlova § 12, jf. arkivforskriften § 16.

Med hilsen

Espen Sjøvoll
områdedirektør

Kjetil Reithaug
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen underskrifter



Arkivverket

Deres ref.:

Vår ref.: 22/17996

Vår dato: 18.11.2022

Saksbehandler: Tone Kristiansen Havåg //
Seksjon informasjonsforvaltning

Bevarings- og kassasjonsvurdering Lønnskompensasjon - covid-19-pandemien

Lønnskompensasjon er en midlertidig kompensasjonsordning for permitterte arbeidstakere som fikk redusert antallet dager med permitteringslønn som følge av at arbeidsgiverperioden fra og med 20. mars 2020 ble redusert til to dager pga. koronapandemien.

Ordringen omfatter arbeidstakere som har blitt permittert 31. august 2020 eller tidligere. Siste frist for å søke om lønnskompensasjon var 31. desember 2020. Søknadsløsningen ble dermed avskrudd fra dette tidspunktet. Arbeidsgivere som hadde forskuttert lønn i perioden kunne søke om refusjon.

Hjemmel:

Midlertidig forskrift om midlertidig lønnskompensasjon til permitterte for å avhjelpe konsekvenser av utbrudd av covid-19, FOR-2020-04-08-757 og

Midlertidig forskrift 2020-05-29-1102 om lønnskompensasjon til permitterte for å avhjelpe konsekvenser av covid-19 (lønnskompensasjonsforskriften)

I forbindelse med lønnskompensasjonsordningen har NAV utviklet følgende løsninger:

- Søknadsløsning for innrapportering fra arbeidsgiver – lønnskompensasjon og refusjon – automatisk behandling med vedtak og utbetaling
 - Ble tatt i bruk/lansert: 9. juni 2020 (tom. 31. desember 2020)
- Søknadsløsning for personbrukere – automatisk behandling
 - Ble tatt i bruk/lansert: 8. juli 2020 (tom. 31. desember 2020)

NAV // ARBEIDS- OG VELFERSDIREKTORATET // SEKSJON INFORMASJONSFORVALTNING

Postadresse: Postboks 354 // 8601 MO | RANA

E-post: arbeids.og.velferdsdirektoratet@nav.no

www.nav.no //

- Søknadsløsning for personbrukere – manuell behandling
 - Ble tatt i bruk/lansert: 22. juli 2020 (tom. 31. desember 2020)
- KOMPIS – saksbehandlingsløsning for manuell behandling av personsøknader (lønnskompensasjon) og korrigerende opplysninger/revurderinger med etterbetaling og tilbakekreving (lønnskompensasjon til arbeidstakere/personbrukere og refusjon til arbeidsgivere)
 - Ble tatt i bruk: 21. september 2020 og antas å være i bruk tom. 2022 (når all saksbehandling er ferdigstilt)
 - Brukes av Innsatsteamet - midlertidig saksbehandlerteam organisert under Ytelsesavdelingen i Arbeids- og velferdsdirektoratet.

Klagesaker hadde ingen behandlingsstøtte i systemet, dokumentene er lagret i NAVs fagarkiv.

Lønnskompensasjonsløsningene er utviklet av NAV – Arbeids- og velferdsdirektoratet.

Følgende informasjonstyper lagres i systemløsningen:

- Refusjonsskjema for arbeidsgiver
- Personsøknad
- Beregningsgrunnlaget for utbetaling av lønnskompensasjon og refusjon:
 - Inntekt (dagsats)
 - Permitteringsperiode
 - Permitteringsgrad
 - Arbeidsforhold
 - Dokumentasjon av beregningsreglene
 - Beregningsresultat
- Vedtak (førstegangs- og revurderingsvedtak)
- Tilbakekrevingsevurdering etter folketrygdloven § 22-15
- Utbetalte beløp med utbetalingshistorikk

Type saksdokumenter (Joark):

Følgende dokumenter journalføres og lagres i NAVs elektroniske fagarkiv, Joark:

- Personsøknader
- Vedlegg (lønnslipper, permitteringsvarsel, arbeidskontrakter m.m.)
- Endringsmeldinger
- Klager fra bruker eller arbeidsgiver
- Underinstansens klageinnstilling, tilbakemelding fra klageinstansen, og klagevedtak

- Forvaltningsnotat for vurdering av tilbakekrevingssaker og i forbindelse med revurderinger
- Orientering om saksbehandlingstid
- Vedtaksbrev

Individene (personbrukerne) er identifisert ved fødselsnummer og er tilknyttet arbeidsgiver via et organisasjonsnummer. Arbeidsgivere er identifisert ved organisasjonsnummer.

Bevarings- og kassasjonsvurdering av informasjon om lønnskompensasjon

F1 - Dokumentasjon av funksjon, myndighetsutøvelse, rolle i samfunnet og samfunnsutviklingen

Saksbehandlingstype:

Besluttende og ekspederende

Førstegangsvedtak fattes enten automatisk eller manuelt på bakgrunn av faktaopplysninger i saken, dvs. informasjon om arbeidsforhold, permitteringsgrad, periode og inntekt. Vurderingen følger av klare kriterier, jf. Midlertidig forskrift om lønnskompensasjon til permitterte for å avhjelpe konsekvenser av covid-19 (lønnskompensasjonsforskriften), og må derfor anses for å være rutinepreget (ekspederende). Revurderinger følger de samme prinsippene da det kun er snakk om å gjøre endringer i faktagrunnlaget opplistet ovenfor. I behandlingen av tilbakekrevingssaker etter folketrygdloven § 22-15 brukes det større grad av skjønn i vilkårsvurderingen. Saksbehandlingstypen i disse tilfellene er derfor mer besluttende.

Ekstraordinære aktiviteter:

Lønnskompensasjonsordningen er et midlertidig tiltak som ble igangsatt som følge av koronapandemien. Informasjon om ordningen kan derfor være interessant for ettertiden med tanke på NAVs rolle og myndighetsutøvelse i en ekstraordinær situasjon.

Vurdering:

Vi anser derfor dette å være bevaringsverdig etter formål F1.

F2 – Informasjon om viktige forhold i samfunnet og samfunnsutviklingen

Tidsspenn og kontinuitet:

Lønnskompensasjonsforskriften trådte i kraft 29. mai 2020 med virkning fra 20. mars 2020 til og med 31. august 2020. Søknadsløsningen (del 1) ble lansert 9. juni 2020 og var i drift tom. 31. desember 2020. Første del av saksbehandlingsløsningen kom 21. september 2021. Denne løsningen er fortsatt under utvikling og antas å være i bruk så lenge det er behov for manuell saksbehandling, anslagsvis ut 2022.

Omfang og dekningsgrad:

Ordringen omfattet drøyt 400 000 permitterte arbeidstakere og permitterende arbeidsgivere. Dette er alle som søkte om lønnskompensasjon.

Automatiske vedtak:

- Antall vedtak totalt (lønnskompensasjon og refusjon): 398 065
 - Arbeidsgivere: 74 000
 - Arbeidstakere: 393 000
- Totalsum vedtak utbetalt: drøyt åtte milliarder kroner.

Manuell behandling:

- Ca. 7 500 revurdert i Infotrygd, NAVs gamle saksbehandlingssystem fra trygdeetaten (behandlet her før ny løsning var på plass)
- Ca. 1800 revurdert i KOMPIS (etterbetalinger)
- Ca. 1000 nye personsøknader/førstegangsvedtak i Kompis
- Ca. 20 000 tilbakekrevingsaker

Lenkbarhet: Ja. Vi lagrer fødselsnummer til bruker og organisasjonsnummer til arbeidsgiver.

Informasjonstetthet og tematisk variasjon: Lav – stort sett samme type informasjon om alle/lav spennvidde.

Vurdering:

Kriteriene trekker i litt ulik retning.

Tilleggskriterier

Redundans:

Data brukt i saksbehandlingen finnes både i fagsystemet (KOMPIS) og i saksdokumentene i Joark. Informasjonen er derfor delvis redundant - f.eks. ligger faktagrunnlag, beregninger og vedtak som strukturerte data i fagsystemet, og blir omgjort til vedtaksbrev (pdf) i Joark.

I tilbakekrevingssakene er det i større grad bruk av skjønn, og vurderingene saksbehandler gjør blir lagret i et forvaltningsnotat i Joark. Dette gir mer utfyllende informasjon enn den som er lagret strukturert i fagsystemet. Begrunnelse som vises i brevet til bruker er tilgjengelig i fagsystemet. Forvaltningsnotater brukes også i saksbehandling av mer komplekse revurderingssaker. Klagesaker behandles ikke i løsningen, slik at informasjon om disse kun vil være tilgjengelig som saksdokumenter i Joark.

Vurdering:

Det er noe redundans mellom fagsystemet og fagarkivet, men enkelte vurderinger samt klagesaksbehandlingen finnes kun i fagarkivet. Fagsystemet har strukturerte data.

Konklusjon

Informasjonen om lønnskompensasjon til permitterte arbeidstakere/refusjon til permitterende arbeidsgivere foreslås bevart.

Følgende informasjonstyper foreslås bevart:

- Opplysninger om den enkelte stønadsmottaker
- Informasjon om ytelsen
- Informasjon om beregningsgrunnlaget for utbetaling av lønnskompensasjon og refusjon
- Utbetalte beløp med utbetalingshistorikk (ved endringer)
- Dokumentasjon av beregningsreglene

Saksdokumentene foreslås bevart, så som klagedokumenter, forvaltningsnotater og vedtaksbrev.

Selv om dette er forslaget vårt ut fra kriteriene som er anvendt for vurderingen, må vi gjøre oppmerksom på at vi ikke vil kunne trekke ut disse saksdokumentene på en fullt ut tilfredsstillende måte.

I lønnskompensasjonsforskriften står det: «Forskriften trer i kraft straks og gis virkning fra og med 20. mars 2020.» Det måtte handles raskt i denne situasjonen, så alt ble ikke nødvendigvis optimalt sett fra et arkivsynspunkt.

Det ser ut til at vi ganske greit vi kunne avlevere egenproduserte dokumenter, det vil si utgående brev og notater. Det samme gjelder elektronisk innsendte dokumenter. Men dokumenter sendt til skanning (et fåtall) og ev. meldinger via «skriv til oss» fra innlogget side på nav.no vil vi ha problemer med å skille ut fra dokumenter som skal kasseres, på fagområdene dagpenger og permitteringer og masseoppsigelser.

Dataene i de inngående dokumentene er jo også arkivert i fagsystemet, så det er kanskje et spørsmål om dere ønsker å motta de inngående dokumentene.

Fagsystemet lukkes nå ned og vi ønsker å foreta en eventuell avlevering til Arkivverket snarest mulig, helst innen mars neste år, da alle utviklerne da slutter i NAV. Vi håper derfor dere kan behandle denne søknaden raskt.

Med hilsen

Marte Vidnes Jensen
avdelingsdirektør
Seksjon informasjonsforvaltning

Tone Kristiansen Havåg
seniorrådgiver
Seksjon informasjonsforvaltning

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur

Kopi til
Arkivverket v/Runi Salomonsen