



ARKIVVERKET

St. Olavs hospital HF
Postboks 3250 Torgarden
7006 Trondheim
Att. Liv Marit Hovdal

Vår ref.
2022/19113

Deres ref.
2021/11120- 15

Saksbehandler
Jørgen Engestøl
rådgiver

Dato
21.04.2023

Fritak for bruk av bevarings- og kassasjonsbestemmelser - sakarkiv 2003 - 2020

Vi viser til henvendelse av 27.01.2023, og beklager lang svartid.

St Olavs Hospital HF søker om å få bevare arkivperioden 01.01.2003 – 13.02.2020 i sakarkivsystemet ESA i sin helhet. Årsakene er at kassasjonskoder ikke er implementert på grunn av manglende bevarings- og kassasjonsregler for fagsakene, og det har vært manglende kvalitetskontroll i systemet. Kassasjon i etterkant vil være tidkrevende og ikke samfunnsøkonomisk regningssvarende.

Riksarkivaren er enig i vurderingene, og vedtar med dette at sakarkivet fra perioden bevares og avleveres i sin helhet. Vedtaket er gjort med hjemmel i arkivlova § 12, jf. arkivforskriften § 16.

Riksarkivaren er tilfreds med at gjeldende bevarings- og kassasjonsbestemmelser er implementert i nytt sakarkivsystem, og forventer da at fremtidige avleveringer er i henhold til regelverket.

Med hilsen

Arkivverket, Arkivvurdering og tilsyn

Espen Sjøvoll
områdedirektør

Kjetil Reithaug
avdelingsdirektør

Postadresse
PB 4013 Ullevål stadion
0806 Oslo

Organisasjonsnummer
961181399

E-post
postmottak@arkivverket.no

Telefon
48 05 56 66

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen underskrifter

Arkivverket
Postboks 4013 Ullevål Stadion
0806 Oslo
NO-Norway

Vår ref.
2021/11120- 15

Deres ref.
2022/19113

Saksbehandler
Liv Marit Hovdal

Dato
27.01.2023

Søknad om fritak for bruk av bevarings- og kassasjonsbestemmelser

St. Olavs Hospital HF har med bistand fra Sikri gjennomført arkivuttrekk for sykehusets saksdokumentasjon og personaldokumentasjon for perioden 01.01.2003-13.02.2020.

Før uttrekket kan deponeres til Arkivverket må bevaringsvurdering godkjennes.

Bevarings- og kassasjonsbestemmelser for helseforetak ble godkjent av Arkivverket 15.08.2019. Helseforetaket var da i en prosess med å skifte sak- og arkivsystem fra ESA. Ved overgang til nytt sak- og arkivsystem (Elements) ble det satt skarpt periodeskille. Bevarings- og kassasjonsbestemmelsene er implementert i ny arkivperiode fra 13.02.2020.

Arkivleder ved St. Olavs Hospital var i digitalt møte med Arkivverket ved rådgiver Ane Hovden 19.05.2020. I møtet ble det løftet frem at det har vært mangelfull kvalitetskontroll underveis i den perioden vi nå skal avlevere. Det ble derfor besluttet å avlevere arkivet slik det er.

I epost fra Arkivverket datert 20.05.2020 står det følgende: *Vi ser helst at disse uttrekkene er autentiske med tanke på statuser o.l. og dermed at det ikke foretas masseavslutninger og oppdateringer via scripting. Dette vil godkjennes fra vår kant, selv om det ikke er i henhold til standarden*

Det vil være tidkrevende og vi ser det heller ikke samfunnsmessig lønnsomt å gjøre kassasjonsvurdering i ettertid for den perioden som nå skal avleveres.

St. Olavs Hospital søker om fritak for bruk av bevarings- og kassasjonsbestemmelser for arkivdel for perioden 01.01.2003-13.02.2020.

Med vennlig hilsen

Liv Marit Hovdal
arkivleder

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer