

804/1971

12. oktober 1971.

CL/TG

0147

Styret for det industrielle rettsvern,
Boks 8160,
Oslo Dep., Oslo 1.

KASSASJON AV PATENTARKIVALIER. Deres ekspedisjoner 16.
januar og 13. mars 1971 (RA j.nr. 122/1971 og 804/1971),
Deres ref.: nr. 115/71 - AK/RØ.

Styret har i brev, under konferanser og ved arkivinspek-
sjoner gitt utførlige opplysninger om arkivmaterialet og om
saksbehandlingen. Riksarkivaren kan etter dette godta det
kassasjonsforslag som er presentert i utredningen om Styrets
arkivsituasjon.

Det er dermed enighet om at følgende patentarkivalier skal
bevares og i sin tid avleveres til Riksarkivet: journaler og
protokoller vedkommende patentsøknader samt patentregistre,
saksdokumenter vedkommende patentsøknader - avgjort 1840-1893,
saksdokumenter vedkommende patentsøknader inngitt av eller
for søkere med bopel i Norge - avgjort 1894 ff.,
saksdokumenter vedkommende patentsøknader inngitt av eller
for søkere med bopel i utlandet og uten krav om konvensjons-
prioritet - avgjort 1894 ff.

Kassasjonsreglene med unntakene skulle kunne settes opp
slik:

Saksdokumenter vedkommende patentsøknader inngitt av eller
for søkere med bopel i utlandet og med krav om konvensjons-
prioritet skal kasseres

- 1) 25 år etter bevilgningsdato når søknad har ført til patent
- 2) 20 år etter innvilgelsesdato når søknad er endelig avgjort
ved henlegging eller avslag.

Unntatt fra disse kassasjonsregler er saksdokumenter til
patentsøknader som

- a) har vært innbrakt for Patentstyrets 2. avdeling
- b) har vært innbrakt for domstolene
- c) av andre grunner anses som presedenssaker
- d) angår særlig viktige oppfinnelser.

Når det gjelder meldinger om overdragelse av rett til patentrettighet, meldinger om lisensretto, l. som ikke har noe å si for avgjørelsen av selve patentspørsmålene, men som blir oppbevart sammen med dokumentene i angjeldende patentsak, har Riksarkivaren ingen innvendinger mot kassasjon, men overlater til Styret å avgjøre om særlige forhold i enkelte tilfelle skulle tilsi at dokumenter av denne art bør bevares.

Riksarkivaren er interessert i at den uttynning som omtales i utredningen, blir praktisert fullt ut, og at hver sak bare har ett omslag når den går til arkivering. Institusjoner som nytter 1 omslag til 2 formål, har undertiden valgt et omslag hvor de 2 sidene har forskjellig farge og tekst.

Hvis det er mulig, bør det bare nyttes omslag som har en maksimumslengde på 31,5 cm, og som vil passe i statens standardesker for A4. Hvis papirformatene fortsatt krever større omslag, bør lengden ikke overstige 36,5 cm. Slike omslag vil passe i statens standardesker for folio.

Spørsmålet om avleveringer vil bli tatt opp i egen ekspedisjon herfra.

D.M.

Dagfinn Mannsåker

CL
Carlo Larsen