



Arkivverket

SKATTEETATEN  
Postboks 9200 Grønland  
0134 OSLO  
Att.Marcus Liebold

# Vedtak om bevaring av dokumentasjon på artistskatt - Skatteetaten

**Dato**  
17.12.2025

Vi viser til søknad av 05.12.2025.

**Vår ref.**  
2025/13299

Riksarkivaren stiller seg bak vurderingene i søknaden, og vedtar med dette at dokumentasjonen vedrørende artistskatt skal bevares. Vedtaket er gjort med hjemmel i arkivlova § 12, jf. arkivforskriften § 16.

**Deres ref.**  
2025/2738

**Saksbehandler**  
Jørgen Engestøl  
rådgiver

Når det gjelder råderett og tilgang til arkivene etter overføring til Arkivverket, må det inngås avtale om dette når det blir aktuelt med overføring etter at den nye arkivforskriften er trådt i kraft.

PB 4013 Ullevål Stadion  
0806 Oslo

Med hilsen Arkivverket

postmottak@arkivverket.no  
48 05 56 66

**Org. nr.**  
961181399

**Kjetil Korslien**  
områdedirektør

**Ingrid Holløkken Lyngmo**  
fung. avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen underskrifter



Skatteetaten

Vår dato  
05.12.2025

Din/Deres dato

Saksbehandler  
Marcus Liebold

800 80 000  
Skatteetaten.no

Din/Deres referanse  
2025/13299

Telefon

Org.nr  
974761076

Vår referanse  
2025/2738

Postadresse  
Postboks 9200 Grønland  
0134 Oslo

ARKIVVERKET

Postboks 4013 Ullevål stadion  
0806 OSLO

Att.: Jørgen Engestøl

## Revidert forslag til bevarings- og kassasjonsregler for Artistiskatt

Vi viser til vedtak om godkjenning av bevarings- og kassasjonsregler i divisjon Innkreving fattet av Riksarkivaren den 8. oktober 2025.

Vedlagt oversendes forslag til reviderte bevarings- og kassasjonsregler for sakstypen Artistiskatt til Arkivverkets vurdering.

Vi ber om godkjenning av forslaget om bevaring av dokumentasjonen med en oppbevaringsfrist på 10 år, jf. vedlagte vurdering.

Eventuelle spørsmål og tilsvær i saken bes rettet til Skatteetaten v/ Sissel Anita Josefsen ettersom undertegnede slutter i stillingen med umiddelbar virkning. Takk for et godt samarbeid.

Vennligst oppgi vår referanse ved henvendelse i saken.

Med hilsen

Marcus Liebold  
Fagdirektør for dokumentasjonsforvaltning  
Skattedirektoratet

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevne signaturer.*

# Oppdatering av verdivurdering og regelsett for bevaring og kassasjon utarbeidet for Divisjon Innkreving - Artistskatt

Dokumenteier:	Direktør for Divisjon Innkreving v/ Cecilie Solum og Direktør for Divisjon Brukerdialog Regine Hatleskog Vastvedt.
Dokumentforfatter:	Divisjon Innkreving Sabrina Mari Ong Hammer, seniorskattejurist Divisjon Brukerdialog Anne May Skårland, seniorskattejurist Divisjon Innkreving, Sissel Anita Josefsen, avdeling regnskap
Dokumentstatus:	Godkjent
Sikkerhetsklassering:	Åpen
Virksomhetsområdet:	Brukerdialog og Innkreving – Artistskatt
Styringsnivå:	Operasjonelt styrende
Versjonsnummer	1.00
Gjelder fra:	05.12.2025
Sist oppdatert:	05.12.2025
Neste revisjon:	Ved behov
Arkivreferanse:	Elements admin 2025/2152



## Innholdsfortegnelse

1	Innledning .....	3
1.1	Hjemmelsgrunnlag .....	3
1.2	Bevaringspraksis og bevarings- og kassasjonsbestemmelser for Artistiskatt .....	4
2	Artistiskatt - formål, prosesser - Fastsettingsmyndighet og Innkrevingsmyndighet .....	4
2.1	Artistiskatt formål .....	4
2.1.1	Prosess for Artistiskatt .....	5
2.2	IT-systemer, informasjon, data og dokumenter .....	6
3	Bevarings- og kassasjonsvurdering Artistiskatt .....	7
3.1	Vurdering av juridiske og forvaltningsmessige dokumentasjonsbehov .....	7
3.1.1	Skatteetatens forvaltningsmessige og juridiske dokumentasjonsbehov .....	7
3.1.2	Borgernes dokumentasjonsbehov .....	7
3.1.3	Ansvar for innsyn .....	8
3.1.4	Oppbevaringsfrister .....	8
3.1.5	Vurdering av redundans .....	8
3.2	Bevarings- og kassasjonsvurdering mht. langsiktige bevaringsformål (F1-F2) .....	8
3.2.1	Bevaringsvurdering av saksdokumentasjon Artistiskatt .....	8
4	Forslag til bevarings- og kassasjonsregler .....	10



# 1 Innledning

Dette dokumentet omhandler verdivurdering av informasjon og dokumentasjon i prosessen Artistskatt i Skatteetaten. Dokumentet er et tilleggsdokument til vår søknad med referanse 2025/2738 og Arkivverkets vedtak om godkjenning av bevarings- og kassasjonsregler i divisjon innkreving – skatteetaten, referanse 2025/13299. Dokumentasjon og informasjonsinnhold i prosessen Artistskatt ble i tidligere søknad definert under produktet Regnskap og frivillig betaling og prosessområdet "håndtere regnskap og reskontro", der verdivurderingen var kassasjon med 10 års oppbevaringsfrist.

Årsaken til at vi nå vurderer Artistskatt som egen prosess, er fordi Artistskatt skiller seg ut fra øvrige innkrevingprosesser fra fastsetting til innkreving. Artistskatt er ikke dokumentert i ordinære skattelister fra Skatteetaten. Inntekten for artister, som er arbeidstaker etter folketrygdloven § 1-8 og medlem av folketrygden, vil være pensjonsgivende inntekt som danner grunnlag for opptjening av pensjon i folketrygden og eventuelt tjenestepensjon. Dette fremgår tydelig av rutine for samhandling mellom NAV og Skatteetaten på utlandsområde (se kapittel Medlemskap i folketrygden, underkapittel Særskilt om enkelte grupper, punkt "Artister").<sup>1</sup>

## 1.1 Hjemmelsgrunnlag

### Fastsetting

Skattlegging av inntekt til utenlandsk artist eller foretak i forbindelse med artistaktivitet i Norge, er hjemlet i artistskatteloven. Utenlandske artister med skatteplikt som får skatteplikt som bosatt etter skatteloven § 2-1 (2) skal skattlegges etter skatteloven.

Artistskatteloven ble innført med virkning fra 01.01.1998. Loven erstattet Honoraravgiftsloven som ble forvaltet av Toll- og Avgiftsdirektoratet, og endret honoraravgift til artistskatt. Artistskatten har fra 1998 blitt forvaltet av skattemyndighetene (Skatteetaten fra 2019, og tidligere ved Sentralskattekontoret for utenlandssaker). Ved innføring av skatteforvaltningsloven 01.01.2017, ble flere bestemmelser i artistskatteloven opphevet og erstattet av bestemmelser i skatteforvaltningsloven og tilhørende forskrifter.

Det er to meldinger som må leveres i forbindelse med fastsetting av artistskatt:

1. Melding fra arrangør/plassutleier om artist(er)
2. Melding om trekk av artistskatt

Skatteetatens skjemareferanser for meldingene er RF-1091 og RF-1092, og vi henviser til disse i videre beskrivelse.

Plikten til å levere RF-1091 og RF-1092 er regulert av skatteforvaltningsloven § 8-8 (2), og §§ 8-8-1 og 8-8-2 i skatteforvaltningsforskriften. RF-1091 er tilgjengelig på [skatteetaten.no/artist](https://skatteetaten.no/artist), og må leveres for at skattekontoret skal sende ut RF-1092. RF-1092 erstatter lønnsopplysninger etter skatteforvaltningsloven § 7-2.

Den som har plikt til å levere RF-1091 omtales som meldepliktig. Det er den som engasjerer utenlandske artister/idrettsutøvere, eller arrangerer forestillinger hvor utenlandske artister/idrettsutøvere skal delta.

Den som har plikt til å levere RF-1092 omtales som trekkpliktig. Det er den som er ansvarlig for skattetrekk

---

<sup>1</sup> [skatteetaten.no/rettskilder/type/retningslinjer/samhandling-nav-utland/](https://skatteetaten.no/rettskilder/type/retningslinjer/samhandling-nav-utland/)



og innbetaling, i forbindelse med levering av RF-1092.

Den som leverer RF-1091 (meldepliktig) er ofte den som også skal levere RF-1092 (trekkpliktig), men det kan være en annen enn den meldepliktige som er trekkpliktig.

#### Innkrevning og attest om innbetalt skatt

Innkrevningen av artistskatt ble fram til 31.12.25 krevd inn etter skattebetalingsloven. Fra og med 01.01.2026 vil Innkrevning kreve inn artistskatt etter innkrevningsforskriften første ledd bokstav a, jf. innkrevningsloven § 2.

I motsetning til skattlegging etter alminnelig skattelovgivning, vil ikke fastsetting av artistskatt resultere i en automatisk utsending av et skatteoppgjør. Innkrevning sin plikt til å utstede attest om innbetalt artistskatt etter forespørsel, følger av artistskatteloven § 8. Hvem som er ansvarlig for skattetrekk og manglende trekk, fremgår av artistskatteloven § 7.

## **1.2 Bevaringspraksis og bevarings- og kassasjonsbestemmelser for Artistiskatt**

Riksarkivaren har tidligere godkjent følgende bevarings- og kassasjonsbestemmelser som har betydning for Artistiskatt:

#### Kassasjonsregler for Skatteetaten (vedtak nr. 526, datert 27.09.1995)

Vedtaket gjelder for papirbasert arkivmateriale i Skatteetaten, og fastsetter retningslinjer for en del av det innkrevingsrelaterte materiale som omhandler skatt. Før 01.11.2020 var det kommunene som hadde arkivansvaret for materialet til skatteoppkreverne. Skatteoppkrever oppgavene ble innlemmet i Skatteetaten 01.11.2020. Alle kommuner avleverte arkivene per denne dato. Kassasjonsreglementet fra 1995 gjelder ikke automatisk for dokumenter og informasjon som er kommet til fra 1.11.2020.

Vedtaket bestemmer blant annet at skattelister har bevaringsverdi. Bestemmelsene gjelder bare papirbasert arkiv og er derfor ikke direkte overførbare på digitalt skapt arkiv. Artistiskatt er en skattetype som ikke er på skattelistene, men som gir samme rettigheter for bruker.

#### Bevaring- og kassasjon i divisjon innkrevning

Skatteetatens søknad med referanse 2025/2738 og Arkivverkets vedtak om godkjenning av bevarings- og kassasjonsregler i divisjon innkrevning – skatteetaten, referanse 2025/13299, legges til grunn for dette dokumentet om Artistiskatt.

## **2 Artistiskatt - formål, prosesser - Fastsettingsmyndighet og Innkrevingsmyndighet**

### **2.1 Artistiskatt formål**

#### Fastsettingsmyndigheten

Formålet med innføring av artistskatteloven var endring fra avgift til inntektsskatt, for å sikre at inntekt som optjenes i Norge blir skattlagt her i tråd med OECDs mønsteravtale som legger til grunn at oppholdslandet bør ha beskatningsretten for inntekt fra artistaktivitet. Av administrative grunner og forenklingshensyn, ble det foreslått en bruttobeskatning med flat sats som også var lik uavhengig av medlemskap i folketrygden. Se lovens forarbeid i Ot.prp.nr. 77 (1995-1996), punkt 5.2.1 og 5.2.5. Skattleggingen er også lik uavhengig av



## Bevarings- og kassasjonsvurdering for Artistskatt

om artisten er selvstendig næringsdrivende eller lønnstaker.

### Innkrevingsmyndigheten

Formålet med trekkordningen hvor artisten blir belastet artistskatt allerede ved utbetaling, og ansvarliggjøring av utbetaler i Norge for manglende skattetrekk, var å hindre vanskelig inndriving av utestående krav når artisten ikke lengre oppholder seg i landet. Se lovens forarbeid i Ot.prp.nr. 77 (1995-1996), punkt 5.3.5.

### **2.1.1 Prosess for Artistskatt**

Beskrivelse av prosess fra levering/egenfastsetting til innbetaling for eksterne, inkludert ansvar for saksbehandling og myndighetsfastsetting hos fastsetting og innkreving:

1. Levering av RF-1091
  - a. Eksternt ansvar:  
Den som etter skatteforvaltningsloven § 8-8 (2) har plikt til å levere RF-1091, skal fylle ut og levere RF-1091. Det inkluderer informasjon om hvem som har plikt til å levere RF-1092 (kan være den som leverer RF-1091, eller en annen).
  - b. Internt ansvar:  
Fastsettingsmyndigheten har ansvar for at leveringsplikten etter sktflv. § 8-8 (2) blir ivaretatt
2. Kontroll og registrering av RF-1091
  - a. Internt ansvar:  
Fastsettingsmyndigheten har ansvar for at vi kun registrerer RF-1091 når det foreligger skatteplikt etter artistskatteloven, og ikke når det foreligger skatteplikt etter alminnelig skattelovgivning
3. Utsending av RF-1092
  - a. Internt ansvar:  
Innkrevingsmyndigheten har ansvar for at RF-1092 sendes til den som meldepliktig, i RF1091, har oppgitt er den som er trekkpliktig.
4. Motta og returnere RF-1092
  - a. Eksternt ansvar:  
Den som mottar RF-1092 må fylle ut og levere RF-1092.
  - b. Internt ansvar:  
Innkrevingsmyndigheten har ansvar for å purre på manglende levering av RF-1092.  
Fastsettingsmyndigheten bistår ved behov for myndighetsfastsetting.
5. Registrere returnert RF-1092 og eventuell endringsmelding
  - a. Internt ansvar:  
Innkrevingsmyndigheten har ansvar for å registrere returnert RF-1092. I noen tilfeller leveres også endringsmelding (korrigering i tidligere returnert RF-1092).  
Fastsettingsmyndigheten kontrollerer fastsettingen i RF-1092.
6. Innbetaling av artistskatt
  - a. Eksternt ansvar:  
Den som mottar RF-1091 må innbetale artistskatt beregnet i RF-1092
  - b. Internt ansvar:  
Innkrevingsmyndigheten plasserer innbetaling på krav som er fastsatt, purrer på innbetaling hvis innbetaling mangler, og utbetaler skatt til gode hvis det er innbetalt mer enn kravet
7. Eventuell bekreftelse på betalt artistskatt
  - a. Eksternt ansvar:  
Den trekkpliktige eller artisten selv må sende forespørsel for å få bekreftelse
  - b. Internt ansvar:  
Innkrevingsmyndigheten usteder bekreftelse ved forespørsel



### Informasjonsutveksling med Nav

Fastsettingsmyndigheten mottar forespørsler fra Nav om informasjon om perioder med artistskatt for å kunne vurdere medlemskap i folketrygden og rett til ytelser.

## 2.2 IT-systemer, informasjon, data og dokumenter

Nedenfor nevnte systemer benyttes for håndtering av informasjon og dokumenter om Artistskatt (systemene forvaltes av Skatteetatens IT-organisasjon):

### Informasjons-, data- og dokumentlagre:

Myndighet	Fastsetting-, innkreivings- og regnskapssystem: Informasjon og Data	Arkivsystem for journalpliktige dokumenter	Mottak av dokument
Fastsettingsmyndigheten	Sofie	Elements	Kundelogg
		Fremtidig system: under vurdering	Fremtidig system: under vurdering
Innkrevingsmyndigheten	Sofie	Elements	Kundelogg
	Fremtidsrettet system: Innfri regnskap Innfri sak	Fremtidig system: SKE-Saksmappe	Fremtidig system: under vurdering

En del RF-1091 og RF-1092 leveres som vedlegg via en innlogget "Skriv til oss"-løsning, mens noen få mottas fysisk. Før mars 2020 ble fysiske skjema sendt fysisk videre til fastsettingsmyndigheten og innkreivingsmyndigheten. Etter mars 2020 blir fysiske skjema skannet og fordelt til fastsettingsmyndigheten eller innkreivingsmyndigheten via Kundelogg eller Elements, på samme måte som vedlegg i innlogget løsning. Både fastsettingsmyndigheten og innkreivingsmyndigheten registrerer skjema i fagsystemet SOFIE.

#### Historikk – elektronisk skapt arkiv

Fastsettingsmyndigheten sin registrering av RF-1091, ble gjort i systemet AS-400 før SOFIE ble tatt i bruk i august 2010. AS-400 har tidligere blitt avlevert til Arkivverket.

Innkrevingsmyndigheten sin registrering av RF-1092 ble gjort i system Skatteregnskap og støttesystem ISAK, før SOFIE ble tatt i bruk. Disse kommunale systemene er ikke avlevert til Arkivverket.

#### Historikk – papirbasert arkiv

Både RF-1091 og RF-1092 er oppbevart fysisk frem til mars 2020. Fra mars 2020 er returnert RF-1092 lagret i Skatteetatens arkivsystem Elements, mens RF-1091 er foreløpig kun lagret i Kundelogg. Unntaket er RF-1091 med vedlegg eller søknad om fritak for artistskatt. Disse er lagret i Elements.

#### Fremtidig system

SKE-Saksmappe er Skatteetatens egenutviklede IT-løsning som moderniserte fagsystemer skal benytte for arkivering og journalføring av dokumentasjon. All saksdokumentasjon inkluderer tilhørende journalregistre. Arkivering og journalføring skjer fullautomatisert. SKE-Saksmappe ble NOARK-godkjent av Riksarkivaren 15. mai 2025, jf. Arkivverkets saksnummer 2022/9833.



#### Informasjons-, data og dokumentlagre for honoraravgift

Som nevnt under punkt 1.1, ble honoraravgift før 1998 forvaltet av Toll- og Avgiftsdirektoratet. Ifølge vår informasjon har Toll- og Avgiftsdirektoratet overlevert all informasjon om artister og honoraravgift før 1998, til Nav Pensjon utland. Ved forespørsel fra artist som ber om informasjon fra perioder før 1998 (enten i tillegg til perioder etter 1998, eller kun perioder før), henviser vi derfor artisten til Nav Pensjon utland. Med andre ord, må en del artister i dag forholde seg til to offentlige instanser for å få en fullstendig oversikt over perioder som artist i Norge.

## 3 Bevarings- og kassasjonsvurdering Artistskatt

I kapitlene nedenfor følger en systematisk bevarings- og kassasjonsvurdering av dokumentasjonen tilknyttet artistskatt. Kapitlet innledes med en gjennomgang av de juridiske og forvaltningsmessige dokumentasjonsbehov, før det deretter analyseres langsiktige bevaringsformål.

### 3.1 Vurdering av juridiske og forvaltningsmessige dokumentasjonsbehov

All dokumentasjon hos Skatteetaten må oppbevares så lenge det av juridiske eller forvaltningsmessige hensyn kan stilles spørsmål ved gyldigheten eller holdbarheten av beslutningene og vedtak. Dokumentasjonen skal sikre etterprøvbarehet og etterrettelighet i prosesser og beslutninger. Arkivregelverket stiller krav om at dokumentasjon i offentlig arkiv ikke kan kasseres før juridiske og forvaltningsmessige dokumentasjonsbehov opphører.

#### 3.1.1 Skatteetatens forvaltningsmessige og juridiske dokumentasjonsbehov

Skatteetaten har et forvaltningsmessig behov for å beholde RF-1091 og RF-1092 i eget arkiv en periode etter at artistskatt er innbetalt. Dette er av hensyn til eventuelle endringer som følge av ny fastsetting, klagebehandling, rettslige prosesser og endringer som følge av feil.

#### 3.1.2 Borgernes dokumentasjonsbehov

For artister som er arbeidstaker og medlem av folketrygden, har NAV behov for opplysninger om skattlegging etter artistskatteloven for å vurdere rettigheter i folketrygden, inkludert pensjonsgivende inntekt. Borgerne vil derfor ha behov for dokumentasjon fra Skatteetaten for å dokumentere overfor NAV at det er innbetalt artistskatt.

Som nevnt under punkt 1.1, har innkrevingsmyndigheten etter artistskatteloven § 8 en plikt til å utstede attest om innbetalt artistskatt etter forespørsel. Innkrevingsmyndigheten har derfor en forvaltningsmessig plikt til å utstede en slik attest. For å kunne utstede attest må Skatteetaten ha tilgang til RF-1092.

Skatteetaten kan motta forespørsel om utlevering av dokumentasjon fra den skattepliktige selv eller fra NAV. Forespørsler kommer som regel innen fem år etter perioden for arbeid og opphold som artist i Norge. Deretter kan forespørsler komme når skattepliktig nærmer seg pensjonsalder.



## Bevarings- og kassasjonsvurdering for Artistskatt

### 3.1.3 Ansvar for innsyn

Skatteetaten har i pkt. 3.3 vurdert at RF-1091 og RF-1092 skal bevares. Dersom forslaget godkjennes, skal dokumentasjonen oversendes Arkivverket etter at det ikke lenger foreligger forvaltningsmessige eller juridiske dokumentasjonsbehov.

Skatteetaten vurderer at det kan være hensiktsmessig å overføre dokumentasjonen til langtidsbevaring før borgernes behov for dokumentasjon er opphørt. Behov for å dokumentere innbetalt artistskatt vil kunne strekke seg ut den skattepliktiges levetid. Overføring til langtidsbevaring forutsetter derfor at Skatteetaten fortsatt vil ha tilgang til dokumentasjonen etter overføring av hensyn til borgernes behov for innsyn.

I forslag til ny arkivforskrift § 24 åpnes det for at Nasjonalarkivet og statlige organer kan avtale å utsette overføring av råderett over arkiv som gjelder innsyn. Etter vårt syn kan det være hensiktsmessig å inngå en slik avtale dersom forskriften vedtas i tråd med forslaget.

Som nevnt under punkt 2.2, er vår forståelse at Nav Pensjon utland håndterer innsynskrav for artister før 1998. En overføring av eldre dokumentasjon fra Skatteetaten til Arkivverket, vil medføre at noen artister eventuelt må forholde seg til tre offentlige instanser (Nav pensjon utland, Skatteetaten og Arkivverket) for å få en fullstendig oversikt over perioder som artist i Norge.

### 3.1.4 Oppbevaringsfrister

Skatteetaten sine oppbevaringsfrister for dokumentasjon for Artistskatt er beregnet ut fra følgende:

- Skjema RF-1091: fra utgangen av inntektsåret, slik som vår frist for endringsadgang etter sktflv. § 12-6 (1).
- Skjema RF-1092: fra utgangen av det året et krav eller en transaksjon er lukket.

Dette betyr at oppbevaringsfrister for fastsetting og innkreving har to forskjellige tidspunkter. Eksempelvis når det gjelder RF-1091 for 2025, regnes oppbevaringsfrist fra 31.12.2025. Hvis betaling for RF-1091 innbetales i januar 2026, regnes oppbevaringsfrist fra RF-1092 fra 31.12.2026

### 3.1.5 Vurdering av redundans

Skatteetaten har det helhetlige ansvaret for håndtering av gjeldende sakstype; andre forvaltningsorganer behandler ikke dokumentasjon om Artistskatt. Av den grunn er det ikke behov for å vurdere redundans.

## 3.2 Bevarings- og kassasjonsvurdering mht. langsiktige bevaringsformål (F1-F2)

### 3.2.1 Bevaringsvurdering av saksdokumentasjon Artistskatt

Skatteetaten har foretatt en verdivurdering av dokumentasjon og informasjon som omhandler Artistskatt ut fra bevaringsformål F1 og bevaringsformål F2. I dette kapitlet redegjøres det for Skatteetaten sin verdivurdering av dokumentasjon i denne sakstypen.

#### Bevaringsformål F1

Støttekriteriet administrativt nivå og saksbehandlingsledd støtter bevaring. Artistskatt er en del av kjernevirksomheten i Skatteetaten og Skatteetaten har det helhetlige ansvaret for prosessen i denne sakstypen. Artistskatt fastsettes i Skatteetaten av fastsettingsmyndigheten og kreves inn av



## Bevarings- og kassasjonsvurdering for Artistskatt

Innkrevingsmyndigheten. Begge myndighetene har en sentral plassering i forvaltningshierarkiet med vidtrekkende fullmakter. Dokumentasjon i disse sakene håndteres dermed av flere forvaltningsledd innad i Skatteetaten.

Saksbehandlingen bærer preg av tildels komplekse og utredende vurderinger, der det utøves regelverkstolkning og myndighetsskjønn, noe som tilsier bevaring. Vurderingene i saksbehandlingen går ut på å vurdere om saksforholdet faller innenfor reglene om artistskatt eller om det faller utenfor, samt vurdering for å sikre korrekt beskatning og innbetaling av artistskatt. For noen saksforhold mottar fastsettingsmyndigheten søknader om fritak på artistskatt, og fatter vedtak om det skal innvilges fritak eller ikke. Dersom det ikke gis fritak, kan den enkelte borger klage på søknad om fritaket. Klagen behandles i fastsettingsmyndigheten. Det kreves en del kontroller i saksbehandlingen for å sikre korrekt saksbehandling.

Saksbehandlingen kan få dyptgripende og langvarige konsekvenser for lønnstakere og næringsvirksomhet, noe som støtter bevaring. Saksbehandlingen og beslutninger i saksbehandlingen gir rettigheter for den enkelte borger, dersom det blir ilagt Artistskatt. Informasjon og dokumentasjon i systemene er også eneste grunnlag som dokumenterer pensjonsgivende inntekt for artister som er medlem i folketrygden, og gir rettigheter for den enkelte borger livet ut. Skattleggingen har dermed langvarige konsekvenser. Den enkelte borger må dokumentere sine pensjonsrettigheter, dersom NAV har registrert nullbeløp i pensjonsgivende inntekt. Slike dokumenter og informasjon skal fremlegges av Skatteetaten.

Analyse av bevaringskriteriene under formål F1 tilsier bevaring av gjeldende sakstype.

Det er tilstrekkelig at arkivmaterialet oppfyller bevaringskriteriene knyttet til ett av bevaringsformålene F1 eller F2 for å kunne konkludere med bevaring. Skatteetaten har likevel vurdert og beskrevet kriteriene i bevaringsformål F2, som tilleggsinformasjon.

### Bevaringsformål F2

Skatteetaten vurderer at informasjon og dokumentasjon i sakstypen Artistskatt, dekker store tidsrom for den enkelte borger, da dette dokumenterer pensjonsgivende inntekt livet ut. Dette støtter bevaring.

Når det gjelder dokumentasjonens omfang og dekningsgrad er denne forholdsvis liten. Sakstypen omfatter ca. 6000-7000 enkeltsaker i året og dekker utenlandske artister i Norge og på norskregistrerte skip og på kontinentalsokkelen, noe som er en avgrenset målgruppe. Selv om sakstypen gjelder en delpopulasjon, så vil dokumentasjonen for Artistskatt ha avgjørende betydning for den enkelte borger for å kunne dokumentere sine rettigheter, noe som tilsier bevaring. Omfang og dekningsgrad i denne sakstypen tilsier kassasjon, men dokumentasjonens verdi for de berørte tilsier bevaring.

Støttekriteriet tematisk variasjon og informasjonsrikdom støtter bevaring. Skjemaene som leveres (RF-1091 og RF-1092) er de samme, men det er variasjon i innholdet og i tilleggsdokumentasjon. Skjemaene kan gjelde en enkeltartist, eller en gruppe og foretak hvor antall deltakere kan variere stort. Variasjon i type artistaktivitet har økt siden 1998 til i dag. Noen skjemaer leveres også for skattesubjekt som skulle vært rapportert etter alminnelig skattelovgivning. Et eksempel på tilleggsdokumentasjon er søknad om fritak. Et annet eksempel er krav om fradrag og tilhørende dokumentasjon. Dokumentasjon som inngår i saksbehandlingen, har stor variasjon.

Ved vurdering av støttekriteriet lenkbarhet, er et relevant moment at denne typen saker er registrert på et internt referansenummer på 11-siffer som ikke kan brukes eksternt. I noen tilfeller har artisten et d-nummer eller fødselsnummer i Folkeregisteret i Skatteetaten. I slike tilfeller kan fastsettingsmyndigheten koble referansenummeret for artistskatt i SOFIE til identifikasjonsnummeret. Denne koblingen er per i dag kun en



## Bevarings- og kassasjonsvurdering for Artistskatt

enveis kobling, og er ikke en forutsetning for å kunne gjennomføre fastsetting. Kravet inneholder også organisasjonsnummer på den trekkpliktige uten at gjeldende identifikator kan benyttes for å koble sammen ulike informasjonskilder. En samlet vurdering av kriteriet trekker mot kassasjon.

Skatteetatens analyse av bevaringskriteriene under formål F2 tilsier bevaring av gjeldende sakstype.

### **4 Forslag til bevarings- og kassasjonsregler**

Skatteetatens samlede vurdering er at dokumentasjon og informasjon tilknyttet Artistskatt er bevaringsverdig. Denne vurderingen samsvarer også med tidligere vedtatte bevarings- og kassasjonsregler for skattelister, jf. kassasjonsregler for Skatteetaten.

Skatteetaten foreslår en oppbevaringsfrist for gjeldende arkivmateriale på 10 år, regnet ut fra tidspunkter nevnt under pkt. 3.1.4, som følge av endringsbehov og som følge av oppbevaring av regnskapsbilag ihht Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 4.4.10.2. Skatteetaten vurderer at det kan være hensiktsmessig å overføre dokumentasjonen til langtidsbevaring før borgernes behov for dokumentasjon er opphørt. Behov for å dokumentere innbetalt artistskatt vil kunne strekke seg ut den skattepliktiges levetid. Overføring til langtidsbevaring forutsetter derfor at Skatteetaten fortsatt vil ha tilgang til dokumentasjonen etter overføring av hensyn til borgernes behov for innsyn.

I forslag til ny arkivforskrift § 24 åpnes det for at Nasjonalarkivet og statlige organer kan avtale å utsette overføring av råderett over arkiv som gjelder innsyn. Etter vårt syn kan det være hensiktsmessig å inngå en slik avtale dersom forskriften vedtas i tråd med forslaget.