

2/1. 1973.

1856/1972.

JHM/KI

Samferdselskontoret i Oslo og Akershus fylker
Postboks 68 - Skøyen
Oslo 2

KASSASJON AV ARKIVSAKER VED SAMFERDSELSKONTORET I OSLO OG
AKERSHUS

Deres ref.: Jnr. 1911/72 og utg. 2290/72 Bb/AS ark. 004.1

Svar på brev av 8. september 1972.

I følge gjeldende regler for avlevering av arkivsaker fra statsforvaltningen til Arkivverket kan slik avlevering finne sted når sakene er om lag 25 år gamle forutsatt at Arkivverket har muligheter for å motta materialet. Da det er ganske lite arkivsaker ved Samferdselskontoret som er så gamle og som er uten interesse for saksbehandlingen - mindre enn 0.5 hyllemeter - kan det ikke bli aktuelt med noen avlevering foreløpig.

Etter inspeksjon ved Samferdselskontoret 5. september i år ble det anbefalt kassert en del arkivsaker. Det gjaldt dokumenter som bør holdes utenfor arkivet i følge Instruks om arkivbegrensning og kassasjon i statsforvaltningens arkiver, fastsatt ved kongelig resolusjon 4. november 1961. I tillegg til de dokumenter som ble kassert, har Samferdselskontoret en del arkivmateriale som er uten interesse for saksbehandlingen og som delvis foreslås kassert. Listen over disse sakene, som er vedlagt Deres brev av 8. september i år og som inneholder forslag til hvilke saker som bør bevares, er gjennomgått sammen med sakene. Denne gjennomgåelsen har vist at svært få mapper kan kasseres i sin helhet uten videre. Dokumenter som kan kasseres ligger sammen med slike som må bevares da de er av forskningsmessig verdi. Dersom noe skal kastes, er det nødvendig med plukk-kassasjon innenfor de enkelte mappene, og slik

kassasjon er meget tidkrevende. En vil anbefale at slik kassasjon blir utsatt inntil det foreligger felles arkivnøkkel og felles kassasjonsregler for fagsakene ved samferdselskontorene. Ved utarbeidelsen av slike regler er det nødvendig å se sakene fra Samferdselsdepartementet og alle samferdselskontorene under ett. Dette er tatt opp i samarbeide med departementet.

Forutsetningen for de kassasjonene som ble foretatt ved Samferdselskontoret 5. september i år, var at det blir oppbevart et komplett sett av møtebøker og sakelister for Samferdselsnemnda i Oslo og Akershus slik praksis er i dag. Dessuten bør eventuelle registre til de nevnte seriene oppbevares.

Ved overgang til ny arkivnøkkel bør de gamle arkivsakene i størst mulig utstrekning ha den samme ordning som de fikk da de ble skapt.

Nye arkivnøkler for enkeltinstitusjoner eller forvaltningsgrener skal godkjennes av Riksarkivaren før de tas i bruk. Den arkivnøkkel som Samferdselskontoret har tatt i bruk fra 1. januar 1972, må anses som midlertidig inntil fellesnøkkel foreligger.

Dagfinn Mannsåker

Arne Strøm

246/1973. Utg.

31. januar 1973.

JHM/KI

Statsarkivaren i (alle)
Statsarkivkontoret i Tromsø

FELLES KASSASJONSREGLER FOR POLITIETATEN

Det blir nå arbeidet med utkast til felles kassasjonsregler for politietaten. Riksarkivaren vil i den anledning be om å få opplyst hva som er avlevert til statsarkivet fra de enkelte politikamrene både med hensyn til sakstyper og tidsrom og når avleveringen eventuelt har funnet sted. Ordningen av politikammerarkivene er også av stor interesse. En kopi av innholdsfortegnelsen til en eventuell registratur er tilstrekkelig i første omgang. Det er ønskelig å få opplyst hva som er kassert både før og etter avlevering.

Kassasjonsreglene vil omfatte arkivsaker som oppbevares etter fellesnøkkelen som gjelder for politiet. Det er imidlertid meningen også å utarbeide regler for kassasjon av arkivsaker i politikamrenes eldre arkiver.

Så snart forslag til kassasjonsregler foreligger vil de bli sendt til statsarkivet til uttalelse.

D.M.

Dagfinn Mannsåker

Arne Strøm
Arne Strøm