

Riksrevisjonen.

Kassering av arkivsaker i Riksrevisjonen.

I brev til Riksarkivet 18. oktober 1947 tok Riksrevisjonen opp spørsmålet om å få fastsatt regler for kassasjon av arkivsaker. Etter at riksarkivaren hadde svart i brev 7. november 1947, har en i tiden fra mars 1948 i særskilte ekspedisjoner gitt uttalelser med råd om kassasjoner for i alt 12 kontorer, nemlig 1.-10. kontor, 12. kontor og 16. kontor.

For de andre 9 kontorer i Riksrevisjonen antar en at kassasjonsspørsmålet for tiden ikke er aktuelt. De utfører, etter det en har forstått, utelukkende eller i det vesentlige stedlig revisjon og får bare i liten utstrekning tilsendt regnskaper. Men en del av disse kontorer, således 18.-21. kontor, har arkiver som inneholder viktige regnskapssaker fra krigs- og okkupasjonstiden. Disse må inntil videre bevares i sin helhet. En vil rå til at disse regnskaper, og spesielt de som ble ført i utlandet, blir pakket, registrert og satt i avleveringsferdig stand så snart revisjonen av dem er avsluttet.

En går ut fra at det i de nevnte 9 kontorer ikke blir kassert arkivsaker uten at spørsmålet på forhånd har vært forelagt for riksarkivaren. Også for så vidt angår de førstnevnte 12 kontorer ber en om at det må bli konferert med Riksarkivet såframt det skulle oppstå tvilsspørsmål med hensyn til kassasjoner.

Resultatet av gjennomgåelsen er: 1) at alle arkivsaker som oppstår ved Riksrevisjonens egen virksomhet (husarkivet) bør be-

wares, 2) at alle innkomne regnskaper - med unntak av en del tollregnskaper - bør bevares inntil videre, og 3) at en del - antagelig mesteparten - av bilagene til de regnskaper som kommer inn til Riksrevisjonen, kan kasseres etter de retningslinjer som er nevnt i skrivelserne vedkommende de enkelte kontorer.

I dette århundre er det i Riksrevisjonen foretatt store kassasjoner av innkomne saker, med og uten samtykke fra Riksarkivet. En del saker er også kommet bort på annet vis. Riksrevisjonen har hatt for lite arkivrom, og Riksarkivet har bare i liten utstrekning kunnet ta imot avleveringer. Det er derfor viktig at det blir tatt godt vare på det som ennå er bevart av eldre saker. I denne forbindelse nevner en at det utvilsomt vil være heldig om Riksrevisjonen overfor hvert enkelt kontors sjef holder fram det ansvar han har for sitt arkiv inntil det er avlevert eller tillatt kassert. Dette ansvar faller ikke bort om Riksarkivet ikke kan ta imot avleveringer, eller derved at arkivsakene etter vedkommende byråsjefs egen vurdering er uten verdi.

Av de arkivrom Riksrevisjonen har, har en fått det inntrykk at hverken loftene - som er meget brannfarlige - eller kjellerne under Victoria terrasse er særlig høvelige til formålet. Der er også for lite arkivrom. Det går ut over arkivsakene og over kontorenes arkivarer, som skal arbeide med dem. Noen forbedringer må likevel kunne gjøres. En vil rå til at kontorene samler sine regnskapsserier og stiller dem opp systematisk. Saker som ligger i vindusnisjer eller på gulv, bør settes i reoler. Støvsuger bør brukes. Arkivrommene bør så vidt mulig fordeles slik at det unngås at flere kontorer har arkivsaker i samme rom.

M.R.