

29. juli 1976

Uregi skrift
Kassasjonsvedtak
Side 2.

Direktoratet for statens skoger
Postboks 8135

284

OSLO-Dep

STATENS SKOGERS ARKIVSØKEL

Vi viser til brev av 1. juni 1976, Deres ref. DSS 2519 ER/MD.

Riksarkivaren har tidligere godkjent forslag til Arkivskedel for statens skoger, 1973. Med de endringer som er nevnt nedenfor godkjennes utkastet til Statens skogers arkivskedel, mai 1976. 1973-utgaven forutsettes å gå ut av bruk.

Begrepene komité og innstilling skal nå kun benyttes i forbindelse med Stortingets arbeid. Storkomitéene skal være alene om disse to betegnelsene. Dette medfører endringer i hovedgruppe 01.

Overskriften i hovedgruppe 02 bør følge 1973-utgaven med Eiendommer, Anlegg, Lokaler. Der kan eventuelt stå en generell henvisning: Jfr. Klasse 3.

Kontorlokaler i gruppe 023 bør flyttes til en av gruppene 022-027. 026 skal hete Boliger, Tjenesteleiligheter, eventuelt med tilføyselsen "Skogsmanns Andre hus" slik som i 1973-utgaven.

Hovedgruppe 04 bør endres slik at gruppene følger Arkivskedel for administrative fellessaker i statsforvaltningen (Felles-skedelen). Denne er obligatorisk, og inndelingen av 04 er korrekt i Direktoratets arkivskedel fra 1973.

Leiekontrakter i forslagetts gruppe 041 flyttes da til 043 Anskaffelser og lån. Dit flyttes også anleggs- og verkstedsmaskiner fra 047, kraftmotorer m. v. fra 046 og redskap/verktøy, verneutstyr fra 045. Teknisk-vitenskapelig utstyr, instrumenter og målutstyr flyttes fra 042 til 045. Disse endringene følger stort sett 1973-utgaven. Bygningselementer, utstyr og massevarer bør søkes sammenført i gruppe 046.

Gruppe 146 Sysselsettingsmidler bør ha henvisning til 208 der bl. a. sysselsetting er oppført. På samme måte bør 208 ha en generell henvisning til 146.

Søknader i 210.1 ser ut til å ha falt ut av 1976-utgaven i mangfoldiggjøringen og bør føres inn igjen. Normalt vil kun søknader fra de som blir ansatt hørs hjemme i hovedgruppe 22.

Rettssaker i gruppe 226 bør flyttes direkte til de sekområdene som rettssakene gjelder. Dersom det skulle være behov for noe generelt om rettssaker kan dette legges til 002.0.

Fagkyndig nemnd i undergruppe 231.6 bør ha henvisning til 011/012 og omvendt. Det samme gjelder ansettelses- og innstillings-råd på 210.4.

Bygdeallmenninger i forslagetts gruppe 309 må flyttes. 309 skal hete Diverse. Bygdeallmenninger kan enten flyttes sammen med statsallmenninger i gruppe 302, som da kalles Allmenninger eller legges under 308.1-.7, eventuelt 309.1-.7.

Hovedgruppe 32 må ha ens tekst de stedene den er omtalt i nøkkelen. Uttrykket "Areal om disponering" må være skrivfeil for "Areal og disponering", som vel like gjerne kunne endres til "arealdisponering".

Innholdet i gruppe 329 Diverse synes uklart. Det må i alle fall gjelde arealdisponering og grunnutnyttelse.

Sekundærinnstillingen i undergruppe 346.1 synes å være tilfredsstillende. 346.1 F Andre spørsmål bør overveies flyttet lenger ut i alfabetet, f. eks. 346.1 Å Andre spørsmål. Årsaken er at det bør gis rom til utvidelser med logisk plassering.

KASSASJONSREGLER

Når det gjelder kassasjonsregler, vil en først vise til bestemmelsene i Felles kassasjonsregler for statsforvaltningen, gjeldende fra 1. juli 1969. Her fins bl. a. regler for oppbevaring av budsjettt- og regnskapsdokumenter. I tillegg skal nevnes at regnskapsbilag vedrørende kjøp/salg av fast eiendom bør oppbevares.

Årsmeldinger må oppbevares. Det er imidlertid tilstrekkelig om distriktkontorene oppbevarer sine egne årsmeldinger, mens Direktoratet oppbevarer sine. Mottatte årsmeldinger kan kasseres slik som antydnet i Direktoratets forslag.

Selvangivelser, 131.2, kan kasseres slik som foreslått. Det samme gjelder lønnsoppgaver og garantier (etter innfrielse).

Under emnet Driftsplanlegging, 361.1, kan foreløpige beregninger og lister kasseres dersom et eksemplar av selve driftsplanene beholdes. Distriktkontorene kan da kassere sitt driftsplan-eksemplar når dette ikke lenger er av interesse.

Spørsmålet om kassasjon av flyfotos: kontaktkopier bør utsettes inntil videre. Riksarkivaren vil ta opp dette spørsmålet med andre brukere av slike fotografier.

Avvirkningsoppgavene i 5-årsplanene bør beholdes. Resten av 5-årsplanene kan da kasseres etter Direktoratets forslag.

Oppsynsrapportene bør beholdes inntil videre. Spørsmålet om kassasjen kan tas opp igjen når man har fått mer erfaring med materiale om bruken av nasjonalparkene o. l.

Avtalene om salg av tommer, trelast, ferdighus og -hytter i undergruppene 364.11, 364.12, 364.13, 372.4, 373.4, kan kasseres slik som antydnet av Direktoratet.

Riksarkivaren vil be om å få 12 eksemplarer av den nye godkjente arkivskjelen til bruk i statsarkivene og Riksarkivet.

Dagfinn Namsøker

Arne Strøm