



# RIKSARKIVET

{313}

Bærum kommune  
Bygningsvesenet  
Postboks 124  
1301 Sandvika

Deres ref.

Vår ref.

Dato

RA jnr. 4460/85 og 4650/85  
A. 003.24 AH/BLK

17.12.1985

## SØKNAD OM TILLATELSE TIL Å KASSERE MIKROFILMET ORIGINAL- MATERIALE FRA BÆRUM BYGNINGSVESENS BYGGESAKSARKIV

Vi viser til Deres brev av 20.11.1985 ref. 131.501-76 JH/bb bilag 59-63 og Deres brev av 2.12.1985 ref. 131.501-76 JH/bb bilag 66.

Riksarkivaren har i samarbeid med Statsarkivet i Oslo, vurdert Deres søknad om å få kassere originalmateriale fra byggesaksarkivet etterat det er blitt filmet. Vi gir med dette Bærum byggningsvesen tillatelse til å kassere saksmappene på følgende betingelser:

1. Bygningsvesenet forplikter seg til å foreta filming i henhold til de regler som er satt opp av Riksarkivaren i "Krav til bruk av mikrofilm i kommunalforvaltningen" av 1.6.1984 og i henhold til de rutiner for mikrofilmingen som er beskrevet i Deres brev av 20.11. Endringer i rutiner som vil få betydning for filmens kvalitet eller tilgjengelighet, må meldes til Statsarkivet i Oslo.
2. Det må oppbevares prøver av ulike typer saker i originalform. Hele saksmappen må da oppbevares.
3. Bygningsvesenet påtar seg å bygge et klimarom for mikrofilm i forbindelse med oppføring av nytt administrasjonsbygg for Bærum kommune.
4. Hvis det blir umulig å få bygd det nødvendige klimarommet, må Bygningsvesenet forplikte seg til å kopiere originalfilmen innen 40 år etter den opprinnelige filmingen ble foretatt. Den optiske kvaliteten på filmen svekkes noe for hver ny filmgenerasjon som produseres. Intervallene mellom hver filmgenerasjon bør derfor bli lengst mulig innenfor det som er forsvarlig av

hensyn til filmens kvalitet. Originalfilmen må kontrolleres hvert 2. år (stikkprøvekontroll) for å sikre at filmkvaliteten ikke forringes.

Hvis den sistnevnte løsningen blir valgt, må Bygningsvesenet påta seg å skaffe tilfredsstillende oppbevaringsmuligheter for mikrofilmene senest etterat 3. filmgenerasjon er produsert. Vi vil be om at Bygningsvesenet sender en beskrivelse av hvilke rutiner som legges opp for å sikre en fullverdig kopiering, til Statsarkivet i Oslo.

Riksarkivaren vil gjøre oppmerksom på at kassasjonstillatelsen bare gjelder for Bygningsvesenets saksmapper. Tegningsmappene skal inntil videre oppbevares i original form.

Med vennlig hilsen



John Herstad  
riksarkivar



Ivar Fønnes  
avdelingsarkivar edb

Saksbehandler: Førstearkivar Anne Hals

Kopi: Statsarkivet i Oslo.