



RIKSARKIVET

511

Nord-Trøndelag fylkeskommune
Fylkesrådmannen
Postboks 2518
7701 STEINKJER

Deres ref.
94/07925-1 BJ

Vår ref.
94/2661 A. 48/420 OB/EF

Dato
09.06.1994

RETNINGSLINJER FOR BEHANDLING/OPPBEVARING AV REGNSKAPSMATERIALE

Telefax 10.05.1994 fra arkivleder K. Kvam

Vi har gått gjennom de tilsendte retningslinjene, og vil påpeke ett punkt, nr. 5.3. Det står der at personalmapper skal oppbevares så lenge vedkommende lever, og varig for personer født den 1., 11., og 21. i hver måned. I Riksarkivarens retningslinjer for fylkeskommunale arkiv er det en bestemmelse om dette for klientmapper, mens det er gitt påbud om varig oppbevaring av personalmapper og personalkort. Det forutsettes da at mappene tømmes for vedlegg som bare har kortvarig interesse, som meldinger til anvisende myndighet og utbetaling av lønn og godtgjørelser.

Vi har ingen merknader til de øvrige punktene i veiledningen.

Med hilsen

OB

Ola Barlaup e.f.
førstearkivar

Postadresse
Pb. 10 Kringsjå
0807 Oslo

Kontoradresse
Folke Bernadottes vei 21
0862 OSLO

Telefon
22 02 26 00
Fax 22 23 74 89

Postgiro
0813 5029301