



ARKIVVERKET
RIKSARKIVET

568

Norsk medisinaldepot A/S
Postboks 100 Veitvet
0518 OSLO

Deres ref.

Vår ref.
1192/98 A:403

Dato
29.06.98

BEVARING OG KASSASJON AV ARKIVMATERIALE I NORSK
MEDISINALDEPOT

Vi viser til Norsk medisinaldepots svar på vårt kartleggings skjema, saksnr.
1192/98.

I Norsk medisinaldepots svar følger vedlegg "Arkivprosedyre 08.05.1996".
Denne prosedyre inneholder også bestemmelser om kassasjon. I pkt.4.1.3 heter det
at korrespondanse med offentlige etater vil bli arkivert i 5 år.

I "Instruks for arkivbegrensning og kassasjon i statsforvaltningens arkiver" står det i
pkt.3.1.1 at alle kassasjoner skal godkjennes av riksarkivaren enten ved generelle
eller spesielle regler. Riksarkivaren har 18.10 1988 fastsatt felles kassasjonsregler
for de administrative fellessaker (klassene 0,1 og 2 i "Felles arkivnøkkel for
statsforvaltningen"). I disse er det gitt tillatelse til å kassere visse emner, men det er
ingen generell tillatelse til å kassere korrespondanse innenfor klassene 0,1 og 2, hva
enten denne gjelder offentlige etater eller andre.

Det står uttrykkelig i "Instruks for arkivbegrensning og kassasjon i
statsforvaltningens arkiver" at saker som faller utenfor disse regler, ikke kan
kasseres uten Riksarkivarens samtykke. Meningen er at de enkelte institusjoner
utarbeider forslag til kassasjon av sine fagsaker. Forslaget må sendes inn til
Riksarkivaren til godkjenning før det kan settes ut i praksis.

Adresse
013 Ullevål hageby
Oslo

Kontoradresse
Folke Bernadottes vei 21
0862 OSLO

Telefon 22 02 26 00
Faks 22 23 74 89

Postgiro
0813 5029301

Organisasjonsnr.
974 718 790

All uhjemlet kassasjon i Statens medisinaldepot må stanses øyeblikkelig inntil institusjonen har fått godkjente kassasjonsbestemmelser.

Med hilsen *att*
Anne Hals
Anne Hals (e.f.)
underdirektør

AMB
Anne Marie Bøhmer
førstearkivar

Vedlegg:
Instruks for arkivbegrensning og kassasjon i statsforvaltningens arkiver
Felles kassasjonsregler for statsforvaltningen