



# RIKSARKIVAREN

Post- og teletilsynet

Postboks 93  
4791 Lillesand

Deres ref

Vår ref.  
2011/6536 LASA

Dato  
27.06.2011

## **Vedtak om bevaring og kassasjon av Post- og teletilsynets elektroniske arkivmateriale**

Vi har mottatt søknad datert 15.03.2011 om bevarings- og kassasjonsplan for Post- og teletilsynets elektroniske arkivmateriale. Planen dekker hovedparten av tilsynets elektroniske fagsystemer og skal også dekke arkivmateriale som skapes i fremtiden. Det er tidligere fattet vedtak om bevarings- og kassasjonsplan for Post- og teletilsynet (datert 04.11.2008), som dekker papirbasert materiale. I tillegg finnes det vedtak om kassasjon av materiale i tilknytning til radiokommunikasjon (datert 05.03.2007) og vedtak om kassasjon av årsrapporter om kabel-tv (datert 14.12.1999).

Materialet, som man nå søker om å bevare, dokumenterer Post- og teletilsynets nasjonale oppgaver innen regulering og kontroll med den norske post- og telekommunikasjonssektoren.

Med hjemmel i lov av 04.12.1992 nr. 126 om arkiv (arkivloven), § 9 bokstav c godkjenner Riksarkivaren Post- og teletilsynets forslag til bevarings- og kassasjonsregler.

Riksarkivaren er oppmerksom på at Post- og teletilsynet har noen nye fagsystemer som ikke er omfattet av dette vedtaket og ber om at Post- og teletilsynet utarbeider samlet søknad om bevaring og kassasjon for disse innen 01.01.2016.

Med hilsen

Ivar Fønnes  
riksarkivar

Lars-Jørgen Sandberg  
underdirektør

Kopi til: Statsarkivet i Kristiansand

Post- og teletilsynets  
elektroniske arkivmateriale

Samlet bevarings- og kassasjonsplan

Kristiansand, 15 mars 2011

Jan Tore Jørgensen

## **Hoveddel 1 Grunnlag..... 4**

<b>1.1 Prosjektet .....</b>	<b>4</b>
1.1.1 Prosjektets drift og innhold.....	4
1.1.2 Innstillingens og arbeidets omfang.....	4
1.1.3 Generelt om PT.....	6
1.1.4 Samarbeid med arkivskaper.....	8
<b>1.2 Bevarings- Og Kassasjonskriterier.....</b>	<b>9</b>
1.2.1 Generelle kriterier .....	9
1.2.2 Spesielle kriterier .....	10

## **Hoveddel 2 – Hovedsystemer som er bevaringsverdige..... 12**

<b>2.1 Brevjournaler .....</b>	<b>12</b>
2.1.1 Kort beskrivelse av informasjonen.....	12
2.1.2 Begrunnelse for rangering.....	12
2.1.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra.....	12
2.1.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold .....	13
2.1.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme .....	13
<b>2.2 Autosys .....</b>	<b>14</b>
2.2.1 Kort beskrivelse av informasjonen.....	14
2.2.2 Begrunnelse for rangering.....	14
2.2.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra.....	14
2.2.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold .....	14
2.2.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme .....	14
<b>2.3 Fakta .....</b>	<b>16</b>
2.3.1 Kort beskrivelse av informasjonen.....	16
2.3.2 Begrunnelse for rangering.....	16
2.3.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra.....	16
2.3.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold .....	16
2.3.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme .....	16
<b>2.4 Kabelsys .....</b>	<b>17</b>
2.4.1 Kort beskrivelse av informasjonen.....	17
2.4.2 Begrunnelse for rangering.....	17
2.4.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra.....	17
2.4.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold .....	17
2.4.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme .....	17
<b>2.5 Plbsys .....</b>	<b>18</b>
2.5.1 Kort beskrivelse av informasjonen.....	18
2.5.2 Begrunnelse for rangering.....	18
2.5.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra.....	18
2.5.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold .....	18
2.5.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme .....	18
<b>2.6 Pmrsys.....</b>	<b>19</b>
2.6.1 Kort beskrivelse av informasjonen.....	19
2.6.2 Begrunnelse for rangering.....	19
2.6.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra.....	19
2.6.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold .....	19
2.6.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme .....	19
<b>2.7 Telefly .....</b>	<b>20</b>
2.7.1 Kort beskrivelse av informasjonen.....	20

2.7.2	Begrunnelse for rangering.....	20
2.7.3	Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra.....	20
2.7.4	Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold .....	20
2.7.5	Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme .....	21
<b>2.8</b>	<b>Utstysys .....</b>	<b>22</b>
2.8.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	22
2.8.2	Begrunnelse for rangering.....	22
2.8.3	Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra.....	22
2.8.4	Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold .....	22
2.8.5	Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme .....	22
<b>2.9</b>	<b>Frida.....</b>	<b>23</b>
2.9.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	23
2.9.2	Begrunnelse for rangering.....	23
2.9.3	Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra.....	23
2.9.4	Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold .....	23
2.9.5	Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme .....	23

### **Hoveddel 3 – Nye fagsystemer – ikke bevaringsvurdert..... 24**

<b>3.1</b>	<b>Ics .....</b>	<b>24</b>
3.1.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	24
3.1.2	Fremtidig bevaring .....	24
<b>3.2</b>	<b>Ekostatistikk .....</b>	<b>25</b>
3.2.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	25
3.2.2	Fremtidig bevaring .....	25
<b>3.3</b>	<b>Numsys.....</b>	<b>25</b>
3.3.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	25
<b>3.4</b>	<b>Nye Autosys .....</b>	<b>25</b>
3.4.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	25
<b>3.5</b>	<b>Nye Plbsys.....</b>	<b>26</b>
3.5.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	26
<b>3.6</b>	<b>Nye Telefly.....</b>	<b>26</b>
3.6.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	26

### **Hoveddel 4 – Systemer uten bevaringsverdig informasjon..... 27**

<b>4.1</b>	<b>Agresso .....</b>	<b>27</b>
4.1.1	Beskrivelse av informasjonen.....	27
<b>4.2</b>	<b>Formula .....</b>	<b>27</b>
4.2.1	Beskrivelse av informasjonen.....	27
<b>4.3</b>	<b>Fakturagrunnlagsmodul .....</b>	<b>27</b>
4.3.1	Beskrivelse av informasjon .....	27
<b>4.4</b>	<b>Brevmodul .....</b>	<b>28</b>
4.4.1	Beskrivelse av informasjon .....	28
<b>4.5</b>	<b>Aktører.....</b>	<b>28</b>
4.5.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	28
<b>4.6</b>	<b>Kunderregister .....</b>	<b>28</b>
4.6.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	28
<b>4.7</b>	<b>5-Siffer .....</b>	<b>29</b>
4.7.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	29
<b>4.8</b>	<b>Nettfart.....</b>	<b>29</b>
4.8.1	Kort beskrivelse av informasjonen.....	29
<b>4.9</b>	<b>Telepriser.....</b>	<b>29</b>

# Hoveddel 1 Grunnlag

## 1.1 Prosjektet

### 1.1.1 Prosjektets drift og innhold

Prosjektet for å utforme en samlet bevaringsplan for elektronisk arkivmateriale i Post- og teletilsynet, heretter kalt PT, ble opprettet i juni 2005, og den 20.06.2005 gikk det ut brev til tilsynet med informasjon om prosjektet. Det ble etablert kontakt med seksjonssjef arkiv Unni Bliksvær som var innstilt på å ta del i dette prosjektet.

Første møte ble avholdt 24.08.2005 hos PT i Oslo, og det ble da påpekt at PT ikke hadde kapasitet til å delta i prosjektet fordi de aktuelle prosjektdeltakerne var opptatt med installasjon av et nytt lønssystem. Først i slutten av januar 2006 ville det være mulig for deltakere fra Post- og teletilsynet å delta i prosjektet. Oppstart av prosjektet ble da utsatt til februar 2006, men Statsarkivet i Kristiansand fikk tilsendt datamodeller og brukerbeskrivelser av alle aktuelle elektroniske systemer.

Ny kontakt ble etablert i begynnelsen av februar 2006, og nytt møte ble avholdt 16.02.2006. Unni Bliksvær var da sluttet i PT, og ny kontaktperson var Jan Engen. Også Solveig Borgland som var ansatt som ny arkivleder (og som skulle være med til Lillesand) var med på møtet.

Konklusjonen fra møtet 16.02.2006 var at selv om PT har mange fagsystemer, var alle fagsystemene laget for å underbygge saksbehandlingen i tilsynet. PT hadde ikke elektroniske arkiver, bare papirbaserte arkiver. Det som fantes i de elektroniske arkivene, fantes også på papir, og i de papirbaserte arkivene fantes mye mer informasjon enn i de elektroniske arkivene. Prosjektet konkluderte med at ingen fagsystemer skulle avleveres til Arkivverket, men ved flytting til Lillesand ville man se på muligheten til å innføre elektroniske arkiver og avslutte de papirbaserte samt å vurdere avlevering av fagsystemene på nytt.

Etter at PT var vel etablert i Lillesand, tok PT kontakt med Arkivverket for en ny bevarings- og kassasjonsvurdering av de elektroniske arkivene. Dette passet godt i planene for Statsarkivet i Kristiansand som er nærmeste arkivet til PT i Lillesand og som foretok den forrige kartleggingen. Nytt møte ble avtalt i mars 2010 og en ny gjennomgang ble foretatt. De systemene som var nye siden forrige gjennomgang, ble også beskrevet.

Målet med prosjektet var å komme med et forslag til en samlet bevarings- og kassasjonsplan for PT. Ved kartleggingen i 2006 var arbeidssituasjonen spesiell siden de som kunne mest om systemene ikke skulle være med til Lillesand, mens de nye som ble ansatt ikke kunne systemene godt nok enda. Dette gjorde at det ikke ble foreslått noen avlevering/deponering av fagsystemer i 2006, men en ny kartlegging kunne gjøres når Post- og teletilsynet var vel etablert i Lillesand.

Arbeidet er utført av rådgiver Jan Tore Jørgensen ved Statsarkivet i Kristiansand.

### 1.1.2 Innstillingens og arbeidets omfang

Ved første gangs gjennomgang av de elektroniske fagsystemene hos PT, ble det kartlagt 11 elektroniske system som var eller hadde vært i bruk. Systemene var gruppert i tre grupper

etter hvilken avdeling som har hatt ansvaret for systemet. Avdelingene var "Terminaler og nett", "Frekvensforvaltning" og "Strategi, adressering og sikkerhet".

Ved den nye gjennomgangen i 2010 ble det tatt utgangspunkt i rapporten fra 2006, med kommentarer til endringer i fremdeles brukte systemer og beskrivelser av to nye, ICS og EKOMSTATISTIKK. Fire systemer var avsluttet, UTSTYRSYS, FRIDA, FAKTA og PMRSYS. FRIDA og PMRSYS er inngått i ICS og gamle data er konvertert over til ICS-systemet.

Selv om prosjektarbeidet har gått i to runder, så har det ikke vært overveldende stort. Første runde i 2005/2006 ble preget av tilsynets ønske om utsettelse, samt forsinkende arbeidsoppgaver i Arkivverket, mens andre runde i 2010 er påvirket av arbeidsoppgavene til IT-seksjonen i PT og prosjektansvarlig i Statsarkivet i Kristiansand.

### 1.1.3 Generelt om PT

PT er et frittstående forvaltningsorgan som ligger under Samferdselsdepartementet. Hovedansvarsområdet for etaten er å regulere og føre tilsyn med post- og ekom-sektoren i Norge. PT har ansvaret for fastsetting og oppfølging av forskrifter, ha tilsyn med aktører på post- og ekom-området, standardisering, tildeling og kontroll av konsesjoner og frekvensforvaltning. PT er selvfinansiert, og driften blir primært finansiert gjennom avgifter og gebyrer.

#### HISTORIKK

Etaten ble opprettet som Statens teleforvaltning (STF) i 1987. Bakgrunnen for etableringen var en liberalisering av telekommunikasjonssektoren, med tilhørende behov for deling av regulator- og operatørrollene for å sikre nødvendig habilitet i forvaltnings-avgjørelser. I samband med denne etableringen ble Kabelnettkontrollen, som var opprettet i 1984, slått sammen med det nye forvaltningsorganet. Ved opprettelsen fikk STF overført fra Teledirektoratet myndighet og forvaltningsoppgaver etter teleloven med unntak av enkelte forskrifter som ble administrert av Televerket for en periode før de ble tilbakeført til STF, senere PT.

Det norske markedet for teleterminalutstyr ble åpnet for konkurranse 1. januar 1988. Senere tok STF gradvis over flere forvaltnings- og tilsynsoppgaver, og etablerte nye ordninger i takt med liberaliseringen av det norske telemarkedet. Etaten overtok gradvis myndighet og forvaltningsoppgaver som tidligere hadde ligget under Teledirektoratet, og overtok også enkelte av Televerkets arbeidsområder.

Omorganiseringer og nye fagområder i STF-tiden:

- Kabelnettkontrollen ble 01.07.1989 overført fra Televerket.
- Fagenhet for frekvenser, overført 01.07.1989 fra Televerket.
- Omorganisering 1992: Det ble opprettet en ny avdeling samt faglige stab ved alle avdelinger. Felles juridiske tjenester ble lagt til administrasjonsavdelingen.
- Omorganisering 1995: Det ble opprettet en avdeling for markedstilsyn. To av de gamle avdelingene ble slått sammen og arbeidsoppgavene ble fordelt mellom tre fagavdelinger.
- Flyradiokonsesjoner (forskrift 1951.03.01 nr. 9948: Om konsesjonsvilkår for radiostasjon ombord i luftfartøy) ble 01.01.1997 overført fra Televerket.

Første juni 1997 fikk etaten ansvaret for tilsyn med postsektoren i Norge, samtidig som navnet ble endret til Post- og teletilsynet. Det nye forvaltnings-/tilsynsområdet ble etablert for å ivareta den nye postloven som trådte i kraft fra 01.07.1997.

Omorganiseringer og nye fagområder i PT-tiden:

- I 1998 ble PTs direktør oppnevnt som leder for Totalforsvarets råd for sikring av tele- og informasjonssystemer (TRSTI). TRSTI hadde ved opprettelse fått i oppgave å utarbeide forslag til sikrings- og beredskapskrav mm. for å bidra til at Totalforsvaret er sikret tilgang til pålitelige tele- og informasjonstjenester ved en beredskapssituasjon og i krig.
- Fra 01.06.1999 ble radiostøykontrollen overført fra Telenor. Det ble samtidig foretatt omorganiseringer i PT. Laboratoriet ble en seksjon under teknisk avdeling. En ny avdeling for utredning og rådgiving ble opprettet og to tidligere avdelinger ble slått sammen til en ny avdeling.
- Omorganisering, mai 2001: Alle faglige staber ved avdelingene ble lagt ned. Avdeling for utredning ble nedlagt. Postavdelingen inngikk i en felles markedsavdeling med tele og post som arbeidsområdet. Det ble opprettet to nye avdelinger – Avdeling for informasjon og Avdeling for strategi, adressering og sikkerhet. Totalt 6 avdelinger.
- Fra 01.06.2002 ble Post- og teletilsynets laboratorievirksomhet, Comlab, skilt ut som eget aksjeselskap. Laboratoriet hadde vært en del av SFT / PT helt fra starten og hadde oppgaver som rådgiving, testing og målinger i forbindelse med produktutvikling for

virksomheter innenfor radio- og telekommunikasjon. Det nye selskapet Nemko Comlab AS ble opprettet i samarbeid mellom Post- og teletilsynet og Nemko AS, som hver eide 50 prosent ved oppstarten. Eies i dag 100% av Nemko AS. Det gamle arkivet ble beholdt av PT.

- 6. juni 2003 vedtok Stortinget at PT fra og med høsten 2006 skulle være lokalisert i Lillesand kommune (Aust-Agder fylke).
- Våren 2005 etablerte PT et midlertidig kontor i Lillesand. Kontoret var bemannet hver dag.
- 14.mai 2007 flyttet Post- og teletilsynet formelt til Lillesand.

Postadressen til kontoret er:

Post- og teletilsynet  
Postboks 93  
4791 Lillesand

Besøksadresse er Nygård 1.

### **FUNKSJONSOMRÅDE**

PT skal innenfor rammen av gjeldende lovgivning for post- og ekom-virksomhet utøve forvaltningsmyndighet slik overordnet myndighet fastsetter. Ansvarsområdene til PT har siden 1986 stadig blitt utvidet. I dag er virksomheten i hovedsak konsentrert om disse oppgavene:

- ≠ føre kontroll med at lover, forskrifter og konsesjonsvilkår blir etterlevd
- ≠ ha tilsyn med aktørene på post- og teleområdet
- ≠ ha tilsyn med utstederne av kvalifiserte elektroniske sertifikater
- ≠ ha tilsyn med registreringer som fordeler domenenavn under norske landkodeloppdomene
- ≠ føre register over aktørene på post- og teleområdet
- ≠ utarbeide forskrifter
- ≠ forvalte autorisasjonsordninger
- ≠ ha ansvaret for typegodkjenning
- ≠ utføre markedskontroll av teleutstyr
- ≠ ha ansvaret for telestandardisering
- ≠ ha ansvaret for radiofrekvensforvaltning
- ≠ ha ansvaret for nummerforvaltning
- ≠ bidra til økt teleberedskap og sikkerhet
- ≠ ta del i internasjonalt arbeid
- ≠ drive rådgiving overfor Samferdselsdepartementet

PT skal av eget initiativ og på forespørsel gi råd til Samferdselsdepartementet i saker vedrørende post og telekommunikasjon. Man skal i nødvendig utstrekning samarbeide med andre institusjoner for å fremme en hensiktsmessig arbeidsdeling og en rasjonell markedsutvikling. PT skal videre forberede klagesaker for departementene i samsvar med gjeldende klageordningsregler.

PT plikter å sørge for at saker blir behandlet i tråd med god forvaltningsskikk og i samsvar med de regler som gjelder for saksbehandlingen i offentlig forvaltning. I den utstrekning PT finner at det bør treffes avgjørelser og tiltak av betydning for post- eller televirksomhet utover egen myndighet, plikter tilsynet å henlede ansvarlige myndigheters oppmerksomhet på saken. PT skal hvert tertial avgi rapport om virksomheten til Samferdselsdepartementet. I tillegg skal årsrapport utarbeides.



## **ORGANISASJON**

PT er organisert i seks avdelinger med til sammen 15 seksjoner. En av disse seksjonene omfatter frekvenskontrollfunksjonen, som utgjøres av 5 regionkontorer. Disse regionkontorene er lokalisert i Lødingen, Trondheim, Lillehammer, Bergen og Ski.

Avdelingene er:

- Administrasjonsavdelingen, herunder Seksjon for dokumentforvaltning
- Informasjonsavdelingen
- Terminal- og Nettavdelingen
- Internett og sikkerhet
- Frekvensforvaltning
- Tjenestemarkedsavdelingen

Den daglige ledelse av PT utøves av direktøren som er tilsatt av Kongen. Direktøren skal påse at PT har en hensiktsmessig organisasjonsplan, løser sine arbeidsoppgaver på best mulig måte, ivareta tilsynets økonomi og personalforvaltning og fremme tilsynets utvikling i samsvar med bestemmelser fra overordnet myndighet. Direktøren skal dessuten påse at saker som legges frem for Samferdselsdepartementet er forsvarlig forberedt og utredet, og at de blir lagt frem uten unødig opphold.

### **1.1.4 Samarbeid med arkivskaper**

Samarbeidet med Post- og teletilsynet har vært preget av det lange tidsrommet arbeidet har foregått over, og etatens flytting til Lillesand. Det siste gjorde at mange sentrale ressurspersoner sluttet. Likevel har etaten vært hyggelig og samarbeidsvillig, og kommunikasjonsmessig har prosjektet fungert utmerket.

Prosjektet begynte med etablering av kontakt og avholdelse av det første møtet, der oversendelse av databeskrivelser ble avtalt og utført. Deretter hadde prosjektgruppen et nytt møte med etaten der de forskjellige systemene ble beskrevet. I den forbindelse fikk prosjektgruppen snakke med alle ansatte som hadde relevante opplysninger om journal- og fagsystemer, og alle var samarbeidsvillige og ga oss den informasjonen vi trengte. Ved gjenopptagelsen av prosjektet i 2010, egentlig opprettelse av nytt prosjekt, var alle involverte personer nye for prosjektlederen og nye relasjoner måtte bygges. Dette gikk fint og samarbeidet har vært hyggelig selv om det har gått mye tid mellom møtene.

## 1.2 Bevarings- Og Kassasjonskriterier

### 1.2.1 Generelle kriterier

Prosjektet har fulgt de kriterier som er beskrevet i Bevaringsutvalgets innstilling i 2002. Den metodikk og de kriterier som er beskrevet i denne innstillingen er i hovedtrekk som følger: Man skal først vurdere systemenes bevaringsverdi ut fra behovet for å dokumentere offentlige organers funksjoner i samfunnet (F1). Dersom systemenes verdi ikke tilsier bevaring ut fra en slik vurdering, skal man vurdere om systemet gir informasjon om forhold i samfunnet som gjør det bevaringsverdig (F2). Dersom systemet heller ikke her gis tilstrekkelig bevaringsverdi, skal man foreta en vurdering om systemet dokumenterer personers og virksomheters rettigheter i en slik grad at det fortjener bevaring. (F3). Også kriteriet for dokumentasjon av arkivskapers rettigheter og plikter i forhold til andre instanser skal vurderes (F4).

Bevaringsformålene F3 og F4 vil ofte være tidsbegrenset.

Uansett bevaringsformål (F1- F4) skal det undersøkes om materialet er redundant, dvs. finnes tilfredsstillende bevart andre steder. I så fall må det vurderes om systemet/informasjonen skal bevares i foreliggende system eller annet system.

Samtidig med bevarings- og kassasjonskriteriene fra Bevaringsutvalgets rapport, vurderer vi også den egenart som vi finner i PTs elektroniske arkivmateriale.

### Informasjon som grunnleggende kunnskap

Formålet med å utvikle og bygge opp databasene i PT er ønske om en sikrere og mer effektiv måte å føre kontroll og ha tilsyn med aktørene i post- og teleområdet. Også registrering av nye aktører og endringer i opplysninger må gå så sikkert og raskt som mulig. Mange av fagsystemene som er laget hos PT blir brukt til å underbygge eller lette saksbehandlingen i etaten. Disse fagsystemene har altså ingen funksjon i seg selv ut over å være midlertidige hjelpere. Fram til omleggingen i forbindelse med flyttingen av tilsynet til Lillesand ble alle resultater fra fagsystemene skrevet ut på papir og arkivert sammen med andre sakspapirer i papirarkiv.

Etter flyttingen til Lillesand er noen systemer gått ut av bruk, mens noen nye systemer er innført. Det gjelder spesielt EKOMSTATISTIKK som er rapporteringsprogram fra alle registrerte tele-tilbydere. To avsluttede systemer lever videre i et nytt. Det gjelder ICS-systemet som har overtatt for FRIDA og PMRSYS.

Både ICS og EKOMSTATISTIKK er frigjort fra vanlig saksbehandling og fremstår mer som rene fagsystemer.

### Mengden av informasjon

PT er et forholdsvis nytt tilsyn (oppstart i 1987) og alle etatens databaser er ganske komplette. Det vil si at de samme systemene har blitt brukt siden oppstarten eller at dataene er blitt konvertert over til nye systemer. Dette kan være et kriterium for å avlevere datafilene. Hvis alle data siden systemet ble startet opp er samlet i datafilene, er disse filene mer bevaringsverdige enn data som blir endret, oppdatert og kanskje slettet. Et poeng må være å tilstrebe å ta vare på informasjon som er så omfattende som mulig. Systemer som inneholder alle tilfeller eller i alle fall et stort antall tilfelle innenfor en kategori, er mer interessante enn enkeltstående, tilfeldige tilfeller. Likeledes bør informasjonen være i sin ferdigbehandlede og

opprinnelige form, dvs. at arbeidsversjoner/prognoseversjoner skal ikke tas vare på. Like lite bør enkeltdele tas ut av systemene og bevares for seg.

### **Informasjon som kan kasseres**

Prosjektgruppen har lagt Arkivloven og forskriften til Arkivloven - og nærmere bestemt de felles bevarings- og kassasjonsreglene for statsforvaltningen - til grunn når vi anbefaler hva slags internadministrativ informasjon (organisasjon, økonomi, personal) som ikke skal bevares.

## **1.2.2 Spesielle kriterier**

### **Bevaringspåbud ifølge lov/forskrift eller bevaring som følge av tidligere bevaringsvedtak**

Vi ser i denne sammenhengen bort fra bestemmelser som pålegger bevaring av mer tidsbegrenset karakter. Typisk i denne sammenhengen vil være krav om bevaring i forhold til klagefrister o.l. Også for regnskapssystemer gjelder bestemmelser om bevaring av data et visst antall år. PT sørger selv for å oppfylle denne type bevaringspåbud, jf. juridisk dokumentasjon.

Forskriften til arkivloven, § 3-20, punkt e, fastsetter bevaringspåbud for visse typer arkivmateriale:

*"Dersom ikkje Riksarkivaren fastset noko anna, skal følgjande materiale alltid bevarast: ... journalar, medrekna journaldatabasar, og journalregister ..."*

Denne bestemmelsen gjelder systemer i kategorien journalføringssystemer, og siden PT har ført og fører elektronisk brevjournal, kommer dette kriteriet til anvendelse.

### **Andre bevaringskriterier**

I Bevaringsutvalgets rapport fra mars 2002 er det satt opp noen formål med bevaring av offentlig arkivmaterie. Vi har brukt disse formålene som styringsverktøy for vår gruppering av bevaringskriterier.

*F1: å dokumentere offentlige organers funksjon i samfunnet, deres utøvelse av myndighet, deres rolle i forhold til det øvrige samfunn og deres rolle i samfunnsutviklingen.*

Dokumentasjonsverdien i forhold til ettertiden er et hovedkriterium som vi har vurdert PTs elektroniske arkiver mot. Spesielt har vi vektlagt dokumentasjon av saksbehandlingen i tilsynet som vi mener dette bevaringskriteriet dekker. Litt mer nyansert, stadig i følge bevaringsutvalgets rapport, har vi vurdert ut fra administrativt nivå, saksbehandlingstype, saksbehandlingsledd og til en viss grad ekstraordinære/ordinære aktiviteter og primærfunksjoner. Her er det spesielt besluttende saksbehandling og oppfølging av besluttende saksbehandling som kan være bevaringsverdig. Det oppstår presedenssaker som er retningsgivende for ettertiden, og det dokumenteres premisser og grunnlag for beslutningene.

*F2: å holde tilgjengelig materiale som gir informasjon om forhold i samfunnet på et gitt tidspunkt, og som belyser samfunnsutviklingen.*

Ønsket om bevaring av informasjon om forhold i samfunnet og samfunnsutviklingen passer godt til den informasjon som ligger i de forskjellige registrene hos PT. Telesektoren spesielt har vært i rivende utvikling i den perioden som PT har eksistert og dokumentasjon av utviklingen vil være interessant.

*F3: å dokumentere personers og virksomheters rettigheter og plikter i forhold til det offentlige, og i forhold til hverandre.*

Flere av PTs registre dokumenterer hvilke forpliktelser lisenshavere/konsesjonshavere har i forhold til sine virksomhetsområder.

*F4: å dokumentere de arkivskapende organers rettigheter og plikter i forhold til andre instanser.*

PTs forhold til politi og redningstjenester er dokumentert gjennom PLBsystemet.

### **Bevaringskriterier vi tillegger liten vekt**

Noen andre kriterier i forhold til bevaringsplanen ble vurdert, uten at de ble oppfattet som aktuelle. Dette gjelder punkter som spesialvekt på ekstraordinære aktiviteter, spesielle kvalitative kriterier, alder eller symbol- /identitetsverdi. Felles for de sistnevnte kriteriene, og det kunne vært nevnt flere, var at de var "underpunkter" i forhold til formål som allerede var besluttet å vurdere registrene mot.

### **Kassasjonskriterier**

Den informasjonen som vi går inn for å kassere, har kun intern interesse i øyeblikket eller i en tidsbegrenset periode og har ikke betydning for hensynene under Bevaringsutvalgets formål F1-F4.

## Hoveddel 2 – Hovedsystemer som er bevaringsverdige

### 2.1 Brevjournaler

#### 2.1.1 Kort beskrivelse av informasjonen

Her er det snakk om brevjournal i form av registrering av inn- og utgående brev. PT har elektronisk gradert journal, med fysisk oppbevaring av dokumentene. Denne oppgaven er underlagt seksjon for dokumentforvaltning. Sikkerhetsavdelingen har et adskilt arkiv for personkontroll (sikkerhetsklareringer for samferdselsektoren), som sikkerhetsleder har ansvar for. Kopiboken fram til og med 2006 var papirbasert. Saksarkivet var papirbasert fram til januar 2008. Personalarkivet har vært elektronisk siden 1/5-2007.

PT har og har hatt ett sentralarkiv (en sentralisert arkivtjeneste, en felles journal mv.) fra etaten ble opprettet i 1987. Arkivet til laboratoriedivisjonen COMLAB er imidlertid blitt betraktet som et delarkiv.

PT har 5 regionskontorer knyttet til frekvensforvaltning. Brevjournalen lagres sentralt, regionene har ingen egne lokalt lagrede elektroniske databaser. Det er PT som drifter alle systemene, har vedlikehold, kontroll, lagring og brukerservice/kundestøtte. I dag er arkivtjenesten administrativt organisert som en seksjon under Administrasjons-avdelingen i PT. Den administrative ledelse er tillagt en seksjonssjef som også har arkivlederansvaret.

#### 2.1.2 Begrunnelse for rangering

Ifølge Arkivloven §3-20 skal brevjournaler alltid bevares for ettertiden. Siden dette er lovbestemt, rangerer vi journalsystemer øverst. De er viktige registre for effektiv søking og framfinning av dokumenter.

#### 2.1.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra

*1987-1989*

Elektronisk brevjournalføring startet da Statens Teleforvaltning (STF) ble etablert i 1987. Systemet ble kalt "Noark" og ble kjørt fram til 26.04.1989 da Scanark ble startet opp. Alle data fra "Noark"-systemet ble konvertert til Scanark.

*1989-1996*

I den neste perioden ble journalsystemet Scanark brukt. Systemet var bygd på en Oracle database og kjørte i operativsystemet VAX/VMS. Journaldatabasen er avsluttet, men kun delvis konvertert til det nye systemet Topas. Det vil si at bare alle dataene fra 1.6.1996 er konvertert.

*1996-2005*

Fra august 1998 var Topas journalsystemet som PT brukte. Systemet var en DocuLive variant, levert av Software Innovation, og som kjørte i en Oracle database. Topas var et online journalsystem hvor all inngående post ble skannet. PT har også hatt gode rutiner for inngående e-post som gjør at e-post som kommer direkte til saksbehandler, blir journalført. (Det er tillatt å redigere i en e-post før arkivering for å ta bort private kommentarer).

Saksbehandlers grensesnitt inkluderer tilgang til felles kunderegister, tilgang til aktuelt fagsystem, brevmodul med tilknytning til journalsystemet og en fakturagrunnlagmodul.

#### *2005-2008*

I november 2005 ble et nytt system fra Software Innovation, Public 360, startet opp. Overgangen fra DocuLive til Public 360 ble løst ved at saker som var opprettet i 2001 eller eldre og som kunne avsluttes, ble avsluttet i DocuLive og låst i en historisk database. Saker som var opprettet senere enn 2001 og saker opprettet før 2001 som ikke kunne avsluttes, ble konvertert over til Public 360. PT hadde to baser, en historisk DocuLive-base som inneholdt avsluttede saker fra 1996 til 2001, og en aktiv Public 360-base som inneholdt noen saker tilbake til 1996. Dokumentene skal avleveres fysisk, i følge bestemmelsene i PTs bevarings- og kassasjonsplan for fysiske arkiver.

#### *2008-2011*

I 2008 ble Public 360 versjon 3.1 installert. Dette systemet er hel-elektronisk. I november 2009 ble systemet oppgradert til versjon 4.0 som er web-basert og da ble den gamle arkivklienten borte slik at arkivpersonell og saksbehandlere arbeider i samme grensesnitt. Åpne saker ble konvertert med til ny Public 360-versjon. For perioden 2008 til 2011 skal det ikke foretas kassasjon av elektronisk arkivmateriale. De elektroniske dokumentene skal følge med deponeringen av journalen i sin helhet (Rundskriv fra Riksarkivaren av 25.06.2010 om bevaringspåbud).

#### *2012-2016*

PT planlegger bytte av arkivnøkkel i løpet av 2012, og i den forbindelse vil det bli foretatt skarpt periodeskille. PT har vurdert at journalen med elektroniske dokumenter fra denne perioden også skal deponeres i sin helhet, med mindre det kommer nye bestemmelser fra Riksarkivaren om bevaring og kassasjon. PT har vurdert at det er ingen saksområder som er kassable i sin helhet.

### **2.1.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold**

Vi kan ikke se at det er aktuelt å betrakte spesielle deler av disse databasene som mindre viktige enn andre.

### **2.1.5 Anbefalt uttreksmetode, anbefalt avleveringsrytme**

PT har avlevert en periode med elektronisk brevjournal fra Topas, perioden fra og med juni 1996 til og med mai 2001. Tidligere journaler skal avleveres på papir da de ikke er konvertert til Topas, men er enda ikke avlevert siden brevjournaler på papir ikke avleveres før etter 25-30 år.

Deponering av brevjournaler skal skje hvert femte år, der de deponerte journalene går over til å bli klassifisert som avleverte etter tjue år. Hvis dataene fra et gammelt system ikke blir konvertert til et nytt system, skal dataene deponeres samtidig med skifte.

## 2.2 Autosys

### 2.2.1 Kort beskrivelse av informasjonen

Autosys er en forkortelse for Autorisasjonssystem.

Det betyr at Autosys forvalter autorisasjonsordningene for tre fagområder, installasjon og service av radioutstyr, private telenett og kabel-TV nett. Med andre ord lagrer Autosys informasjon om autoriserte teleinstallatører og forhandlere.

Databasen ble startet opp i 1998 og hadde i 2002 ca. 5000 registreringer. Antall registreringer har holdt seg relativt konstant siden 2002, men vil nok øke når historikken blir tatt vare på. Tidligere ble ikke historikken tatt vare på, men dette er endret slik at opplysninger om autorisasjoner blir tatt vare på selv om registreringen utgår eller blir endret.

Når man skulle registrere en autorisasjon eller en forhandler i Autosys, startet det alltid med at en søknad var kommet til Post- og teletilsynet. Det samme hvis en forhandler skulle ha en utvidet autorisasjon eller en fornyelse av autorisasjon. Hver autorisasjon ble registrert med et unikt autorisasjonsnummer og kundenummer. Forhandlerens navn ble hentet fra felles kunderegister hvis kunden var registrert tidligere, hvis ikke måtte kundeopplysningene registreres. Alle typer autorisasjoner var identifisert med en autorisasjonskode, og de autorisasjonstypene som ble knyttet til en forhandler, ble registrert med en opprettet dato, en gyldig fra dato og en gyldig til dato. Til autorisasjonstypen kunne det også knyttes merknader.

For autorisasjonen skulle det også registreres en kvalifisert person/kontaktperson.

Etter flytting til Lillesand er det utviklet en ny versjon av Autosys. Denne versjonen bygger på samme data, men tabellene har en litt annen struktur. Alle data er konvertert fra det gamle Autosys. Det nye programmet/systemet er lettere å bruke enn det gamle systemet, flere funksjoner er automatisert.

Systemet AUTOSYS ble avsluttet i desember 2009 og "Nye AUTOSYS" ble startet opp.

### 2.2.2 Begrunnelse for rangering

Autosys er databasen som inneholder opplysningene om alle forhandlere og installatører som har autorisasjoner i teleområdet, og hvilke autorisasjoner de har og hvor lenge de har autorisasjon for.

### 2.2.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra

Autosys er en del av hovedsystemet DIVA, og formelt navn er DIVA-Autosys. Det består av fire egne tabeller der AU\_AUTORISASJONER er den viktigste og bruker AU\_AUT\_REG, AU\_AUT\_TYPER og AU\_KVAL\_PERSONER som undertabeller. Autosys henter også opplysninger fra kunderegister og kontaktperson-register.

### 2.2.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold

Hovedtabellen AU\_AUTORISASJONER må danne utgangspunkt for en avlevering.

### 2.2.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme

Avleveringstransaksjonen fra AUTOSYS må være i "flate filer"-format. Det vil si at opplysningene må eksporteres fra hver tabell i AUTOSYS til hver sin ASCII-file med tabellinnholdet lagret som en linje pr. tabellinnføring og feltene enten skilt med fast feltlengde eller som semikolonseparerte felter.

En annen og kanskje mer sannsynlig avleveringstransaksjon kan være laget ved en "SELECT"-kommando til databasen der hver registrering i hovedtabellen kan generere en linje (post) med informasjon fra hovedtabellen komplettert med informasjon fra hjelpetabellene ved oppslag mellom tabellene.



## 2.3 Fakta

### 2.3.1 Kort beskrivelse av informasjonen

I Post- og teletilsynet er det avdeling T som har ansvaret for kontroll og tilsyn av radio- og teleutstyr på markedet i Norge. Dette omfatter både kontroll av utstyr i felten, markedskontroll og sanksjoner. Avdeling T utfører kontrolloppgavene. Disse kontrolloppgavene initieres ofte etter en klage fra kunden om for eksempel støy fra annet utstyr. Man trenger da oversikt over utstyr som finnes i nærheten av det utstyret man har fått klage på. Kontrollfunksjonen har derfor behov for innsyn og søkemuligheter i nesten alle de andre fagsystemene hos Post- og teletilsynet. I tillegg trengs oversikt over hvilke kontroller som er gjennomført og hvilke som skal gjennomføres.

Det er definert to hovedområder innenfor fagsystemet:

Kontrolloppgave – arbeidsoppgaver innenfor måling og kontroll

Arbeidsoperasjon – arbeidsoperasjoner som utføres innenfor rammen av en kontrolloppgave.

Det opprettes en sak for hver kontrolloppgave, og hver kontrolloppgave får en ansvarlig saksbehandler.

### 2.3.2 Begrunnelse for rangering

FAKTA er databasen som inneholder opplysninger om kontroll og tilsyn av radio- og teleutstyr i Norge. Særlig støydel og kanskje stråledelel kan være grunner til å bevare disse opplysningene.

### 2.3.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra

FAKTA er bygd mot to hovedtabeller, TS\_OPPGAVE og TS\_AKTIVITET.

I tillegg er det åtte andre underordnede tabeller med informasjon som kan trekkes inn ved rapporter og lignende. Dette gjelder tabeller om ansatte, kjørerute og sanksjoner. Også tabeller om produkt-typer, radiogrensesnitt, frekvensområder og utstyrs-kategori er i databasen.

Opplysninger om kunder og kontaktpersoner hentes fra felles kunderegister.

### 2.3.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold

Begge hovedtabellene (TS\_OPPGAVE og TS\_AKTIVITET) er sentrale i dette systemet og bør bevares.

Det er ikke nødvendig å lagre hver tabell for seg, men heller trekke hjelpeinformasjonen inn i hovedtabellene. Det øker lesbarheten ved senere bruk av avleveringen

### 2.3.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme

FAKTA kjøres i en Oracle database og innholdet i databasen bør eksporteres til flate ASCII-filer ved SELECT-setninger som bygger opp transaksjonene med data fra flere tabeller.

## 2.4 Kabelsys

### 2.4.1 Kort beskrivelse av informasjonen

Kabelsys er et system som holder oversikt over teleinfrastruktur som benyttes til distribusjon av kringkasting i Norge. Dette inkluderer statistisk informasjon om abonnenter, samt opplysninger om kabel-TV-nett, eiere, størrelse på nett, lokalisering m.v. Det er også opplysninger om kontroller av nett som skal komme og kontroller som har vært.

Alle registreringer i Kabelsys er initiert av en sak i sak/journalsystemet. Når man skal registrere et nytt nett i Kabelsys, starter det alltid med skjema for registrering av overføringsnett for kringkastning. Opplysningene som registreres legges i hovedtabellen KN\_NETT, mens kontrollinformasjon og programinformasjon havner i tabellene KN\_KONTROLLER og KN\_PROGRAMMER.

Databasen ble startet opp i 1998 og hadde i 2002 ca. 10.000 registreringer.

### 2.4.2 Begrunnelse for rangering

Hovedtabellen i Kabelsys inneholder informasjon om KabelTV-nett og telenett, mens hjelpetabellene har informasjon om kontroller og dispensasjoner, og programinformasjon.

### 2.4.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra

Kabelsys er bygd mot en hovedtabell, KN\_NETT. I tillegg er det hjelpetabeller for kontroll av nettene inklusive en tabell vedrørende dispensasjoner. Andre hjelpetabeller er knyttet til tjenestetilbud og programtilbud på nettene (for eksempel Canal +, Eurosport etc.) og også tilknytning til andre nett ligger som en hjelpetabell.

Opplysninger om kunder og kontaktpersoner hentes fra felles kunderegister.

### 2.4.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold

Hovedtabellen KN\_NETT er viktigst, men også kontrollinformasjonen av nettene med tilhørende dispensasjoner kan være interessant. Programmer og nett-tjenester er kanskje ikke like viktige.

### 2.4.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme

Ved avlevering må opplysningene samles i "flate" ASCII-filer med faste feltlengder, eventuelt skilt med semikolon. En eksport fra tabellene vil være en måte å lage avleveringsfilen, eller en SELECT-kommando som henter opplysninger fra flere filer.

## 2.5 Plbsys

### 2.5.1 Kort beskrivelse av informasjonen

PLBSYS er systemet for registrering og ajourhold av opplysninger om "Landmobile nødpeilesendere". For hver nødpeilesender som registreres må det legges inn opplysninger om fra/til gyldighetsdato, utstyrstype, frekvens, serienr. og forhandleropplysninger.

Databasen ble startet opp i 2001 og hadde i 2002 ca. 160 registreringer. I 2010 var dette tallet økt til ca. 500 registrerte nødpeilesendere.

Når en ny tillatelse skal registreres i PLBSYS, starter det med at det mottas en søknad om bruk av en landmobil nødpeilesender. For at søknaden skal kunne journalføres av arkivet, må den landmobile nødpeilesenderen først tildeles et kallesignal på formen LCnnn (der nnn er et 3-sifret tall). Det første som må gjøres er derfor at saksbehandler registrerer søknaden som en tillatelse i PLBSYS. Kallesignalet som da tildeles, påføres søknaden, og deretter sendes søknaden til arkivet for journalføring. Videre sendes kallesignalet til forhandleren av den landmobile nødpeilesenderen, for at senderen skal bli programmert.

Ny PLBSYS ble startet opp i februar 2011.

### 2.5.2 Begrunnelse for rangering

PLBSYS inneholder informasjon om alle landmobile nødpeilesendere som er eller har vært i bruk i Norge.

### 2.5.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra

PLBSYS er bygd med en hovedtabell som inneholder alle tillatelser, PL\_TILLATELSER. I tillegg er det en egen hjelpetabeller for opplysninger om personer som skal kontaktes, PL\_NODPERSONER og en hjelpetabell for tildelte kallesignaler PL\_KALLESIGNAL. Opplysninger om kunder hentes fra felles kunderegister.

### 2.5.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold

Det er informasjonen i hovedtabellen PL\_TILLATELSER som er interessante, opplysninger om kallesignaler og kontaktpersoner er mer flyktige.

### 2.5.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme

Avleveringstransaksjonen fra PLBSYS må være i "flate filer"-format.

Det kan bety at opplysningene må eksporteres fra hver tabell i PLBSYS til hver sin ASCII-file med tabellinnholdet lagret som en linje pr. tabellinnføring og feltene enten skilt med fast feltlengde eller som semikolonseparerte felt.

En annen og kanskje mer sannsynlig metode kan være at avleveringstransaksjonene blir laget med en "SELECT"-kommando til databasen der hver innføring i databasen danner en linje (post) med informasjon hentet fra flere tabeller.

## 2.6 Pmrsys

### 2.6.1 Kort beskrivelse av informasjonen

PMRSYS var et system for registrering og vedlikehold av PMR-tillatelser. PMR er en forkortelse for Privat Mobile Radionett. PMRSYS er nå erstattet av ICS-systemet og dataene er konvertert over dit. Gjennom DIVA var alle registreringer i PMRSYS knyttet til en sak i sak/journalsystemet. PMR-systemet var derfor et hjelpesystem for saksbehandlingen.

PMRSYS dekket både stasjonære og mobile enheter og for hver tillatelse som ble registrert måtte det legges inn et sett med opplysninger om tillatelsen gjaldt mobile radiosendere, mens et annet sett opplysninger skulle registreres hvis tillatelsen gjelder stasjonære enheter. Mye av opplysningene var de samme for både mobile og stasjonære enheter.

PMRSYS-databasen ble startet opp i 2001 og hadde i 2002 ca. 8400 registreringer. Det var cirka 20 000 nett/brukere registrert ved konverteringstidspunktet i 2008.

PMRSYS var et lukket sambandssystem som ble brukt av for eksempel drosjenæringen, oljeselskaper, byggefirmaer og idrettslag, men ikke av politiet. De har sitt eget system. Det er mange som sier opp PMRSYS-abonnementet hvis det er billigere å ringe med mobiltelefon.

### 2.6.2 Begrunnelse for rangering

Det nå avsluttede PMRSYS inneholder informasjon om alle private mobile eller stasjonære radionett som er eller har vært i bruk i Norge i en periode da bruken av nettjenester økte.

### 2.6.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra

PMRSYS var bygd med tre hovedtabeller som inneholder alle tillatelser (PL\_TILLATELSER), alle enheter (PL\_ENHETER) og alle kanaler (PM\_KANALER). I tillegg var det mange hjelpetabeller for kundeopplysninger, abonnementsopplysninger eller teknisk informasjon. Også hjelpetabeller for eierhistorie og historikk over endringer i mobile enheter er lagt i databasen.

### 2.6.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold

Selv om PMRSYS ble oppfattet som et hjelpesystem for sak-/journalsystemet, er det likevel her all informasjon var konsentrert i tabeller, og det var her en kan lage oversikter og statistikker om disse radionettene i Norge. Hovedtabellene kan være interessante for å undersøke trafikkmengder på radionettene.

### 2.6.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme

PMRSYS kjørte på en Oracle database i et Windows NT 4.0 miljø. Ved avlevering må opplysningene samles i "flate" ASCII-filer med faste feltlengder, eventuelt skilt med semikolon. En eksport fra tabellene vil være en måte å lage avleveringsfilen, eller en SELECT-kommando som henter opplysninger fra flere filer.

Det er nok med en engangsavlevering av denne databasen siden den ikke er i bruk lenger.

## 2.7 Telefly

### 2.7.1 Kort beskrivelse av informasjonen

TELEFLY er et system for registrering og vedlikehold av konsesjoner for radioutstyr i norskregistrerte luftfartøy, inklusive produksjon av brev og konsesjonsdokumenter. Hvert luftfartøy blir ved registrering tildelt et kallesignal på formen LN-aaa (der aaa er en 3-bokstavs kode) og dette kallesignalet følger flyet så lenge det er i drift. I hovedtabellen til TELEFLYs database er identifikasjonen kun aaa-delen. Et kallesignal kan etter at det har vært ute av bruk en periode, tas i bruk på nytt. Informasjon om kallesignalene blir oversendt til Luftfartstilsynet når det er tildelt.

Fakturering av Telefly-konsesjoner skjer gjennom Telefly fakturering i DIVA, der TELEFLY-systemet oppdaterer tabeller som brukes av Telefly fakturering. Forenklet kan man si at vedlikehold av fagdata og produksjon av brev og konsesjonsdokumenter skjer i TELEFLY systemet, mens knytning av sak mot fagdata, kundevedlikehold og fakturering skjer i DIVA.

Basen inneholder register over radioutstyr i alle norske luftfartøy, med utstyret spesifisert i hvert fartøy.

TELEFLY-databasen ble startet opp i 1986 og hadde pr. september 2005 mer enn 1000 saker, det vil si luftfartøy (fly, helikoptre og ballonger). Mengden av registreringer har holdt seg ganske konstant og er i 2010 omtrent det samme, litt mer enn 1000 saker.

Når man skal registrere en ny tillatelse i TELEFLY, starter det med at en søknad er kommet til Post- og teledirektoratet. Søknaden kommer normalt inn pr. faks eller brev, og saken opprettes i saksbehandlingssystemet før den sendes videre til saksbehandler som skal registrere den i TELEFLY. Kundens navn hentes fra felles kunderegister hvis kunden er registrert tidligere, hvis ikke må kundeopplysningene registreres.

Det planlegges overgang til nytt TELEFLY-system i løpet av 2011.

### 2.7.2 Begrunnelse for rangering

TELESYS-databasen inneholder registre over eiere og radioutstyr i alle norske luftfartøy, med utstyret spesifisert i hvert fartøy.

### 2.7.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra

TELEFLY er bygd med tre hovedtabeller. LFARTØY som er opplysninger om et luftfartøy og med kallesignal som nøkkel, UTSTFLY som er opplysninger om utstyr i det enkelte fly og KATUTST som spesifiserer detaljer om utstyret gruppert i kategorier. I tillegg er det mange hjelpetabeller for utstyropplysninger og kategoriopplysninger. En hjelpetabell inneholder opplysninger om historien for de forskjellige kallesignaler med hvem som har brukt det og i hvilken periode.

### 2.7.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold

Alle tre hovedtabellene bør bevares som informasjon om radiotrafikken på norske luftfartøyer. Opplysninger fra hjelpetabeller kan legges inn i uttrekket fra hovedtabellene for å øke lesbarheten i uttrekksrecordene.

### **2.7.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme**

Avleveringstransaksjonen fra TELEFLY må være i "flate filer"-format. Det vil si at opplysningene må eksporteres fra hver tabell i TELEFLY til hver sin ASCII-file med tabellinnholdet lagret som en linje pr. tabellinnføring. Feltene er lagret med fast feltlengde eller skilt med semikolon mellom feltene.

En annen og kanskje mer sannsynlig avleveringstransaksjon kan være laget ved en "SELECT"-kommando til databasen der hver innføring i databasen kan leveres som en linje (post) med informasjon fra flere tabeller ved oppslag mellom tabellene. Hvilke felter (hvilken informasjon) som skal være med må da bestemmes på forhånd.

## 2.8 Utstyrsys

### 2.8.1 Kort beskrivelse av informasjonen

Utstyr-systemet var et system for registrering av godkjent radio- og teleutstyr. Det er nå gått ut av bruk, men databasen er fremdeles på serverne i Post- og teletilsynet. Systemets formål var å foreta nyregistrering og endring av utstyropplysninger, å registrere hendelser på radio- og teleutstyr og knytte utstyrrelatert faginfo til ordinær saksgang i DIVAs saksbehandlingsmodul. Før år 2000 ble alt radio- og teleutstyr i Norge kontrollert, men nå tas det bare 50-100 stikkprøver årlig. Systemet lagret altså informasjon om utstyr, utstyrklasser og hendelser med utstyr. Alt er knyttet mot saker i sak/journalsystem.

Nåværende Utstyrssystem ble startet opp i 2000 og inneholder opplysninger om utstyr registrert etter 1/7-2001 og fram til 2009. Det er også en historisk tabell som inneholder opplysninger om utstyr registrert før 1/7-2001. Etter flytting til Lillesand er funksjonene i UTSTYRSYS overtatt av andre programmer/systemer, så systemet brukes ikke i dag.

Utstyret som er registrert er flyradioutstyr, maritimt og landbasert radioutstyr og linjetilknyttet teleutstyr. Det landbaserte utstyret innbefatter talekommunikasjonsutstyr, datakommunikasjonsutstyr, personsøkerutstyr og kortdistanseutstyr, mens det linjetekniske utstyret omfatter både talebasert og ikke talebasert terminalutstyr. I dag blir flyradioutstyr registrert i Telefly, maritimt og landbasert radioutstyr registrert i ICS og linjetilknyttet teleutstyr i Numsys.

### 2.8.2 Begrunnelse for rangering

Utstysregisteret inneholder opplysninger om godkjent radio- og teleutstyr i den perioden da utstyret utviklet seg fra noen få typer til dagens mange alternativer. Opplysningene danner bakgrunn for hvordan tele-verdenen opptrer i dag. Og det dokumenterer hvordan Post- og teletilsynet arbeidet tidligere.

### 2.8.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra

Utstyr-databasen er bygd på fire hovedtabeller. UT\_FUNKSJONER som er opplysninger om utstyret, UT\_ROLLER og UT\_HENDELSER som er opplysninger om hendelser på radio- og teleutstyr, og UT\_SAK\_HIST som er opplysninger om tidligere registrert utstyrinformasjon. I tillegg er det fire hjelpetabeller for utstyropplysninger, og en hjelpetabell for å knytte hendelser til saker.

### 2.8.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold

Alle fire hovedtabellene

### 2.8.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme

UTSTYRSYS kan avleveres som en engangsavlevering siden det ikke kommer nye registreringer til. Det er også få tabeller som informasjonen er samlet i, så det er naturlig å avlevere hver tabell som en ASCII-file, med henvisning til oppslagsnøkklene mellom tabellene (filene).

## 2.9 Frida

### 2.9.1 Kort beskrivelse av informasjonen

FRIDA (Frequency Administration Integrated Datasystem) var et system for registrering av nye og vedlikehold av tidligere registrerte konsesjoner for frekvenstillatelser.

FRIDA-systemet inneholder opplysninger om frekvenstillatelser for radiosending og andre sendere i den perioden da radiomonopolet ble oppløst og tilbydere av radiosendinger utviklet seg fra noen få alternativer til dagens mange. Opplysningene danner bakgrunn for hvordan tele-verdenen opptrer i dag. Også kartdelen av FRIDA (Mastedatabasen) er verdifull med plassering av sendere, master og linjer i terrenget. Kartinformasjonen vedrørende radiomaster ligger stort sett som skannede kart i forbindelse med søknad om basestasjon.

Frida inneholdt en del gradert informasjon.

FRIDA ble startet opp i 2001 og hadde i 2002 ca. 700 registreringer.

Opplysningene i FRIDA ble konvertert over til ICS da dette systemet ble startet opp i 2008, og ajourhold av frekvenstillatelser skjer nå i dette programmet.

### 2.9.2 Begrunnelse for rangering

FRIDA inneholder opplysninger om alle godkjente tillatelser for frekvenser. Informasjonen i Mastedatabasen angående plassering av master og sendere, er også vurdert som bevaringsverdig.

### 2.9.3 Navn på og beskrivelse av systemet/databasen informasjonen skal bevares fra

Det er først og fremst opplysninger om frekvenstillatelsene og PTs forhold til frekvenstillatelsene som er bevaringsverdig, sammen med Mastedatabasen.

### 2.9.4 Eventuelle opplysninger om særlig betydningsfullt delinnhold

Det er først og fremst opplysningene om tillatelser som er hovedtabellen i FRIDA, opplysninger om kunder hentes fra felles kunderegister.

### 2.9.5 Anbefalt uttrekksmetode, anbefalt avleveringsrytme

FRIDA kan avleveres som en engangsavlevering siden det ikke kommer nye registreringer til.

Avleveringstransaksjonene kan være laget ved en "SELECT"-kommando til databasen der hver innføring i databasen kan leveres som en linje (post) med informasjon fra flere tabeller ved oppslag mellom tabellene. Hvilke felter (hvilken informasjon) som skal være med må da bestemmes på forhånd.



## Hoveddel 3 – Nye fagsystemer – ikke bevaringsvurdert

### 3.1 ICS

#### 3.1.1 Kort beskrivelse av informasjonen

ICS er et nyutviklet (2008) system for ajourhold og kontroll av konsesjoner for frekvenstillatelser og såkalte Private Mobile Nett som er walkie-talkie, drosjenett og liknende.

ICS erstatter de gamle systemene FRIDA og PMRSYS, der FRIDA var for konsesjoner for frekvenstillatelser og PMRSYS ajourholdt tillatelser for Private Mobile Radionett. Alle data fra FRIDA og PMRSYS er konvertert over til ICS, og inngåtte avtaler fortsetter der.

I FRIDA var det tidligere et kartsystem for plassering av kommunikasjonsutstyr i terrenget. Dette systemet er videreført i ICS-systemet og viser hvordan master og linjer er organisert i Norge. Nettjenesten Finnsenderen henter data fra ICS.

Både FRIDA og PMRSYS var nært knyttet til saksbehandling tidligere (gjennom DIVA), men det nye ICS-systemet har ingen integrasjon mot sak- /journalssystem.

ICS-systemet ble startet opp i 2008 og er et fransk utviklet standardssystem (leverandør ATDI) med mulighet for å tilpasse bruken av systemet til tidligere brukte fagsystemer.

#### 3.1.2 Fremtidig bevaring

ICS-systemet inneholder opplysninger om frekvenstillatelser for radiosending og andre sendere. Fra FRIDA er opplysninger om den perioden da radiomonopolet ble oppløst og tilbydere av radiosendinger ble utviklet seg fra noen få alternativer til dagens mange. Opplysningene danner bakgrunn for hvordan tele-verdenen opptrer i dag. Også kartdelen av FRIDA er verdifull med plassering av sendere, master og linjer i terrenget.

Ved neste avlevering (i 2016-2017) må ICS vurderes på nytt og eventuell bevaringsvedtak gjøres etter at systemet har vært brukt en tid. I 2011 er systemet enda under utvikling og tilpassing, og prosjektet foreslår å hente dataene fra de innkonverterte systemene.

## **3.2 Ekomstatistikk**

### **3.2.1 Kort beskrivelse av informasjonen**

EKOMSTATISTIKK er et statistikkssystem som går mot teletilbydere med opplysninger om kunder, priser, hastigheter og liknende. Både opplysninger om bredbånd-telefoni, mobiltelefoner og fast telefoner blir innrapportert og statistikkført. Opplysningene blir registrert av den enkelte teletilbyder noen ganger i året (hvert kvartal er vanlig) på et stort skjema med rundt 300 spørsmål. Cirka 270 teletilbydere registrerer sine opplysninger og sender skjemaet elektronisk til Post- og teletilsynet. Opplysningene blir lagret i en database og danner grunnlag for statistikker over gjennomsnittlige priser, hastigheter og liknende som offentliggjøres 2 ganger i året. Den enkelte teletilbyder blir ikke spesifisert i statistikken med sine opplysninger, kun gjennomsnittlige og summerte. NB!! Det er viktig med taushetsplikt om teletilbydernes priser og betingelser før halvårsstatistikkene presenteres.

### **3.2.2 Fremtidig bevaring**

Databasen ble startet opp i 2008 og har bare vært brukt i forholdsvis kort tid. Opplysningene som samles inn vil dokumentere utviklingen i Tele-tilbudet i Norge i en periode der utviklingen går fort og utbredelsen av de nyeste løsningene skjer raskt. Fremdeles er skjemaer og rapporter under utvikling og det er vanskelig å spesifisere en eventuell fremtidig avlevering. Prosjektet foreslår at bevaringsvurderingen av EKOMSTATISTIKK utsettes til neste avlevering om ca. 5 år.

## **3.3 Numsys**

### **3.3.1 Kort beskrivelse av informasjonen**

NUMSYS inneholder informasjon om alle telefonnummer som brukes i Norge. Administrasjonen av disse nummerseriene er av ekspedisjonsmessig art og registreringene i NUMSYS er ikke knyttet til en sak i sak/journalsystemet.

200 aktører kan kjøpe serier som senere blir fordelt videre til enkeltbrukere. En aktør vil ha mange blokker med nummerserier. Nummer og nummerserier kan gjenbrukes, men det er nå installert en logging-/historikkfunksjon som kan vise tidligere brukere av nummerserier.

Databasen ble startet opp i 2009. Prosjektet foreslår at bevaringsvurderingen av EKOMSTATISTIKK utsettes til neste avlevering om ca. 5 år.

## **3.4 Nye Autosys**

### **3.4.1 Kort beskrivelse av informasjonen**

Databasen ble startet opp i 2009 og har bare vært brukt i forholdsvis kort tid. Prosjektet foreslår at bevaringsvurderingen av NYE AUTOSYS utsettes til neste avlevering om ca. 5 år.

## **3.5 Nye Plbsys**

### **3.5.1 Kort beskrivelse av informasjonen**

Databasen ble startet opp i 2011 og har bare vært brukt i kort tid. Prosjektet foreslår at bevaringsvurderingen av NYE PLBSYS utsettes til neste avlevering om ca. 5 år.

## **3.6 Nye Telefly**

### **3.6.1 Kort beskrivelse av informasjonen**

Databasen planlegges utviklet og oppstartet i 2011. Prosjektet foreslår at bevaringsvurderingen av NYE TELEFLY utsettes til neste avlevering om ca. 5 år.

## **Hoveddel 4 – Systemer uten bevaringsverdig informasjon**

### **4.1 Agresso**

#### **4.1.1 Beskrivelse av informasjonen**

Post- og teletilsynet benytter standardøkonomisystemet Agresso som regnskapssystem. Fakturering av gebyrer skjer også gjennom Agresso. Systemet lagrer opplysninger om kontoplan, regnskap, inn- og utbetalinger, ordre, fakturaer kunde- og leverandørreskontro.

I følge felles kassasjonsregler for statsforvaltningen (forskrift om Riksarkivarens bestemmelser, III, Edb-materiale, punkt 2.4) kan regnskap kasseres etter 10 år forutsatt at revisjon er foretatt.

### **4.2 Formula**

#### **4.2.1 Beskrivelse av informasjonen**

Etaten har et elektronisk personal/lønnsystem som heter FORMULA, og som er underlagt økonomiseksjonen og brukes av personaleseksjonen og økonomiseksjonen. Personalopplysningene som lagres, er navn, adresse, fødselsnr., lønnstrinn og liknende. Post- og teletilsynet kjører også lønn i FORMULA, og registrerer i den forbindelse lønn og fravær for utregning av lønn. Lønnsdataene overføres til Agresso for utbetaling.

Det finnes ikke noe bevaringspåbud i lov eller forskrift eller andre bevaringsvedtak for internadministrative elektroniske personalregistre så lenge de ikke inneholder opplysninger som skal bevares etter bestemmelsen om bevaring av papirbaserte personalmapper (jf. felles kassasjonsregler for statsforvaltningen (forskrift om Riksarkivarens bestemmelser, III, Stillinger og personell)).

### **4.3 Fakturagrunnlagsmodul**

#### **4.3.1 Beskrivelse av informasjon**

Systemets formål er å registrere ordre/kreditnota for fakturering, og oppfølging av betalingsstatus på ordre/kunder. Ved en batchjobb som kjøres daglig blir fakturagrunnlagene overført til Agresso for fakturering.

Informasjonen som blir produsert er ordrehoder og ordrelinjer, og opplysningene er ikke interessante etter at de er overført til Agresso.

## **4.4 Brevmodul**

### **4.4.1 Beskrivelse av informasjon**

Brevmodulen er et system for å lage standard tekster og brevmalers til brevproduksjon i samband med saksbehandling. Systemet registrerer nye tekster/maler, eller vedlikeholder tidligere registrerte tekster/maler. Man kan også knytte faginformatjon til brevmalers som flettede felter.

## **4.5 Aktører**

### **4.5.1 Kort beskrivelse av informasjonen**

Dette er et register over alle tjenestetilbydere aktører innen telemarkedet. De omfatter dermed både aktører med eget fysisk nett og "virtuelle" operatører som kjøper kapasitet hos andre. For alle disse aktørene er det registreringsplikt, og Post- og teletilsynet sender regelmessig ut skjemaer som skal fylles ut og returneres for å sikre at opplysningene til en hver tid er mest mulig korrekte. I tillegg sender aktørene kontinuerlig inn endringsopplysninger. Ingen av disse aktivitetene er dokumentert i form av arkivsaker. Databasen er dynamisk, og det er ingen systematisk bevaring av historikken.

## **4.6 Kunderegister**

### **4.6.1 Kort beskrivelse av informasjonen**

Dette er et register over alle Post- og teletilsynets kunder. En kunde i kunderegisteret er alle typer bedrifter, organisasjoner og privatpersoner som Post- og teletilsynet har et forhold til. Når et firma er lokalisert på flere steder, vil samme firma være registrert som flere kunder, en for hver geografisk lokalisering.

Ved å ha et felles kunderegister for hele Post- og teletilsynet, forventer en å ha en mye enklere vedlikeholdsproblematikk siden det er nok å endre på et sted. En vil også kunne yte bedre service overfor de forskjellige fagområdene i Post- og teletilsynet, ved at en kan standardisere utplukk og utskrift av kundelister, kunder pr. kategori, masseutsendelser av brev og utskrift av adresselapper.

## 4.7 5-Siffer

### 4.7.1 Kort beskrivelse av informasjonen

5-siffer er et system for administrasjon av 5-sifrede telefonnr. Systemet hører hjemme i DIVA-gruppen. Systemet blir brukt til å reservere 5-sifrede telefonnr., ajourholde opplysninger knyttet til 5-sifrede telefonnr. og slette reservasjonene etter eventuell karantenetid. Et 5-sifret telefonnr. må være ubrukt noe tid før det kan brukes på nytt igjen.

Databasen ble startet opp i 2001 og hadde i 2002 ca. 8000 registreringer.

Når man skal registrere en abonnement i 5-siffer, starter det alltid med at en søknad er kommet til Post- og teledirektoratet. Søknaden kommer normalt inn pr. faks eller brev, og saken opprettes i saksbehandlingssystemet før den sendes videre til saksbehandler som skal registrere den i 5-siffer. Det er det 5-sifrede telefonnr. som er den unike identifikasjonen av abonnementet, og kundenr. som er tilknytning til felles kunderegister. Kundens navn hentes fra felles kunderegister hvis kunden er registrert tidligere, hvis ikke må kundeopplysningene registreres.

Hver dag blir det produsert en ASCII-file med opplysninger om de abonnementene som er registrert den dagen, som skal publiseres på Post- og teledirektoratets hjemmeside.

## 4.8 Nettfart

### 4.8.1 Kort beskrivelse av informasjonen

Nettfart.no er et forbrukerverktøy som hjelper brukeren med å vurdere hastigheten på sin bredbåndsforbindelse. Tjenesten ble lansert på <http://nettfart.no> 21. juni 2010. Resultatet av målingene kan hjelpe til under en vurdering av om måleverdiene stemmer overens med den kapasiteten forbrukeren forventer av sitt abonnement. Brukerens resultater blir lagret inntil 10 år ved hjelp av informasjonskapsler. PT har foreløpig vurdert resultatene som ikke bevaringsverdige.

## 4.9 Telepriser

Telepriser.no er et forbrukerverktøy for prissammenlikning mellom ulike tilbydere av fasttelefoni, mobiltelefoni og bredbånd og er ment å være et utgangspunkt for valg av abonnement/produkt. Tjenesten bygger på prisinformasjon fra den enkelte tilbyder. PT kontrollerer prisinformasjonen før den vises på Telepriser.no. Deltakelse på Telepriser.no er frivillig for tilbydere, og de bestemmer selv om de vil delta og hvilke produkter de ønsker å legge inn.

Tilbydernes innrapportering skjer gjennom web-applikasjonen Telepriser innrapportering, som er tilgjengelig på nettadressen <http://telepriser.npt.no>.

Telepriser.no omfattes ikke av tilsynets lovpålagte forvaltningsoppgaver. Tjenesten ble første gang lansert i 15. august 2002, og har ved flere anledninger blitt forbedret og videreutviklet. PT har foreløpig vurdert opplysningene som ikke bevaringsverdige.