

Returadresse: Arkivverket
Pb 4013 Ullevål Stadion
0806 OSLO



ARKIVVERKET

BANE NOR SF

Postboks 4350

2308 HAMAR

Dato	4.12.2019
Din ref.	201803938-52
Vår ref.	2019/20923
Saksbehandler	HANKNU/BEVAR

Vedtatt om bevaring og kassasjon - NSB Engineeringavdelingen

Vi viser til brev av 12. november 2019, hvor Bane NOR har oversendt bevarings- og kassasjonssøknad for arkivet etter NSB Engineeringavdelingen.

Materialet stammer fra perioden 1988-1995, og utgjør etter ordning om lag 5 hyllemeter, fordelt på kopibøker og sakarkiv. Med hjemmel i arkivloven § 12, jf. arkivforskriften § 16, vedtar Riksarkivaren at arkivet etter NSB Engineeringavdelingen skal bevares.

Bane NOR avgjør selv hvor lenge materialet som kan kasseres må oppbevares av administrative og juridiske hensyn.

Arkivverket vil infomere om at kravet til avlevering er at materialet minst er 25-30 år gammelt, jf. riksarkivarens forskrift § 6-2. Arkivverket har svært begrenset depotplass tilgjengelig de nærmeste årene. Riksarkivarens forskrift (kap. 8) åpner opp for mediekonvertering av papirarkiv med elektronisk register. Vi ber dere vurdere om dette kan være et alternativ for materialet som dekkes av bevarings- og kassasjonsplanen. Ta gjerne kontakt med fagdirektør Stian Norli for nærmere informasjon: stno@arkivverket.no.

Med hilsen

Espen Sjøvoll
avdelingsdirektør

Anne Aune
fagdirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

ARKIVVERKET
Postboks 4013 Ullevål stadion
0806 OSLO

Dato: 12.11.2019
Saksref: 201803938-52
Deres ref.:
Side: 1 / 2

Vår saksbehandler: Ellen Berg Rekstad
Telefon:
Mobil: +47 97174559
E-post: Ellen.Berg.Rekstad@banenor.no

Bevaring- og kassasjonssøknad - NSB Engineeringavdelingen

Bane NOR har engasjert Stiftelsen Asta for å ordne deler av arkivet etter Norges statsbaner (NSB). Arkivmaterialet er fra perioden 1960-1996 og består av totalt ca. 700 hyllemeter. Denne bevaring- og kassasjonssøknaden gjelder for 6 hyllemeter med arkivmateriale fra *NSB Engineeringavdelingen*. Bevarings- og kassasjonsvurderingen er gjort på basis av bevaringskriteriene som er foreslått i Bevaringsutvalgets rapport 2002.

Kort omtale av arkivskaper

Engineeringavdelingen ble etter omorganiseringen fra 1. januar 1989 etablert med en avdelingsledelse bestående av en engineeringdirektør med underlagte fagkontorer og et internstyre. Avdelingen var å betrakte som en konsulentenhet med spisskompetanse, og var som sådan ikke en «divisjon» på linje med de andre.

Deler av den tekniske virksomhet, spesielt de entreprenør- og konsulentpregede oppgaver, ble etablert i engineeringavdelingen som leverte jernbaneteknologiske servicetjenester til de øvrige deler av organisasjonen.

Engineeringavdelingen ble fra 1. januar 1991 lagt inn under banedivisjonen.

Kort omtale av arkivmaterialet

Det aktuelle materialet stammer hovedsakelig fra perioden 1988-1995.

Arkivet etter *NSB Engineeringavdelingen* består av 6 hyllemeter fordelt på kopibøker og sakarkiv. Kopibøkene vil bevares i sin helhet. Det vil bli foretatt kassasjon etter Felles bevarings- og kassasjonsbestemmelser for statsforvaltningen på klasse 0, 1 og 2 i sakarkivet. Fagklassene er så små at det ikke er mulig å identifisere materiale av midlertidig interesse. Vi søker derfor at fagklassene bevares i sin helhet.

Arkivmateriale	Inneholder	Bevares eller kasseres
Kopibøker		Bevares
Sakarkiv:		
Klasse 0,1 og 2	Egenforvaltningssaker	Det vil bli foretatt kassasjon etter Felles bevarings- og kassasjonsbestemmelser for statsforvaltningen på klasse 0, 1 og 2 i sakarkivet
Klasse 4 Godstrafikk		Bevares da materialmengden (1 mappe) er så liten at det ikke er mulig å identifisere materiale av midlertidig interesse
Klasse 5 Fellesspørsmål vedrørende transport		Bevares da materialmengden (0,5 hm) er så liten at det ikke er mulig å identifisere materiale av midlertidig interesse
Klasse 7 Faste tekniske anlegg		Bevares da materialmengden (2,7 hm) er så liten at det ikke er mulig å identifisere materiale av midlertidig interesse
Klasse 8 Rullende materiell		Bevares da materialmengden (0,2 hm) er så liten at det ikke er mulig å identifisere materiale av midlertidig interesse

Materialet er vurdert formålene F1 og F2 i etter Bevaringsutvalgets rapport 2002.

F1: å dokumentere offentlige organers funksjoner i samfunnet, deres utøvelse av myndighet, deres rolle i forhold til det øvrige samfunn og deres rolle i samfunnsutviklingen.

F2: å holde tilgjengelig materiale som gir informasjon om forhold i samfunnet på et gitt tidspunkt, og som belyser samfunnsutviklingen.

Konklusjon

Mengden av arkivmateriale etter denne avdelingen utgjør så lite at vi søker om at arkivet bevares i sin helhet, etter at det er foretatt kassasjon etter Felles bevarings- og kassasjonsbestemmelser for statsforvaltningen på klasse 0, 1 og 2 i sakarkivet.

Arkivet antas å kunne reduseres med omtrent 1 hyllemeter når det er ferdig ordnet.

Med vennlig hilsen

Anne Lise Arnesen
Seksjonssjef i Arkivsenteret
HR og administrasjonsavdelingen

Dokumentet er godkjent elektronisk og sendes uten signatur

Mottakere:
ARKIVERKET
Kopi:
STIFTELSEN ASTA